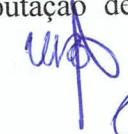


**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA REALIZADA EM 14/04/2026**

Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, realizada no dia catorze de abril de dois mil e vinte e seis (14/04/2026) com início às 13 horas e 30 minutos, reuniram-se na sede do Centro de Apoio aos Conselhos Municipais, situada à Rua Padre Jacinto, n.º 90 – Centro, Araxá – MG. Em obediência ao ato presidencial convocatório e às normas regimentais, procederam à chamada geral dos conselheiros, sendo constatada a existência de quórum para o início da sessão plenária. Estavam presentes os seguintes Conselheiros: 1) Cristiane Gonçalves Pereira; 2) Luciana Corrêa Gonçalves; 3) Nazir Feres Junior; 4) Wânia Cristina Dos Santos; 5) Francielle Abadia Borges Fraga; 6) Ana Paula Da Cunha Rezende Pereira; 7) Wanessa Borges Alves; 8) Áurea Cristina Assis Barreto; 9) Rosangela de Oliveira; 10) Marcela Castro Fonseca e Silva; 11) Jaqueline De Fátima Batista Guimarães. Como convidados estavam presentes: a Sra. Lillian Cristina Pereira, Secretária Municipal de Assistência Social; representantes do Conselho Tutelar; a Sra. Luana Oliveira de Sousa, coordenadora do Centro de Apoio aos Conselhos Municipais; as Sras. Laura Aparecida Corrêa Rezende e Maria Eugênia Deckers, como assessoras técnicas do Centro de Apoio aos Conselhos Municipais. Constava-se na pauta os seguintes assuntos: **1. Ficha de notificação compulsória de violências; 2. Apresentação de Proposta de Edital de Projetos das OSC's; 3. Relatório da Comissão de Acompanhamento do Conselho Tutelar; 4. Apresentação de proposta da Câmara Permanente de Comunicação e Mobilização Social - Campanha sobre Abril Azul, Maio Laranja e Escuta Coletiva MaPI; 5. Devolutiva sobre as tratativas de atualização do PMSE; 6. Atualização do Plano de Ação; 7. Relatório das visitas às instituições cadastradas no CMDCA; 8. Apresentação da Assessoria Jurídica acerca da atualização do ECA; 9. Diagnóstico da Primeira Infância pelo 3º Setor; 10. Devolutiva da Visita à Santa Casa de Misericórdia; 11. Devolutiva do processo de contratação da consultoria do CAI; 12. Ofícios; 13. Assuntos Livre; 14. Encerramento.** Dando início à reunião, a Sra. Cristiane, Presidente em exercício do Conselho Municipal dos Direitos da Crianças e do Adolescente, seguiu com o **1º Assunto: Relatório da Comissão de Acompanhamento do Conselho Tutelar.** A Sra. Ana Paula, em nome da Comissão, apresentou o relato sobre a reunião com o atual coordenador do Conselho Tutelar, Sr. Cleverson. Durante o encontro, foram discutidos os avanços no uso do sistema SIPIA, com destaque para as dúvidas e desafios que têm sido gradualmente superados. Também foram abordados problemas relacionados ao fluxo de atendimentos encaminhados para a Santa Casa da Misericórdia de Araxá, além da necessidade de aprimorar a articulação no enfrentamento do trabalho infantil. **2º Assunto: Ficha de notificação compulsória de violências.** Com a palavra, a Sra. Marcela realizou a apresentação do formulário de notificação compulsória de casos de violência elaborada pela Vigilância Epidemiológica, responsável pela computação de dados



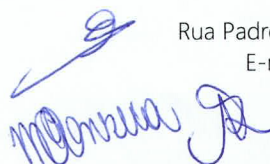
Secretaria Municipal de Assistência Social  
Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA



relevantes ao município. Foi explanado que a notificação se trata de um instrumento utilizado por servidores para o registro oficial de situações de violência, incluindo agressões físicas, psicológicas, abuso, negligência e casos de autoagressão. Destacou que a notificação é obrigatória conforme as diretrizes de saúde pública, tendo como finalidade garantir a proteção das vítimas, possibilitar o acompanhamento pelos serviços competentes e subsidiar a formulação de políticas públicas de prevenção. A Sra. Cristiane destacou que a ficha foi apresentada a todos os Conselhos vinculados à Secretaria Municipal de Assistência Social, com o objetivo de obter a aprovação de uma resolução conjunta. Essa resolução propõe que as organizações da sociedade civil sejam reconhecidas como órgãos notificadores. Após deliberação, a normativa referente à ficha de notificação compulsória foi aprovada por unanimidade. **3º Assunto: Apresentação de Proposta de Edital de Projetos das OSC's.** A Comissão Especial de Legislação e Elaboração de Edital apresentou a minuta do Edital de Chamamento Público destinado às organizações do terceiro setor. Foi informado que a Câmara Setorial de Orçamento não conseguiu se reunir com a Comissão de Elaboração de Projetos para definir o valor total do Edital. Durante a apresentação, foi destacada a divisão do edital em 8 linhas temáticas, com o tempo de execução de até 12 meses, sendo permitido à OSC submeter apenas um projeto por edital. Foi enfatizada a etapa preparatória para inscrição, que exigirá o cadastro do responsável legal na plataforma COLAB dentro do prazo estabelecido. Também foi apresentado o rol de documentos que deverão ser submetidos digitalmente através da plataforma COLAB na primeira fase do Edital. O plano de trabalho será encaminhado pela plataforma, sendo obrigatória a completude de todos os campos solicitados. A Comissão de Análise e Seleção das Propostas será composta por 6 membros, de forma paritária, com a restrição de participação de membros que possuam vínculo, direto ou indireto, com as organizações que irão concorrer ao Edital. Caso necessário, a comissão poderá ser predominantemente formada por membros do poder público, mediante justificativa formal. Foram apresentados os critérios de desempate, as condições para adequações, os procedimentos para a apresentação de recursos, bem como a forma de publicação dos resultados preliminares e finais. A impugnação do Edital deverá ser formalizada dentro do prazo de 5 dias úteis, não sendo aceitas manifestações fora desse período. A impugnação poderá ser realizada por meio do link na plataforma COLAB ou ser protocolada na Casa de Apoio aos Conselhos. Ademais, foi apresentado um cronograma com os prazos previstos para as etapas e discutida a possibilidade de agendar uma reunião entre o CMDCA e representantes das OSCs, com o objetivo de esclarecer dúvidas sobre as diretrizes do Edital e sobre o funcionamento da plataforma COLAB. Por fim, foi apresentada as alterações propostas para o quadro de avaliação. A minuta foi colocada em votação, sendo aprovada por aclamação. **4º Assunto: Apresentação de proposta da Câmara Permanente de Comunicação e Mobilização Social - Campanha sobre Abril Azul, Maio Laranja e Escuta Coletiva MaPI.** A Sra. Luciana apresentou uma devolutiva sobre as ações propostas pela Câmara de Comunicação, destacando a possível

Rua Padre Jacinto, 90 – Centro - CEP 38.183-234  
E-mail: conselhos@araxa.mg.gov.br

parceria com a Associação A&+ para a divulgação da corrida em alusão ao mês da conscientização sobre o autismo. Além disso, a Sra. Luciana enfatizou a importância de intensificar a divulgação do link de pesquisa relacionado à Escuta Coletiva sobre a Primeira Infância. Também foi apresentado o cronograma de divulgação e postagens das campanhas para o mês de maio laranja, incluindo a proposta de realização de uma caminhada temática e um Simpósio voltado para a capacitação dos profissionais da rede de atendimento. A Sra. Jaqueline, por sua vez, compartilhou o cronograma de atividades para a Semana Nacional da Adoção. **5º Assunto: Devolutiva sobre as tratativas de atualização do PMSE.** A Presidente compartilhou o progresso na atualização do Plano de Ação para Medidas Socioeducativas, destacando a sugestão de incluir o credenciamento de OSCs, programas e serviços governamentais no plano, com o objetivo de promover atendimento a adolescentes que cumprem medidas educativas. Em votação, o credenciamento foi aprovado por unanimidade. **6º Assunto: Atualização do Plano de Ação.** A presidente apresentou pontos que serão modificados, uma vez que a aprovação da empresa proposta não ocorreu. **7º Assunto: Relatório das visitas às instituições cadastradas no CMDCA.** Nenhuma dupla relatou novas visitas às instituições. **8º Assunto: Apresentação da Assessoria Jurídica acerca da atualização do ECA.** A Sra. Maria Eugênia iniciou sua exposição apresentando a Lei nº 15.211, de setembro de 2025, que estabelece medidas de controle sobre o acesso digital de crianças e adolescentes a jogos e sites com conteúdo sexual, o que gerou a necessidade do ECA Digital. De acordo com a legislação, todas as plataformas digitais que ofereçam riscos à integridade de crianças e adolescentes estão sujeitas às disposições do ECA Digital. A lei estabelece que as plataformas são responsáveis pelo conteúdo que disponibilizam e pelo público que atingem. Entre as mudanças instituídas, destacam-se a exigência de confirmação da idade do usuário, a coleta de nome e foto facial, a restrição das "caixas surpresa" (que fazem analogia a cassinos), o controle do tempo de acesso a certas plataformas, a proibição de perfilhamento para promoção de anúncios, a vedação ao acesso a conteúdo nocivo e a implementação de mecanismos de acompanhamento por parte dos responsáveis. Além disso, foi criada a ANPD, um órgão fiscalizador dessas plataformas. O objetivo do ECA Digital é a prevenção, e não a punição. A lei entrou em vigor em março de 2026. **9º Assunto: Diagnóstico da Primeira Infância pelo 3º Setor.** A Presidente apresentou o formulário que será compartilhado com as instituições para aprovação pelo Conselho, o qual aborda as demandas atendidas pelo terceiro setor e suas diretrizes. Esse diagnóstico contém informações essenciais para a elaboração de políticas públicas voltadas para a primeira infância. O formulário foi aprovado por unanimidade. **10º Assunto: Devolutiva da Visita à Santa Casa de Misericórdia.** A Sra. Suelen, a Sra. Cristiane e a Sra. Leany realizaram uma visita à Santa Casa de Misericórdia para apresentar os métodos contraceptivos oferecidos pelo SUS. Durante a visita, foi feito um levantamento sobre a distribuição desses métodos, incluindo o Implanon, que foi recentemente inserido e direcionado a um público prioritário. Também



foi agendada uma visita à Uniaraxá, com o objetivo de propor uma parceria e capacitar os enfermeiros responsáveis pela inserção do Implanon nas pacientes, uma vez que esse procedimento é obrigatório. A Presidente ainda relatou a abertura de uma nova ala da maternidade. **11º Assunto: Devolutiva do processo de contratação da consultoria do CAI.** Não foi aprovado a comprovação de experiência previa da empresa proposta. Logo serão analisadas novas empresas. **12º Assunto: Ofícios.** Foi realizada a leitura do Ofício nº 98/2026, por meio do qual o Conselho Tutelar comunica o afastamento médico da Conselheira Tutelar Sra. Heloisa Cecília da Trindade Teixeira, pelo período de 60 (sessenta) dias, em razão de procedimento cirúrgico. Diante disso, solicita a convocação de conselheiro suplente para suprir a vacância temporária. Em seguida, foi lida a denúncia encaminhada pelo Sr. Luiz Romero, por meio do e-mail deste Conselho, na qual relata o desligamento de alunos atendidos pelo projeto da instituição Trianon, bem como aponta possíveis irregularidades envolvendo funcionários que assinariam folhas de ponto em desacordo com os dias efetivamente trabalhados e a suposta devolução de parte dos salários ao vice-presidente, Sr. Leonardo. A Sra Maria Eugênia sugeriu a formação de uma comissão para apuração da denúncia junto ao gestor do projeto, que foi acatada pela presidente e pelos conselheiros. Foi criado então a **Comissão Especial de averiguação de denúncias:** Sra Marcela, Sra Jaqueline, Sra Vanessa e Sra Wania. **13º Assunto: Assuntos Livres:** Durante os assuntos livres, a presidente falou da importância das comissões e a inércia dos conselheiros ao realizar os trabalhos propostos em cada comissão. Pediu que se comprometam e se envolvam e, caso não tenham disponibilidade, indicar novos representantes para que a atuação do conselho seja otimizada. Tendo sido os assuntos tratados, a reunião foi encerrada e lavrada esta ata que, após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes.

Maneira Bagu Adel

Anna Cristina de Jesus Santos

Rosângela de Oliveira

Wagner Cristina dos Santos

regi Ferraz

Marcela de Castro Fonseca e Silva

Ana Paula C.R. Pereira

Jaqueline de Fátima Batista Guimarães

Cristiane Gonçalves Pereira

Reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do  
Adolescente

14 de abril de 2026

13h30min

**PAUTA**

1. Ficha de notificação compulsória de violências;
2. Apresentação de Proposta de Edital de Projetos das OSC's;
3. Relatório da Comissão de Acompanhamento do Conselho Tutelar;
4. Apresentação de proposta da Câmara Permanente de Comunicação e Mobilização Social - Campanha sobre Abril Azul, Maio Laranja e Escuta Coletiva MaPI;
5. Devolutiva sobre as tratativas de atualização do PMSE;
6. Atualização do Plano de Ação;
7. Relatório das visitas às instituições cadastradas no CMDCA;
8. Apresentação da Assessoria Jurídica acerca da atualização do ECA;
9. Diagnóstico da Primeira Infância pelo 3º Setor;
10. Devolutiva da Visita à Santa Casa de Misericórdia;
11. Devolutiva do processo de contratação da consultoria do CAI;
12. Ofícios;
13. Assuntos Livre;
14. Encerramento.

**Secretaria Municipal de Assistência Social**  
**Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA**



REUNIÃO ORDINÁRIA	
Local	Centro de Apoio aos Conselhos
Dia	14 de abril de 2025
Horário	13h30min

**LISTA DE PRESENÇA**

CONSELHEIROS	REPRESENTAÇÃO	ASSINATURA
ALESSANDRA MARIA SILVA	SAÚDE	
ANA FLÁVIA PRADO	MOVART	
ANA PAULA DA CUNHA REZENDE PEREIRA	EQUOTERAPIA	<i>Paula</i>
ANA RITA EDUARDO FLORES DE MELO	EDUCAÇÃO	
ÁUREA CRISTINA ASSIS BARRETO	ASSISTÊNCIA SOCIAL	<i>Áurea</i>
CRISTIANE GONÇALVES PEREIRA	ASSISTÊNCIA SOCIAL	<i>Christiane</i>
FERNANDA APARECIDA MARQUES NEGRÃO	ASSISTÊNCIA SOCIAL	
FLÁVIA MARA SILVA DE QUEIROZ LOPES	FAMA	
FRANCIELLE ABADIA BORGES FRAGA	FAMA	<i>Francielle</i>
JAQUELINE DE FÁTIMA BATISTA GUIMARÃES	EDUCAÇÃO	<i>Jbatistaguimaraes</i>
LAYANE APARECIDA DE CARVALHO RODRIGUES	ASSISTÊNCIA SOCIAL	
LEANY MARIA PIRES TUPINAMBÁ	EDUCAÇÃO	
LUCIANA CORRÊA GONÇALVES	EDUCAÇÃO	<i>Luciana</i>
MARCELA CASTRO FONSECA E SILVA	SAÚDE	<i>Marcela</i>
MARIETA DE CASTRO	JULIO DÁRIO	
MÔNICA APARECIDA DE FARIA	SAÚDE	
NATÁLIA MARQUES FRANCISCANI DE OLIVEIRA	APAE	
NAZIR FERES JÚNIOR	EQUOTERAPIA	<i>Nazir Feres Júnior</i>
RITA DE CÁSSIA CANEDO OLIVEIRA BORGES	SAÚDE	





**Assunto: Relatório Reunião Câmara Setorial de Acompanhamento do Conselho Tutelar**

No dia 14 de abril de 2026, às 9 horas, foi realizada uma reunião entre as conselheiras do CMDCA, Leany Tupinambá e Mônica Faria e o atual coordenador do Conselho Tutelar de Araxá, Cleverson.

Na ocasião, Cleverson pontuou como está o uso do SIPIA, e os principais desafios, como a inserção de novos casos e o registro de atendimentos de pessoas que procuram o colegiado apenas para informações, sem caracterização de violação de direitos, e que essas questões demandaram ajustes. Relatou também que houve um período em que as secretárias do Conselho Tutelar não conseguiam acessar o sistema, na qual o suporte junto a SEDESE auxiliou.

Cleverson informou ainda que existe um grupo de WhatsApp formado por pessoas que participaram da capacitação junto à SEDESE, no qual os participantes trocam orientações e se auxiliam quanto às dúvidas e dificuldades. Ressaltou que, desde janeiro, estão utilizando o sistema e que, como em toda implantação, há desafios que estão sendo gradualmente superados.

Nos assuntos gerais, foram discutidos casos e destacados pontos positivos, como a boa articulação entre a rede: saúde, educação, assistência social e Conselho Tutelar na resolutividade das situações de violação de direitos de crianças e adolescentes.

Também foram apontadas algumas dificuldades sobre o fluxo de crianças e adolescentes vítimas de violência para a Santa Casa, que é a porta de entrada do município para esses atendimentos. Além disso, foi mencionada a necessidade de melhor articulação quanto ao enfrentamento do trabalho infantil, especialmente no que se refere aos atendimentos imediatos nesses casos no município.

Documento assinado digitalmente

gov.br

LEANY MARIA PIRES TUPINAMBÁ

Data: 14/04/2026 12:07:52-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**Leany Maria PiresTupinambá**

**Conselheira CMDCA**

Documento assinado digitalmente

gov.br

MONICA APARECIDA DE FARIA

Data: 14/04/2026 11:58:22-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

**Mônica Aparecida Faria**

**Conselheira CMDCA**

**Cleverson Diego de Oliveira Coordenador Conselho Tutelar dos Direitos da  
Criança e Adolescente - Araxá/MG Gestão 2024/2028**



Conselho  
Tutelar

**CONSELHO TUTELAR DOS DIREITOS  
DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE ARAXÁ-MG**  
GESTÃO 2024/2027

**Araxá, 26 de março de 2026**

OFÍCIO Nº98 /2026 – CT

A Senhora: CRISTIANE PEREIRA

Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente –  
CMDCA Araxá – MG

**COM CÓPIA PARA:**

A Senhora: LILIAN CRISTINA PEREIRA

Secretária Municipal de Ação Social Araxá – MG SETOR: RH

Assunto: **Comunicação de afastamento médico e solicitação de convocação de suplente.**

O Colegiado do Conselho Tutelar de Araxá - MG, no uso de suas atribuições legais e visando garantir a continuidade e a ininterruptibilidade do serviço público de proteção à criança e ao adolescente, vem, por meio deste, informar que a Conselheira Tutelar, Sra. Heloisa Cecilia da Trindade Teixeira, será submetida a um procedimento cirúrgico no dia 09/06/2026.

Conforme recomendação médica, a referida conselheira necessitará de afastamento total de suas atividades funcionais pelo período de 60 (sessenta) dias para recuperação pós-operatória.

Desta forma, solicitamos a este Conselho (CMDCA) que adote as providências administrativas necessárias para convocação de Conselheiro (a) Suplente, a fim de suprir a vacância temporária durante o referido lapso temporal, evitando qualquer prejuízo ao atendimento da rede de proteção integral à criança e ao adolescente deste município.



PREFEITURA  
DE ARAXÁ

CONSELHOS DE DIREITO - Secretaria Municipal de Assistência Social - PMA/Araxá  
<conselhos@araxa.mg.gov.br>

---

## Denúncia contra o projeto trianon

2 mensagens

---

**Luiz Romero** <luizromerodasilva05@gmail.com>  
Para: conselhos@araxa.mg.gov.br

6 de abril de 2026 às 17:54



## CARTA DE DESLIGAMENTO

Araxá-MG, 27 de março de 2026.

**Ao Sr. Paulo Henrique Martins**

Coordenador Geral do Projeto "Trianon: vidas em movimento, sonhos em campo" – Termo de Fomento 011 / 2025

Venho por meio desta comunicar formalmente o desligamento de **Emanuel Lucas Santana da Silva** das atividades do Projeto "Trianon: vidas em movimento, sonhos em campo"

Essa decisão foi tomada após uma reflexão cuidadosa, considerando questões pessoais e familiares que, neste momento, nos impedem de dar continuidade à participação dele.


Coloco-me à disposição para auxiliar no processo de transição, caso seja necessário.

Atenciosamente,

*Julli Santana Reis Mateus*  
**JULLI SANTANA REIS MATEUS**

Responsável pelo beneficiado

*Ciente 27/03/26*



Estão mandando esta carta aí para os alunos somente porque estão treinando em outra escolinha particular, sem nem pensar no psicológico das crianças, já fui professor lá e até hoje não entendi porque o professor Walter de Jesus só trabalha 3 vezes na semana e assina a folha de ponto todos os dias da semana e recebe o salário completo e devolve para o vice senhor Leonardo, duas secretarias que trabalham apenas meio período e assina a folha como o dia todo e também devolve o salário para ele.

---

**Centro de Apoio aos Conselhos** <conselhos@araxa.mg.gov.br>  
Para: Luiz Romero <luizromerodasilva05@gmail.com>

6 de abril de 2026 às 18:03

Confirmo o recebimento do email.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

**Casa de Apoio aos Conselhos**  
Rua Padre Jacinto, nº 90 - Centro, Araxá/MG

