



PROCESSO LICITATÓRIO Nº 254/2022
EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.174/2022

O **MUNICÍPIO DE ARAXÁ/MG**, com endereço à Avenida Rosália Isaura de Araújo, nº 275, Bloco 03, Centro Administrativo, Bairro Guilhermina Vieira Chaer, CEP: 38.180-802, inscrito no CNPJ sob o nº 18.140.756/0001-00, por meio do Setor de Licitação, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará a licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento de **MENOR PREÇO POR LOTE**, objetivando a **AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA ATENDER AOS ALUNOS E AUXILIARES DE SERVIÇOS GERAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ARAXÁ – MG.**, conforme especificações e características constantes do Termo de Referência, Anexo I, deste Edital. O pregão será realizado pelo(a) Pregoeiro(a) **Felipe Rocha da Silva** e componentes da Equipe de Apoio designados através do Decreto Municipal nº 707 de 03 de março de 2022 e será regido pela Lei Municipal nº 4.724 de 09 de agosto de 2005, Decretos Municipais nº 404 de 06 de setembro de 2005 (Pregão), nº 942 de 02 de março de 2021 (Pregão Eletrônico), pela Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002, pelo Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019 Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006 e subsidiariamente pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações, e demais normas pertinentes, e pelas condições estabelecidas pelo presente Edital e seus respectivos anexos.

• **INÍCIO ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS:**

Dia 26/10/2022 às 17:00 (dezessete horas).

• **LIMITE ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS:**

Dia 11/11/2022 às 09:00 (nove horas).

• **ABERTURA DAS PROPOSTAS COMERCIAIS E SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO:**

Dia 11/11/2022 às 09:05 (nove horas e cinco minutos).

SITE PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO: www.licitanet.com.br

Para todas as referências de tempo contidas neste edital será observado o horário oficial de Brasília - DF.

1 - DO OBJETO:

1.1. Constitui objeto da presente licitação a **AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA ATENDER AOS ALUNOS E AUXILIARES DE SERVIÇOS GERAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ARAXÁ – MG.** conforme especificações e características do Termo de Referência – Anexo I, deste Edital.

1.2. O valor estimado, o descritivo do objeto e demais informações, encontram-se no Termo de Referência - Anexo I.

2 - DA PARTICIPAÇÃO NESTE PREGÃO:

2.1. Os itens desta contratação com valores de referência até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) e de acordo com os artigos 47 e 48, I da LC 123/06, terão destinação exclusiva para MICROEMPRESAS (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI).

2.1.1. Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; Considerando que nas aquisições de bens de natureza divisível a



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

Administração deverá estabelecer cota de até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto para a contratação de microempresas (ME's) e empresas de pequeno porte (EPP's) para contratação; Considerando que o inciso III do Artigo 49 da LC 123/06 determina que "Não se aplica o disposto nos [arts. 47 e 48 desta Lei Complementar](#) quando: III - o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado; Considerando que no caso concreto, para que seja estabelecida a cota de até 25% (vinte e cinco por cento) para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte deverá ser feita a divisão do itens licitados em um lote/cota; Considerando que o objeto licitado é a aquisição de uniformes (uniformes escolares e uniformes para auxiliares de serviços gerais), e que a divisão em um lote/cota pode levar a contratação de 02 (duas) licitantes diferentes para um mesmo material o que fatalmente representará prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto licitado, já que os uniformes deverão conter as mesmas características e especificações técnicas o que não ocorrerá no caso, já que poderão ser adquiridas de licitantes/fornecedores o que não é viável tecnicamente; Considerando que a divisão ou fracionamento do objeto licitado ensejaria dificuldade quanto a este indispensável nexos, pois, as empresas trabalham de formas distintas, o que prejudicaria o planejamento e celeridade. Considerando que no caso concreto embora o objeto seja divisível, há interesse técnico na manutenção dos uniformes (uniformes escolares e uniformes para auxiliares de serviços gerais) pela unicidade da licitação e de seus itens. Considerando que o § 1º do artigo 23 da Lei nº 8.666/93 é expresso ao prescrever que os serviços serão divididos quando a técnica e a economicidade sejam viáveis e que o Tribunal de Contas da União se pronuncia no sentido de que "...a questão da viabilidade do fracionamento deve ser decidida com base em cada caso, pois cada obra tem as suas especificidades, devendo o gestor decidir analisando qual a solução mais adequada para o caso (Acórdão nº 732/2008)"; Considerando que a aquisição de uniformes (uniformes escolares e uniformes para auxiliares de serviços gerais) sem divisão de cota decorre também de aspectos operacionais, com vistas a otimizar as atividades de gestão do evento, o que traz mais vantagens e benefícios para a Administração Pública de Araxá, garantindo melhores condições para operacionalização, execução e acompanhamento do contrato que terá mais qualidade sem sofrer solução de continuidade; Por todas estas razões e ainda por questões de compatibilidade, padronização, integração e outras relacionadas à conveniência administrativa, não será estabelecido no presente certame cota de até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte.

2.2. Poderão participar deste Pregão as pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto desta licitação, que estiverem previa e devidamente credenciadas, perante o Sistema Eletrônico através do site <https://licitanet.com.br/>.

2.3. Será concedido tratamento favorecido para as Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP), para as Sociedades Cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o Agricultor Familiar, o Produtor Rural pessoa física e para o Microempreendedor Individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

2.4. A participação nesta licitação importa à proponente na irrestrita aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como, a observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos. A não observância destas condições ensejará no sumário impedimento da proponente, no referido certame.

2.5. Não cabe as(aos) licitantes, após sua abertura, alegação de desconhecimento de seus itens ou reclamação quanto ao seu conteúdo. Antes de elaborar suas propostas, as(os) licitantes deverão ler atentamente este Edital e seus Anexos, devendo estar em conformidade com as especificações do Termo de Referência – Anexo I.

2.6. Como requisito para participação neste Pregão Eletrônico o(a) licitante deverá manifestar, em campo próprio do Sistema Eletrônico, de agora em diante denominado apenas Sistema, que cumpre



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta de preços está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório, bem como a descrição técnica constante do Termo de Referência – Anexo I.

2.6.1. O(A) licitante deverá encaminhar por meio do Sistema, junto com os documentos de habilitação, a Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação, podendo ser utilizado o modelo do Anexo II deste Edital.

2.7. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas no edital e Leis Federais nº 10.520/02 e 8.666/93.

2.8. Poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO:

2.8.1. Somente poderão participar deste Pregão Eletrônico, via internet, toda e qualquer Pessoa Jurídica cujo objetivo social seja pertinente ao objeto do certame, que atendam a todas as exigências deste Edital e da legislação a ele correlata, inclusive quanto à documentação, e que estejam devidamente credenciadas, através do site <https://licitanet.com.br/>

2.8.2. Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação de proposta implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada em seu preâmbulo.

2.8.3. Todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de propostas serão de responsabilidade exclusiva do(a) licitante, não sendo o Município de Araxá/MG, em nenhum caso, responsável pelos mesmos. O(A) licitante também é o único responsável pelas transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema, ou pela sua eventual desconexão.

2.8.4. Os(As) licitantes interessados(as) deverão proceder ao credenciamento antes da data marcada para início da sessão pública via internet.

2.8.5. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao Sistema Eletrônico, no site <https://licitanet.com.br/>

2.8.6. O credenciamento junto ao provedor do Sistema implica na responsabilidade legal única e exclusiva do(a) licitante, ou de seu(ua) representante legal e na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão Eletrônico.

2.8.7. O uso da senha de acesso pelo(a) licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu(ua) representante, não cabendo ao provedor do Sistema, ou ao Município de Araxá/MG, promotora da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que, por terceiros.

2.8.8. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas ao provedor do Sistema para imediato bloqueio de acesso.

2.8.9. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o(a) licitante às sanções previstas no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002 e no art. 49 do Decreto Federal nº 10.024/2019.

2.9. Não poderão participar deste Pregão Eletrônico:

2.9.1. As empresas que estejam reunidas em consórcio e sejam controladas, coligadas ou subsidiárias entre si, qualquer que seja a sua forma de constituição, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais,



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;

2.9.1.1. **JUSTIFICATIVA/MOTIVAÇÃO:** Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; Considerando que o objeto licitado não possui nenhuma complexidade ou são de grandes dimensões; Considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional, suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste Edital; Considerando as características do mercado, as empresas podem sozinhas participar da licitação e posteriormente fornecer o objeto licitado; Considerando que a admissão do consórcio na licitação poderá ocasionar dificuldades de gestão do contrato; Considerado que ao contrário, permitir o consorciamento traria potencial risco de restrição à competição. Ademais, os Acórdãos nº 1.305/2013 - TCU - Plenário, nº 1.636/2007 - TCU - Plenário e nº 566/2006 - TCU - Plenário, são no sentido de que a permissão de empresas participarem da licitação pública reunidas em consórcio recai na discricionariedade da Administração. Enfim, não será admitida a participação de consórcios.

2.9.2. Empresas com falência, concordata ou insolvência, judicialmente decretadas, ou em processo de recuperação judicial ou extrajudicial, em dissolução ou em liquidação, estrangeiras que não funcionem no país, salvo as amparadas por Certidão emitida pela instância judicial competente que indique expressamente sua aptidão econômica e financeira para participar do procedimento licitatório nos termos da lei de regência (Ac. 8.271/2011-2ª Câmara. TCU. DOU nº 191, terça-feira, 4 de outubro de 2011. Pag. 157).

2.9.3. Empresário/empresa que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;

2.9.4. Empresário/empresa com o direito suspenso de participar de licitação e impedida de contratar com o Município de Araxá;

2.9.5. Empresário/empresa cujos diretores, gerentes, sócios e responsáveis técnicos sejam servidores ou dirigentes da Prefeitura Municipal de Araxá, membro efetivo ou substituto da Comissão Permanente de Licitação, bem como Pregoeiro ou Membro da Equipe de Apoio.

2.10. A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do(a) licitante, que pelo descumprimento, se sujeita às penalidades previstas neste Edital.

2.11. A participação na sessão pública da internet dar-se-á pela utilização da senha privativa do(a) licitante.

2.12. Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à proposta de preço e à habilitação (e seus anexos), deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil, com valores cotados em moeda nacional do país.

2.13. Quaisquer documentos necessários à participação no presente certame, quando apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado neste país.

2.14. Os(As) licitantes devem estar cientes das condições para participação no certame e assumir a responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados.

2.15. A(O) **CONTRATADA(O)** deverá manter, durante toda a vigência do contrato, as mesmas condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

2.16. Os(As) licitantes interessados(as) em usufruir dos benefícios estabelecidos pela Lei Complementar nº 123/2006 deverão atender às regras de identificação, atos e manifestação de interesse, bem como aos demais avisos emitidos pelo(a) Pregoeiro(a) ou pelo Sistema, nos momentos e tempos adequados.

3 - DO CREDENCIAMENTO:

3.1. Para participar deste Pregão Eletrônico, o(a) licitante deverá estar credenciado no Sistema "PREGÃO ELETRÔNICO" através do site <https://licitanet.com.br/>.

3.2 O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao Sistema.

3.3 O credenciamento junto ao provedor do Sistema implica na responsabilidade legal do(a) licitante ou de seu(ua) representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.4 O(A) licitante que deixar de assinalar o campo da Declaração de ME/EPP não terá direito a usufruir do tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou Sociedade Cooperativa.

3.4.1. O(A) licitante deverá encaminhar por meio do Sistema, junto com os documentos de habilitação, a Declaração de Enquadramento como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), podendo ser utilizado o modelo do Anexo III deste Edital

3.5 O(A) licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu(ua) representante, excluída a responsabilidade do provedor do Sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

4 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

4.1. Os(As) licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico (<https://licitanet.com.br/>), concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição detalhado do objeto ofertado, incluindo quantidade, preço e a marca (conforme solicita o sistema), até a data e o horário limite de início da Sessão Pública, horário de Brasília, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a etapa de envio dessa documentação. A proposta a ser encaminhada por meio do Sistema poderá obedecer ao modelo do Anexo IV deste Edital.

4.1.1. As propostas registradas no Sistema NÃO DEVEM CONTER NENHUMA IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA PROPONENTE, visando atender o princípio da impessoalidade e preservar o sigilo das propostas. Em caso de identificação do licitante na proposta registrada, esta será desclassificada pelo(a) Pregoeiro(a).

4.1.1.1. Qualquer elemento que possa identificar o(a) licitante, importa desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

4.2. O(A) licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema, assumindo como firmes e verdadeiras sua proposta de preços e lances inseridos em sessão pública.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

4.3. O(A) licitante deverá obedecer rigorosamente aos termos deste Edital e seus anexos. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no PORTAL e as especificações constantes do Termo de Referência – Anexo I, prevalecerão às últimas.

4.4. Na Proposta de Preços registrada/inserida no Sistema deverão estar incluídos além do lucro, quaisquer vantagens, abatimentos, descontos, despesas com mão de obra, materiais, equipamentos, fretes, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações previdenciárias, fiscais, comerciais, trabalhistas, tarifas, seguros, responsabilidade civil e demais despesas que incidam direta ou indiretamente ou que venham a incidir sobre o objeto desta licitação.

4.5. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha. As Microempresas (ME's) e Empresas de Pequeno Porte (EPP's) deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

4.6. Até a abertura da sessão pública, os(as) licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no Sistema.

4.7. Nesta etapa do certame, não haverá ordem de classificação das propostas apresentadas, o que ocorrerá somente após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

4.8. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do(a) licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do(a) Pregoeiro(a) e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

4.8.1. Os documentos complementares à proposta e a habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste edital e já apresentados, deverão ser encaminhados pelo(a) licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances, dentro do prazo de 02 (duas) horas, contado da solicitação do(a) Pregoeiro(a) no Sistema, para envio da proposta, adequada ao último lance ofertado após a realização da negociação, nos termos do item 6.24., deste Edital.

4.9. O(A) licitante será inteiramente responsável por todas as transações assumidas em seu nome no Sistema Eletrônico, assumindo como verdadeiras e firmes suas propostas e subsequentes lances, bem como acompanhar as operações no sistema durante a sessão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo Sistema ou de sua desconexão.

4.10. O(A) licitante declarará em campo próprio do Sistema que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta de preços está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.

4.10.1. A falsidade da declaração de que trata o item 4.10., acima, sujeitará o(a) licitante às sanções previstas neste edital, no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, no art. 49 do Decreto Federal nº 10.024/2019 e na Lei nº 8.666/93.

4.11. Os documentos de habilitação e proposta de preços inseridos no sistema na forma digital, preferencialmente em formato PDF ou outro equivalente, deverão estar legíveis e válidos para todos os efeitos legais, inclusive para comprovação e prestação de contas, nos termos do parágrafo 1º do Decreto¹ Municipal nº 942/2020, sob pena de inabilitação ou desclassificação.

¹ DECRETO Nº 942 - DE 02 DE MARÇO DE 2020



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

4.11.1. Só serão aceitos documentos legíveis, que ofereçam condições de análise por parte do Pregoeiro e Equipe de Apoio ou Por Comissão Permanente de Licitações quando se tratar de outra modalidade.

5 - PROPOSTA DE PREÇOS E SEU PREENCHIMENTO:

5.1. É obrigatória a apresentação da proposta que deverá ser enviada mediante o preenchimento, no Sistema Eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. Valor unitário e total do item;

5.1.2. Marca;

5.1.3. Fabricante;

5.1.4. Preço do Lote;

5.1.4.1. Garantia mínima de 90 (noventa) dias.

5.1.4.2. Quando houver lote(s) a(s) empresa(s) deverá(ão) inserir no site www.licitanet.com.br a planilha readequada de lances, não podendo haver desproporção nos novos valores.

5.1.5. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso.

5.2. Será desclassificada a proposta que não atender o disposto no item 5.1., deste Edital e no artigo 48, incisos I e II, da Lei 8.666/93 e suas alterações.

5.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a(o) **CONTRATADA(O)**.

5.4. Local de Entrega: Avenida Rosália Isaura de Araújo, S/N, Bairro Guilhermina Vieira Chaer, CEP.: 38180-802, Araxá-MG. Centro Administrativo - Horário de entrega: das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00.

5.5. Nos valores propostos estarão incluídos além do lucro, quaisquer vantagens, abatimentos, descontos, despesas com mão de obra, materiais, equipamentos, fretes, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações previdenciárias, fiscais, comerciais, trabalhistas, tarifas, seguros, responsabilidade civil e demais despesas que incidam direta ou indiretamente sobre o objeto desta licitação.

5.6. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.7. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do(a) licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

Art. 8º. (...). § 1º. A instrução do processo licitatório poderá ser realizada por meio de sistema eletrônico, de modo que os atos e os documentos de que trata este artigo, constantes dos arquivos e registros digitais, serão válidos para todos os efeitos legais, inclusive para comprovação e prestação de contas.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

5.8. Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, 03 (três) casas decimais após a vírgula.

5.9. Os preços propostos serão considerados completos, objeto desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou má interpretação de parte da licitante.

5.10. As propostas não poderão impor condições ou conter opções, somente sendo admitidas propostas que ofertem apenas um preço para cada item desta licitação.

5.11. A apresentação da proposta e a respectiva documentação significará expressa aceitação, pelas licitantes, de todas as disposições deste edital.

5.12. DA APRESENTAÇÃO DAS AMOSTRAS:

5.12.1. Após a fase de habilitação, a sessão será suspensa para que a(s) empresa(s) declarada(s) vencedora(s) apresente amostra conforme Termo de Referência:

5.12.2. Será exigido do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar que apresente amostra do (s) item(s), para a verificação da compatibilidade com as especificações do Termo de Referência.

5.12.3. As amostras deverão ser entregues, em acordo com a legislação pertinente, no prazo máximo de até 10 (dez) dias após a solicitação do pregoeiro para o endereço: Setor de Licitação – Centro Administrativo, Av. Rosália Isaura de Araújo nº 275, Bloco 03 – Bairro Guilhermina Vieira Chaer – CEP: 38.180-802 – Fone: 3691-7022/3691-7045/ 3662-2506, das 08:00 às 12:00 e de 14:00 às 17:30, a fim de verificar sua conformidade com a descrição prevista neste Edital, mediante análise a ser realizada pela Secretaria Requisitante.

5.12.4. A amostra deverá estar devidamente identificada com o nome do licitante, número do Pregão, número do lote ou item.

5.12.5. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos

5.12.6. Critérios para avaliação das amostras:

a) Será observada cor, textura, resistência, acabamento, tecido, material utilizado, logomarca e confecção dentro do especificado;

b) As amostras serão analisadas pela requisitante;

c) Será desclassificada a proposta do licitante que tiver amostra rejeitada ou não entrega-la no prazo estabelecido;

d) Em caso de desclassificação da proposta vencedora serão solicitadas as amostras do segundo colocado e assim sucessivamente obedecida a ordem de classificação;

e) As amostras porventura apresentadas poderão ser retiradas pelos interessados até 30 (trinta) dias após a conclusão do procedimento licitatório, (homologação, revogação ou anulação);

f) Decorrido esse prazo não mais poderão ser reclamadas, reservando-se o direito de utilizá-las, doá-las ou simplesmente descartá-las;

g) A aprovação dos modelos será feita em 02 (um) dias, contados da confirmação do recebimento dos mesmos, e poderá ser feito por e-mail, ofício ou fax, detalhando as eventuais alterações ou correções, se houver;

h) A **CONTRATANTE** não se responsabilizará por peças confeccionadas sem avaliação e aprovação prévia, ficando a LICITANTE VENCEDORA obrigada a confeccionar os modelos para



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

aprovação e as peças finais, sob pena de sofrer as sanções previstas neste Termo de Referência, seus anexos e na Lei de Licitações;

i) Os uniformes que não atender as condições descritas neste termo de referência ou que apresentarem quaisquer vícios de fabricação, serão imediatamente devolvidos pela **CONTRATANTE** à **CONTRATADA** para substituição, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data de sua notificação pela Secretaria de Administração, cabendo à **CONTRATADA** arcar com os custos da substituição;

j) As grades serão fornecidas pela Administração Municipal, as quais deverão ser confeccionadas em conformidade com as cores e tamanhos apresentados.

5.12.7. Será(ão) rejeitada(s) amostra(s) que:

a) Apresentar(em) problemas durante a análise técnica;

b) Apresentar(em) divergência com as especificações técnicas contidas no Anexo I deste edital (Termo de Referência).

5.12.8. Nas hipóteses de recusa da amostra referidas no item anterior, será convocado para apresentação de amostras o licitante subseqüentemente habilitado, cujos procedimentos de análise e julgamento da amostra serão os mesmos previstos anteriormente.

5.12.9. Após aprovada, a amostra servirá como referência para o recebimento de todas as demais solicitações, demais ordem de fornecimento das Secretarias Requisitantes.

5.12.10. Estando a amostra em conformidade com as especificações, mediante certificação motivada pela área gestora/Departamento de Compras, o resultado da análise das amostras, bem como a data para a continuidade do procedimento de licitação, momento oportuno para a eventual interposição de recurso, serão comunicados às empresas licitantes mediante comunicado expedido pelo Pregoeiro no site: www.licitanet.com.br e no Diário Oficial do Município de Araxá.

6 - DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES:

6.1. No horário estabelecido neste Edital, o(a) Pregoeiro(a) abrirá a sessão pública, verificando as propostas de preços lançadas no Sistema, as quais deverão estar em perfeita consonância com as especificações e condições detalhadas no item 5.1., do Edital.

6.1.1. O(A) Pregoeiro(a) poderá suspender a sessão para visualizar e analisar, preliminarmente, a proposta ofertada que se encontra inserida no campo "5.1.4., Descrição Detalhada do Objeto" do Sistema, confrontando suas características com as exigências deste Edital e seus Anexos (podendo, ainda, ser analisado pelo órgão requerente), desclassificando, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade, que forem omissas ou apresentarem irregularidades insanáveis.

6.2. Constatada a existência de proposta incompatível com o objeto licitado ou manifestadamente inexecutável, o(a) Pregoeiro(a) obrigatoriamente justificará, por meio do Sistema, e então desclassificará.

6.2.1. O(A) licitante/proponente que encaminhar o valor inicial de sua proposta manifestadamente inexecutável, caso o(a) mesmo não honre a oferta encaminhada, terá sua proposta rejeitada na fase de aceitabilidade.

6.3. Os(as) licitantes deverão manter a impessoalidade, não se identificando, sob pena de serem desclassificadas do certame pelo(a) Pregoeiro(a).



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

6.4. Em seguida ocorrerá o início da etapa de lances, via Internet, única e exclusivamente, no site <https://licitanet.com.br/>, conforme Edital.

6.4.1. Os(as) licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.4.2. O(a) licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo Sistema, observado, o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

6.4.3. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de acordo com o item 04 do Termo de Referência.

6.4.4. O intervalo entre os lances enviados pelo(a) mesmo(a) licitante não poderá ser inferior a 20 (vinte) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a 03 (três) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo Sistema os respectivos lances.

6.5. Será adotado para o envio de lances neste Pregão Eletrônico o modo de disputa "ABERTO", em que os(as) licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.5.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo Sistema quando houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

6.5.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.5.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

6.5.4. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo Sistema, poderá o(a) Pregoeiro(a), assessorado(a) pela Equipe de Apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

6.5.5. Serão aceitos somente lances em moeda corrente nacional (R\$), com valores unitários e totais com no máximo 03 (três) casas decimais, considerando as quantidades constantes no Termo de Referência – Anexo I. Caso seja encerrada a fase de lances e a licitante divergir com o exigido, o(a) Pregoeiro(a), poderá convocar no Chat Mensagem para atualização do referido lance, e/ou realizar a atualização dos valores arredondando-os para menos automaticamente caso o(a) licitante permaneça inerte.

6.6. Não serão aceitos 02 (dois) ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.6.1. Durante o transcurso da sessão pública, os(as) licitantes serão informados(as), em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos(as) demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.

6.7. Sendo efetuado lance manifestamente inexequível, o(a) Pregoeiro(a) poderá alertar o(a) licitante/proponente sobre o valor cotado para o respectivo item, através do Sistema, o excluirá, podendo o mesmo ser confirmado ou reformulado pelo(a) proponente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

6.8. A exclusão de lance é possível somente durante a fase de lances, conforme possibilita o Sistema Eletrônico, ou seja, antes do encerramento do item.

6.9. No caso de desconexão com o(a) Pregoeiro(a), no decorrer da etapa competitiva deste Pregão Eletrônico, o Sistema Eletrônico poderá permanecer acessível aos(as) licitantes para a recepção dos lances.

6.10. O(A) Pregoeiro(a), quando possível, dará continuidade a sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

6.11. Quando a desconexão do Sistema Eletrônico para o(a) Pregoeiro(a) persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato pelo(a) Pregoeiro(a) aos participantes, no Sítio Eletrônico utilizado para divulgação no site <https://licitanet.com.br/>.

6.12. Incumbirá ao(a) licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico durante a sessão pública deste Pregão Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo Sistema ou de sua desconexão.

6.13. A desistência em apresentar lance implicará exclusão do(a) licitante da etapa de lances e na manutenção do último preço por ele(a) apresentado, para efeito de ordenação das propostas de preços.

6.14. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática. O Sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006.

6.15. Entende-se como empate àquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores a proposta melhor classificada, depois de encerrada a etapa de lances.

6.16. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.17. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocados(as) os(as) demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.18. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.19. Na hipótese de não-contratação nos termos previstos neste item, convocação será em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

6.20. O disposto no item 6.14., somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

6.21. Em igualdade de condições, como critério de desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços:

- a) produzidos no País;
- b) produzidos ou prestados por empresas brasileiras;
- c) produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País (art. 3º, § 2º, incisos II, III e IV da Lei nº 8666/93).
- d) por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

6.22. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo Sistema Eletrônico dentre as propostas empatadas.

6.23. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o(a) Pregoeiro(a) deverá encaminhar, pelo Sistema, contraproposta ao(a) licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

6.24. O(A) Pregoeiro(a) solicitará ao(a) licitante melhor classificado(a) que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares à proposta e a habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7 - DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA E CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019 e Decreto Municipal nº 942 de 02 de março de 2021, e no item 6.24 deste Edital, e verificará a habilitação do(a) licitante, observado o disposto no item **8 – DA HABILITAÇÃO** e **9 – DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO**, deste edital.

7.1.1. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO unitário POR LOTE, desde que observadas as especificações e demais condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

7.2. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor:

- a) que não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
- b) que contiverem opções de preços alternativos;
- c) que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente;
- d) que não atenderem aos requisitos do item 5 deste edital;
- e) que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

7.3. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do(a) próprio(a) licitante, para os quais ele(a) renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

7.3.1. A inexecuibilidade dos valores referentes a itens isolados da proposta, desde que não contrariem instrumentos legais, não caracteriza motivo suficiente para a desclassificação da proposta.

7.3.1.1. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma do § 3º do art. 43 da Lei n.º 8.666/93, para efeito de comprovação de sua exequibilidade, podendo-se adotar, dentre outros, os seguintes procedimentos:

- a)** questionamentos junto ao(a) proponente para a apresentação de justificativas e comprovações em relação aos custos com indícios de inexecuibilidade;
- b)** pesquisas em órgãos públicos ou empresas privadas;
- c)** verificação de outros contratos que o(a) proponente mantenha com a Administração ou com a iniciativa privada;
- d)** pesquisa de preço com fornecedores dos insumos utilizados;
- e)** verificação de notas fiscais de serviços prestados pelo(a) proponente;
- f)** consultas às Secretarias de Fazenda Federal, Distrital, Estadual ou Municipal;
- g)** análise de soluções técnicas escolhidas e/ou condições excepcionalmente favoráveis que a proponente disponha para a prestação dos serviços;
- h)** demais verificações que porventura se fizerem necessárias.

7.3.1.2. Não havendo a comprovação da exequibilidade da proposta, esta será desclassificada.

7.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

7.5. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

7.6. O(A) Pregoeiro(a) poderá convocar o(a) licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

7.6.1. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo(a) Pregoeiro(a) por solicitação escrita e justificada do(a) licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo(a) Pregoeiro(a).

7.6.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo(a) Pregoeiro(a), destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo(a) Pregoeiro(a), sem prejuízo do seu ulterior envio pelo Sistema Eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

7.7. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

7.8. Havendo necessidade, o(a) Pregoeiro(a) suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

7.9. O(A) Pregoeiro(a) poderá encaminhar, por meio do Sistema Eletrônico, contraproposta ao(a) licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

7.10. Também nas hipóteses em que o(a) Pregoeiro(a) não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o(a) licitante para que seja obtido preço melhor.

7.10.1. A negociação será realizada por meio do Sistema, podendo ser acompanhada pelos(as) demais licitantes.

7.11. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o(a) Pregoeiro(a) passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo Sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

7.12. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o(a) Pregoeiro(a) verificará a habilitação do(a) licitante, observado o disposto neste Edital.

8 - DA HABILITAÇÃO:

8.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do(a) licitante detentor(a) da proposta classificada em primeiro lugar, o(a) Pregoeiro(a) verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta ao seguinte cadastro:

8.1.1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas-CEIS;

8.1.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu(ua) sócio(a) majoritário(a), por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

8.1.2.1 Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

8.1.2.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

8.2. Constatada a existência de sanção, o(a) Pregoeiro(a) reputará o(a) licitante inabilitado(a), por falta de condição de participação.

8.3. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo Sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

8.4. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o(a) licitante será convocado(a) para encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

8.5. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

8.5.1. A verificação pelo(a) Pregoeiro(a) ou da entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.6. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

8.7. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do(a) licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivos, observando-se que:

8.7.1. se o(a) licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da **matriz**;

8.7.2. se o(a) licitante for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da **filial**;

8.7.3. se o(a) licitante for **matriz**, e o **executor** do contrato for **filial**, deverão ser apresentados tanto os documentos da matriz quanto os da filial.

8.8. Serão dispensados da **filial** aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da **matriz**.

8.9. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes à Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando o(a) licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização para a centralização.

8.10. Os documentos para habilitação que não possuem prazo de validade, somente serão aceitas com data de emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias consecutivos de antecedência da data de abertura da sessão deste Pregão, com exceção dos atestados de capacidade técnica e de demais documentos que não possuem prazo de validade.

8.11. Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas, salvo quando expressamente permitidos no Edital. Admitem-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração da proposta de preços.

8.12. O(A) Pregoeiro(a) poderá consultar sítios oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, para verificar as condições de habilitação dos(as) licitantes.

8.13. Os documentos necessários à participação neste Pregão poderão ser solicitados em original ou por cópia autenticada a qualquer momento, em prazo a ser estabelecido pelo(a) Pregoeiro(a).

8.13.1. Os originais ou cópias autenticadas, caso sejam solicitados, deverão ser encaminhados ao(a) Pregoeiro(a), no Setor de Licitação, situado na Avenida Rosália Isaura de Araújo, nº 275, Bloco 03, Centro Administrativo, Bairro Guilhermina Vieira Chaer, CEP: 38.180-802, Araxá-MG.



8.14. Os(As) licitantes devem estar cientes das condições para participação no certame e assumir a responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados.

9 - DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO:

9.1. As empresas interessadas em participar do presente certame deverão encaminhar, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico (<https://licitanet.com.br/>), os seguintes documentos, em vigor na data da abertura da Sessão Pública:

9.1.1. PARA COMPROVAR HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a)** Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b)** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social, em vigor, devidamente registrados na Junta Comercial, em se tratando de sociedades empresárias, e no caso de sociedade por ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;
- c)** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades simples, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- d)** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando as atividades assim o exigir;
- e)** Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoeempreendedor.gov.br;
- f)** No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- g)** No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.

OBSERVAÇÃO: Os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

9.1.2. PARA COMPROVAR REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- a)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ/MF;
- b)** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal se houver relativo à sede ou domicílio do licitante pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c)** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante mediante apresentação de certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, emitida pela Secretaria competente do Município;
- d)** Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, emitida pela Secretaria competente do Estado;
- e)** Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e a Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;
- f)** Prova de regularidade de débito para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), (art. 29, inciso IV da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores);
- g)** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeitos de negativa, nos termos do Título VII-A da



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

Constituição das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-lei nº 5452, de 01 de maio de 1943. (CNDT expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>), de acordo com a Lei 12440/11 de 7 de julho de 2011).

9.1.3. PARA COMPROVAR QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial de créditos expedida pelo cartório distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica, de acordo com o inciso II do art. 31 da Lei 8.666/93. Caso o(a) licitante apresente certidão positiva deverá apresentar também certidão emitida pela instância judicial competente que indique expressamente sua aptidão econômica e financeira para participar do procedimento licitatório nos termos da lei de regência.

OBSERVAÇÃO: Será inabilitado o(a) licitante que apresentar a certidão referida na alínea “a” do subitem 9.1.3., constando apenas negativa para feitos/processo cível ou civil.

9.1.4. DAS DECLARAÇÕES:

a) Declaração de que a empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração Pública ou suspensão do direito de licitar ou contratar com o Município de Araxá, podendo ser utilizado o modelo do Anexo V deste Edital;

b) Declaração de que a empresa não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo termina o inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/93 (com redação dada pela Lei nº 9.854 de 27 de outubro de 1999), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei, podendo ser utilizado o modelo do Anexo VI deste Edital;

c) Declaração atestando que a empresa licitante não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, podendo ser utilizado o modelo do Anexo VII deste Edital.

9.2. O CRC (Certificado de Registro Cadastral), junto ao cadastro de fornecedores do Município de ARAXÁ, substitui os documentos previstos no item **9 – DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO**, desde que nele os conste e observada a data de validade de cada documento. Deverá ser apresentado os documentos exigidos neste Edital e que não constem no CRC.

9.3. Qualquer informação incompleta ou inverídica constante dos documentos apresentados apurada pelo(a) Pregoeiro(a), mediante simples conferência ou diligência, implicará na inabilitação do(a) respectivo(a) licitante e envio dos documentos para o MPMG (Ministério Público do Estado de Minas Gerais), para apuração, se possível, de prática delituosa, conforme art. 89 e seguintes da Lei Federal 8.666/93.

9.4. Não serão aceitos protocolos de pedidos ou solicitações de documentos, em substituição aos documentos requeridos no presente Edital.

9.5. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que o(a) licitante qualificado(a) como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarado(a) vencedor(a), uma vez que atenda a todas as demais exigências deste Edital.

9.6. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

9.7 Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificado(a) como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, o(a) mesmo(a) será convocado(a) para, no prazo de 5 (cinco) dias



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

úteis, após a declaração do(a) vencedor(a), comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo(a) licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.7.1. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem 9.7., acarretará a inabilitação do(a) licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos(as) licitantes remanescentes, na ordem de classificação.

9.7.2. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.8. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o(a) Pregoeiro(a) suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.9. Será inabilitado o(a) licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.10. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo Sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.11. O(A) licitante provisoriamente vencedor(a) em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado(a) a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

9.12. Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do(a) licitante nos remanescentes.

9.13. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas neste Edital, o(a) licitante será declarado(a) vencedor(a).

9.14. Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o(a) licitante não atender às exigências para habilitação, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

9.15. O(A) Pregoeiro(a) poderá, no julgamento da habilitação e das propostas, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos(as) licitantes, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de habilitação e classificação, observado o disposto na Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999.

9.15.1. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata o item 9.15., a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro horas) de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

10 - DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

10.1. A proposta final do(a) licitante declarado(a) vencedor(a) deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação do(a) Pregoeiro(a) no Sistema Eletrônico e deverá:

10.1.1. Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo(a) licitante ou seu representante legal;

10.1.2. Conter a indicação do banco, número da conta e agência do(a) licitante vencedor(a), para fins de pagamento.

10.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos, e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção a(ao) **CONTRATADA(O)**, se for o caso.

10.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a(o) **CONTRATADA(O)**.

10.4. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

10.5. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

10.6. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

10.7. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro(a) licitante.

11 - DOS RECURSOS:

11.1. Declarado o(a) vencedor(a) e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo 10 (dez) minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

11.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao(a) Pregoeiro(a) verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente. Nesse momento o(a) Pregoeiro(a) não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

11.3. A ausência de manifestação imediata e motivada do(a) licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito, e o(a) Pregoeiro(a) estará autorizado a adjudicar o objeto licitado ao(a) licitante declarado(a) vencedor(a).

11.4. Uma vez admitido o recurso, o(a) recorrente terá, a partir de então, o prazo de 03 (três) dias para apresentar as razões, pelo Sistema Eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo Sistema Eletrônico, em outros



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

03 (três) dias, que começarão a contar do término do prazo do(a) recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.5. Para o efeito do disposto no § 5º do art. 109 da Lei nº 8.666/93, os autos deste processo licitatório permanecerão com vista franqueada aos interessados, nos endereços constantes neste Edital.

11.6. As intenções de recurso não admitidas e os recursos rejeitados pelo(a) Pregoeiro(a) serão apreciados pela Autoridade Competente.

11.7. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

12 - DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA:

12.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

12.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o(a) licitante declarado(a) vencedor(a) não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

12.2. Todos(as) os(a) licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.2.1. A convocação se dará por meio do Sistema Eletrônico ("chat").

13 - ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:

13.1. O objeto da licitação será adjudicado ao(a) licitante declarado(a) vencedor(a), por ato do(a) Pregoeiro(a), caso não haja interposição de recurso, ou pela Autoridade Competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

13.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade Competente homologará o procedimento licitatório.

13.3. É vedada a subcontratação total dos serviços objeto deste Pregão Eletrônico nos termos do art. 72 da Lei nº 8.666/93.

13.3.1. **JUSTIFICATIVA / MOTIVAÇÃO:** O contrato administrativo é, em regra, por sua natureza, pessoal, daí por que cumprindo preceito constitucional, através da licitação, a Administração Pública examina a capacidade e a idoneidade do(a) contratado(a), cabendo-lhe executar pessoalmente o objeto do contrato, sem transferir as responsabilidades ou subcontratar, a não ser que haja autorização do(a) contratante. Suas cláusulas e as normas de direito público regem-no diretamente, aplicando-se, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, numa perfeita miscigenação e sincronia. A Lei nº 8.666/93 autoriza que a Administração avalie a conveniência de se permitir a subcontratação, respeitados os limites predeterminados, nos termos do art. 72, verbis: Art. 72. O(A) contratado(a), na execução do contrato, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, poderá subcontratar partes da obra, serviço ou fornecimento,



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

até o limite admitido, em cada caso, pela Administração. Depreende-se do dispositivo supra que a subcontratação só é admitida quando autorizada no edital de licitação ou no contrato. O Município de Araxá, em consonância com o art. 72 da Lei nº 8.666/93, entendeu pela conveniência de não se permitir a subcontratação. O objeto licitado é uma aquisição simples, caracterizado de bem comum. Assim sendo, considerando que a prerrogativa de se admitir, ou não, a subcontratação, bem como seus limites, compete à Administração Pública; Considerando que a admissão da subcontratação poderá ocasionar dificuldades de gestão da aquisição do objeto licitado; Considerando as características da contratação e que existem inúmeras empresas no mercado atuando no ramo do objeto licitado; Considerando que a permissão de subcontratação da execução do contrato recai na discricionariedade da Administração, entende-se que é conveniente a vedação da subcontratação total da execução do objeto deste edital, permitindo-se apenas a subcontratação parcial dos serviços.

13.4. A subcontratação parcial do objeto licitado só será admitida mediante autorização prévia e expressa do(a) **CONTRATANTE**, nos seguintes limites: exclusivamente nos casos de notória especialização, execute atividade-meio e/ou serviço em atraso.

13.5. Autorização de subcontratação estará condicionada ao exame e aprovação, pelo(a) **CONTRATANTE**, da documentação do pretendente subcontratado, que deverá ser apresentada com antecedência mínima de 15 (quinze) dias da data prevista para início da aquisição do objeto.

13.6. Deverá ser exigido da(s) empresa(s) contratada(s) a apresentação dos documentos de habilitação exigidos neste Edital de Pregão Eletrônico, especialmente quanto à habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, qualificação econômico-financeira e qualificação técnica.

13.7. A(O) **CONTRATADA(O)** não poderá transferir ou ceder, ainda que parcialmente, os direitos ou obrigações decorrentes do contrato.

13.8. A responsabilidade total da execução do objeto contratado, no caso de subcontratação continuará sempre a cargo da(o) **CONTRATADA(O)**, seja qual for à forma, o volume ou a natureza da subcontratação.

14 - DO PRAZO E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO:

14.1. Após a homologação da licitação, sem sendo realizada a contratação, o(a) representante legal da proposta vencedora será convocado(a) para firmar o Termo de Contrato ou instrumento equivalente, conforme minuta do Anexo VIII e da proposta aceita.

14.2. O(a) adjudicatário(a) terá o prazo de 05(cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

14.3. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite do(a) adjudicatário(a), mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado ou aceito no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

14.3.1. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do(a) adjudicatário(a) e aceita pela Administração.

14.4. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

a) referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;

b) a(o) **CONTRATADA(O)** se vincula à sua proposta e às previsões contidas neste Edital e seus Anexos;

c) a(o) **CONTRATADA(O)** reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

14.5. O prazo de vigência da contratação e a possibilidade de sua prorrogação é conforme previsão neste edital, no instrumento contratual ou no Termo de Referência – Anexo I.

14.6. Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas neste Edital, que deverão ser mantidas pelo(a) licitante durante a vigência do contrato.

14.7. Na hipótese de o(a) vencedor(a) da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas neste Edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse(a) licitante, poderá convocar outro(a) licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

15 - DO PAGAMENTO, DO CONTROLE E ALTERAÇÃO DE PREÇOS E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DOS MATERIAIS:

15.1. O pagamento será efetuado **até 30 (trinta) dias após a entrega do bem**, mediante apresentação da nota Fiscal/Fatura, e o visto do setor responsável da Prefeitura Municipal de Araxá, comprovando a entrega.

15.2. A Nota Fiscal/Fatura emitida pela(o) **CONTRATADA(O)** deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do nº do processo, nº do Pregão e da Ordem de Fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento dos materiais e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

15.2.1. A Nota fiscal deverá ser emitida obrigatoriamente pela forma eletrônica de acordo com o Inciso I, Cláusula Segunda do Protocolo ICMS 42, de 03 de julho de 2009.

15.3. Na ocorrência de necessidade de providências complementares por parte da(o) **CONTRATADA(O)** o decurso do prazo de pagamento será interrompido, reiniciando-se sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

15.4. É vedada a alteração do(s) preço(s), exceto nas hipóteses, expressamente, previstas em lei (art. 65 da Lei Federal n.º 8.666/93), de forma a manter e assegurar o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em consonância com os termos e condições da proposta apresentada, mediante requerimento da(o) **CONTRATADA(O)** e com comprovação documental.

15.5. O contrato poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei nº 8.666/93, sendo que as quantidades previstas no Termo de Referência - Anexo I deste Edital poderão sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.6. O(s) material(is) objeto desta licitação será(ão) entregues pela(o) **CONTRATADA(O)**, conforme solicitação da Secretaria Requisitante, segundo forma, prazos e condições especificadas neste Edital



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

e seus anexos, devidamente acompanhado dos documentos fiscais respectivos (Nota Fiscal / Fatura), adotando-se os procedimentos previstos na Lei Federal n.º 8.666/93.

15.7. A entrega do(s) material(is), objeto desta licitação deverá ser parcelada e realizada **no prazo máximo de 45 (quarenta e cinco) dias, a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento**, emitida pela Prefeitura Municipal de Araxá, pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital.

15.7.1. As requisições a serem emitidas para aquisições dos itens contidos no Termo de Referência - Anexo I, não serão emitidas em datas prévias, não serão obrigatoriamente emitidas contendo quantidade total dos itens, reservando assim à Prefeitura Municipal de Araxá-MG o direito de **emissão da requisição de compras ou serviços de forma parcelada**, conforme necessidade e datas escolhidas pela Administração.

15.8. A entrega do(s) material(is) só estará caracterizada mediante solicitação do pedido realizado pelo(a) **CONTRATANTE**.

15.9. A(O) **CONTRATADA(O)** ficará obrigada(o) a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência do contrato, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

16 - DO REAJUSTAMENTO:

16.1. Os preços estipulados poderão ser reajustados a cada período de 12 (doze) meses, contado da data limite para apresentação das propostas, pelo IPCA do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE ou por outro índice oficial que venha a substituí-lo ou, na ausência de substituto, pela média simples dos principais índices econômicos que apuram a inflação anual acumulada.

16.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

17 - DAS OBRIGAÇÕES DA(O) LICITANTE VENCEDOR(A) (CONTRATADA(O)):

17.1. Caberá a(ao) **CONTRATADA(O)**, além das responsabilidades resultantes deste Edital, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores:

17.2. Realizar o objeto desta licitação, de acordo com a proposta apresentada e normas legais, ficando a seu cargo todas as despesas, diretas e indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus ao(a) **CONTRATANTE**, observando sempre as especificações do(s) material(is) a ser(em) fornecido(s).

17.3. Responder pelos danos causados diretamente ao(a) **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da entrega do(s) material(is), não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo(a) **CONTRATANTE**.

17.4. Arcar com as despesas decorrentes de qualquer infração seja qual for, desde que praticada por seus técnicos durante a entrega do(s) material(is) ainda que no recinto do(a) **CONTRATANTE**.

17.5. Efetuar a entrega do(s) material(is) objeto(s) deste Edital, dentro dos parâmetros estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e, inclusive, às recomendações aceitas pela boa técnica.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

17.6. Efetuar a entrega do(s) material(is) de acordo com as especificações e demais condições estipuladas neste Edital e seus Anexos e no contrato.

17.7. Manter, durante todo o período de vigência do contrato objeto desta licitação 01 (um) preposto aceito pelo(a) **CONTRATANTE**, para representação do fornecedor e sempre que for necessário.

17.8. Acatar as orientações do(a) **CONTRATANTE**, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.

17.9. Manter durante o prazo de validade do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

17.10. Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandas decorrentes de danos seja por culpa sua ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando se, outrossim, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhes venham a ser exigidas por força de Lei, ligadas ao cumprimento do presente processo licitatório.

17.11. Atender prontamente quaisquer exigências do representante do(a) **CONTRATANTE** inerente ao objeto desta licitação.

17.12. Comunicar ao(a) **CONTRATANTE**, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários.

17.13. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem subcontratar qualquer parte do contrato, sem prévio consentimento, por escrito, do(a) **CONTRATANTE**.

17.14. Comunicar ao(a) **CONTRATANTE** os eventuais casos fortuitos e de força maior, que comprometam a execução do contrato, dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação, em até 5 (cinco) dias consecutivos, a partir da data de sua ocorrência, sob a pena de não serem considerado.

17.15. Responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao fornecimento dos materiais, inclusive frete, seguro, cargas e descargas desde a origem até a sua entrega no local de destino.

17.16. A **CONTRATADA** deverá prestar garantia dos materiais fornecido prestados, de no mínimo 90 (noventa) dias.

18 - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO DE ARAXÁ (CONTRATANTE):

18.1. Proporcionar todas as facilidades para que o(a) **CONTRATADO(A)** possa realizar a entrega do(s) material(is) objeto deste Edital e do contrato.

18.2. Acompanhar e fiscalizar da entrega do(s) material(is) objeto deste Edital e do contrato através da indicação de Comissão especialmente designada.

18.3. Assegurar-se da efetiva entrega de todos os itens constantes do Termo de Referência – Anexo I, adjudicado ao(a) **CONTRATADO**, verificando sempre as especificações, características e quantidades cotadas.

18.4. Emitir, por intermédio do Setor Competente do(a) **CONTRATANTE**, pareceres em todos os atos relativos ao(s) material(is) entregue(s) que apresentarem defeitos, em especial quanto às suas especificações, durabilidade e condições de utilização.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

18.5. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto do presente Edital, que venham a ser solicitados pelo(a) **CONTRATADO(A)**.

18.6. Comunicar ao(a) **CONTRATADO(A)** toda e qualquer ocorrência relacionada com o fornecimento do(s) material(is) objeto deste Edital.

18.7. Rejeitar o(s) material(is) que o(a) **CONTRATADO(A)** entregar fora das especificações deste Edital e seus Anexos.

18.8. Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados e de acordo com este Edital.

19 - DO PRAZO DO CONTRATO:

19.1. O contrato terá vigência a partir da data de sua assinatura vigorando até 31/12/2022, facultando-se ao(a) **CONTRATANTE** rescindi-lo a qualquer época, nas hipóteses legais contidas no estatuto licitatório, mediante aviso por escrito com antecedência de 30 (trinta) dias, isento de indenização de qualquer natureza.

20 - DA PRORROGAÇÃO:

20.1. O contrato poderá ser prorrogado, se isto interessar as partes, desde que devidamente justificado nos termos do § 2º, do art. 57, da Lei nº 8.666/93 e alterações.

21 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

21.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o(a) **CONTRATADO(A)** que:

- a) inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- b) ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c) falhar ou fraudar na execução do contrato;
- d) comportar-se de modo inidôneo; ou
- e) cometer fraude fiscal.

21.2. A recusa do(a) adjudicatário(a) em assinar o contrato, dentro do prazo estabelecido pelo(a) **CONTRATANTE**, bem como o atraso e a inexecução parcial ou total do contrato e do objeto desta licitação, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções pelo(a) **CONTRATANTE**:

21.2.1. Advertência, que será aplicada sempre por escrito, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o objeto contratado;

21.2.2. Suspensão temporária para licitar e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Araxá/MG, pelo prazo de até 02 (dois) anos.

21.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, no prazo não superior a 5 (cinco) anos;

21.2.4. Rescisão unilateral do contrato sujeitando-se o(a) **CONTRATADO(A)** ao pagamento de indenização ao(a) **CONTRATANTE** por perdas e danos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

21.2.5. Multas pecuniárias nos seguintes termos:

21.2.5.1. A total inexecução dos compromissos assumidos em função do contrato sujeitará o(a) **CONTRATADO(A)** à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total de cada item inadimplido que lhe foi adjudicado, atualizado à data do inadimplemento, adotando-se como índice de variação o IPC-FIPE.

21.2.5.2. A inexecução parcial dos compromissos assumidos em função do contrato sujeitará o(a) **CONTRATADO(A)** à multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor da parcela inadimplida.

21.2.5.3. Pelo descumprimento de obrigações acessórias, tais como a não apresentação de quaisquer dos documentos atinentes à entrega e/ou execução do objeto, será cominada multa de 1% (um por cento), calculada sobre o valor global da prestação.

21.3. As penalidades de multa decorrentes de fatos diversos serão consideradas independentes entre si.

21.4. As sanções previstas nos subitens 21.2.1., 21.2.2., 21.2.3., e 21.2.4., poderão ser aplicadas ao(a) **CONTRATADO(A)** juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

21.5. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

- a) tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação.

21.6. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao(a) **CONTRATADO(A)**, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

21.7. As multas devidas e/ou prejuízos causados ao(a) **CONTRATANTE** serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor do Município, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa do Município e cobrados judicialmente.

21.8. Caso o(a) **CONTRATANTE** determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

21.9. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do(a) licitante, o Município poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

21.10. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do(a) infrator(a), o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

21.11. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias dos processos administrativos necessários à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

21.12. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

21.13. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Municipal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

21.14. As penalidades serão registradas no cadastro do(a) **CONTRATADO(A)**, quando for o caso.

22 - DA RESCISÃO:

22.1. O(A) **CONTRATADO(A)** reconhece, nos termos do art. 55, IX da Lei 8.666/93, os direitos do(a) **CONTRATANTE** em caso de rescisão administrativa prevista nos artigos 77 a 80 do mesmo diploma legal.

22.2. O Contrato está sujeito à rescisão, desde que ocorra qualquer das hipóteses previstas no art. 78, da Lei 8.666/93, a qual as partes expressamente se submetem, podendo a rescisão ser determinada:

- a) Por ato unilateral e escrito do(a) **CONTRATANTE**, nos casos enumerados nos incisos I a XII, e XVII do citado artigo, quando nenhuma indenização será devida ao(a) **CONTRATADO(A)**;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, havendo conveniência para o(a) **CONTRATANTE**;
- c) Judicial nos termos da Lei.

22.3. Da rescisão procedida com base nesta cláusula não incidirá multa ou indenização de qualquer natureza.

23 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

23.1. As despesas deste processo licitatório no **Exercício de 2022** correrão por conta da Dotação Orçamentária número:

02.08.01.12.365.0035.2.007.3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO – FICHA: 446 – FONTE: 02 – 0019 – 0019 – 0019 – TRANSFERENCIAS DO FUNDEB PARA APLICAÇÃO EM OUTRAS DESPESAS DA EDUCAÇÃO BASICA – RECURSO FEDERAL – DESENV. E ATIVIDADES DOS CEMEIS-FUNDEB

24 - DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO:

24.1. Até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar os termos deste Edital, mediante petição.

24.2. A impugnação deverá ser realizada, por forma eletrônica, obrigatoriamente através do Sistema Eletrônico do site <https://licitanet.com.br/>.

24.3. A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao(a) Pregoeiro(a), auxiliado(a) pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e dos seus Anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de 02 (dois dias) úteis contado da data de recebimento da impugnação.

24.3.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo(a) Pregoeiro(a), nos autos deste Pregão Eletrônico.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

24.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame, exceto se, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

24.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este Pregão Eletrônico deverão ser enviados ao(a) Pregoeiro(a), até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, mediante petição, por forma eletrônica, obrigatoriamente, através do Sistema Eletrônico do site <https://licitanet.com.br/>.

24.6. O(A) Pregoeiro(a) responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração deste Edital e dos seus Anexos.

24.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

24.8. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas pelo Sistema para os interessados, e vincularão os participantes e a Administração.

24.9. As Modificações no edital serão divulgadas pelo mesmo instrumento de publicação utilizado para divulgação do texto original e o prazo inicialmente estabelecido será reaberto, exceto se, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, resguardado o tratamento isonômico aos licitantes.

25 - DA ASSINATURA DIGITAL:

25.1. É permitida a assinatura de documentos, declarações, proposta, contrato, ata de registro de preços, alterações contratuais mediante assinatura digital.

25.1.1. A assinatura digital é gerada a partir do uso do Certificado Digital ICP-Brasil e tem o mesmo valor jurídico da assinatura manuscrita, garantido pela legislação brasileira. Para utilizá-la é preciso subir o documento em um portal de assinaturas e usar um Certificado e-CPF ou e-CNPJ. Nos casos em que o documento for assinado em nome de uma empresa, para a assinatura digital ter eficácia jurídica, ela deve ser proveniente do Certificado do(s) representante(s) legal(ais), mencionado(s) no contrato social ou estatuto da empresa.

25.1.2. A licitante que optar pela assinatura digital deve possuir certificado digital próprio.

25.1.3. A licitante deverá informar a administração municipal que assinará os documentos de forma digital, fornecendo o endereço para verificação da autenticidade da assinatura.

25.1.4. O documento enviado a empresa no formato PDF ou outro equivalente para recolhimento da assinatura digital, deverá ser assinado no mesmo dia do recebimento, tendo em vista que o prazo previsto nesses documentos começa a correr na data da sua assinatura.

25.1.5. Não é permitida no referente processo licitatório a assinatura digitalizada como forma de documento original, devendo os documentos digitalizados serem encaminhados os originais ou cópias autenticadas no prazo estabelecido neste edital.

26 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

26.1. Da sessão pública deste Pregão divulgar-se-á Ata no Sistema Eletrônico.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

26.2. Ocorrendo a decretação de feriado, não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital, inclusive a sessão pública, serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequentes, no mesmo horário anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação em contrário pelo(a) Pregoeiro(a).

26.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

26.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o(a) Pregoeiro(a) poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

26.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

26.6. As normas disciplinadoras desta licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

26.7. Os(As) licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

26.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias e horário de expediente na Administração.

26.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do(a) licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

26.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus Anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

26.11. O Edital está disponibilizado, na íntegra, nos endereços eletrônicos www.licitanet.com.br, www.araxa.mg.gov.br, e também poderão ser lidos e/ou obtidos de 08:00 às 12:00 horas e de 14:00 às 18:00 horas, no Setor de Licitações, na Av. Rosália Isaura de Araújo, nº275, Bloco 03, Bairro Guilhermina Vieira Chaer, Centro Administrativo, CEP: 38.180-802 na cidade de Araxá/MG SEM ÔNUS, e maiores informações na sede da Prefeitura no endereço acima, ou através do Telefone/Fax (34) 3691-7022 - 3691-7145, sendo que os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

26.12. O(A) licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do(a) licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

26.13. Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

26.14. Na análise da documentação e no julgamento das Propostas Comerciais, o(a) Pregoeiro(a) poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

26.15. Toda a documentação apresentada neste edital e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omite em outro será considerado especificado e válido.

26.16. O(a) Pregoeiro(a), no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras, durante o certame, e relevar omissões e erros formais, observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, conforme disposto no § 3º, do art. 43 da Lei Federal nº 8.666/93.

26.17. O não cumprimento da diligência poderá ensejar a desclassificação da proposta ou a inabilitação do(a) licitante.

26.18. As decisões do(a) Pregoeiro(a) serão publicadas no DOMA - Diário Oficial do Município de Araxá e divulgadas nos sites: www.licitanet.com.br, www.araxa.mg.gov.br, e também poderão ser lidos e/ou obtidos de 08:00 às 12:00 horas e de 14:00 às 18:00 horas, no Setor de Licitações, na Av. Rosália Isaura de Araújo, nº275, Bloco 03, Bairro Guilhermina Vieira Chaer, Centro Administrativo, CEP: 38.180-802 na cidade de Araxá/MG.

26.19. É facultada ao(a) Pregoeiro(a), à Comissão ou autoridade responsável pelo recebimento da mercadoria a promoção de diligência ou solicitação de amostra do material licitado, destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documentos ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

26.20. O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

26.21. A participação do(a) licitante nesta licitação implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste Edital, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

26.22. A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo o Município de Araxá-MG, revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no Sistema para conhecimento dos(as) licitantes.

26.23. Para atender a seus interesses, o Município de Araxá-MG poderá alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65, da Lei Federal n 8.666/93.

26.24. O Município de Araxá-MG poderá prorrogar, por conveniência exclusiva, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

26.25. Os casos omissos do presente pregão serão solucionados pelo(a) Pregoeiro(a) e pelas leis e decretos aplicáveis à espécie.

26.26. Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o Foro da Comarca de Araxá/MG, para dirimir quaisquer litígios oriundos desta licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

**Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506**

26.27. São anexos deste edital:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação;

Anexo III – Modelo de Declaração de Enquadramento como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP);

Anexo IV – Modelo de Proposta de Preços;

Anexo V – Modelo de Declaração de Idoneidade;

Anexo VI – Modelo de Declaração que não Emprega Menor;

Anexo VII – Modelo de Declaração que não Possui em seu Quadro Societário Servidor Público da Ativa;

Anexo VIII – Modelo de Minuta de Contrato.

Anexo IX – Modelo de referência de Uniformes.

Araxá-MG, 21 de outubro de 2022.

**ZULMA MOREIRA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 254/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.174/2022

1. DO OBJETO:

1.1. Constitui objeto da presente licitação a **AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA ATENDER AOS ALUNOS E AUXILIARES DE SERVIÇOS GERAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ARAXÁ – MG.** conforme especificações e características constantes deste Termo de Referência.

2. SECRETARIA REQUISITANTE:

2.1. Secretaria Municipal de Educação.

3. JUSTIFICATIVA / FINALIDADE:

3.1. A uniformização de alunos matriculados nas escolas da Rede Municipal de Ensino, bem como das Auxiliares de Serviços Gerais constitui uma forma de identificação, estimulando a um ambiente escolar harmonioso e estável, garante a segurança dentro e fora do ambiente escolar, favorecendo um sentimento de pertencimento e igualdade social.

3.2. Os uniformes e tênis escolares foram separados em lotes de acordo com a sua utilização e divididos em 02 lotes, visando a padronização para que todos os alunos da rede municipal de ensino e auxiliares de serviços gerais possam utilizar os itens com a mesma qualidade e possibilitando também que mais de uma empresa possa a vir ser a vencedora do certame no mesmo segmento, o que amplia a concorrência.

3.3. A divisão em lote neste caso propicia um gerenciamento eficiente e racionalizado dos recursos públicos, reduzindo as despesas administrativa, evitando a elaboração de um número excessivo chamadas, homologações, extratos de contrato, além da economicidade de tempo e agilidade na aquisição dos serviços solicitados, de modo a evitar a reunião em mesmo lote de produtos que poderiam ser licitados isoladamente ou compondo lote distinto, com vistas a possibilitar maior competitividade no certame e obtenção de proposta mais vantajosa para a administração, fazendo constar nos autos o estudo que demonstre a vantajosidade desse modo de contratação. Ademais, a pesquisa de mercado realizada comprova que diversas empresas fornecem os itens propostos, não ocasionando restrições na concorrência ou competitividade do certame.

4. EXPECTATIVA DE QUANTIDADES, ESTIMATIVA DE PREÇOS E DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A DESPESA:

4.1. Conforme exigência legal, a Prefeitura Municipal de Araxá realizou pesquisa de preços de mercado e estimativa de custos junto às empresas do ramo do objeto licitado, tendo apurado os preços unitários e a média estimativa global nos valores abaixo descritos:

Lote:	1					
Seq.	Código	Descrição	UND	QTD	Vir. Unitário	Vir. Total
1	59083	AVENTAL DUPLO PARA USO EM COZINHA. CONFECCIONADO EM TECIDO DE	UN	100	R\$ 45,323	R\$ 4.532,300



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

		OXFORD, NA COR BEGE/CREME. MEDIDAS APROXIMADAS 1,20M DE COMPRIMENTO X 0,70 METROS DE LARGURA. DOBRA EM TODA VOLTA. 2 (DUAS) ALÇAS REFORÇADAS NO MESMO TECIDO PARA AMARRAÇÃO NAS LATERAIS. TAMANHO GRANDE.				
2	59082	AVENTAL DUPLO PARA USO EM COZINHA. CONFECCIONADO EM TECIDO DE OXFORD, NA COR BEGE/CREME. MEDIDAS APROXIMADAS 1,20M DE COMPRIMENTO X 0,70 METROS DE LARGURA. DOBRA EM TODA VOLTA. 2 (DUAS) ALÇAS REFORÇADAS NO MESMO TECIDO PARA AMARRAÇÃO NAS LATERAIS. TAMANHO MÉDIO.	UN	200	R\$ 45,323	R\$ 9.064,600
3	59084	AVENTAL DUPLO PARA USO EM COZINHA. CONFECCIONADO EM TECIDO DE OXFORD, NA COR BEGE/CREME. TAMANHO GG. MEDIDAS APROXIMADAS 1,20M DE COMPRIMENTO X 0,70 METROS DE LARGURA. DOBRA EM TODA VOLTA. 2 (DUAS) ALÇAS REFORÇADAS NO MESMO TECIDO PARA AMARRAÇÃO NAS LATERAIS.	UN	400	R\$ 45,323	R\$ 18.129,200
4	59085	AVENTAL DUPLO PARA USO EM COZINHA. CONFECCIONADO EM TECIDO DE OXFORD, NA COR BEGE/CREME. TAMANHO XG. MEDIDAS APROXIMADAS 1,20M DE COMPRIMENTO X 0,70 METROS DE LARGURA. DOBRA EM TODA VOLTA. 2 (DUAS) ALÇAS REFORÇADAS NO MESMO TECIDO PARA AMARRAÇÃO NAS LATERAIS.	UN	100	R\$ 45,323	R\$ 4.532,300
5	59086	AVENTAL DUPLO PARA USO EM COZINHA. CONFECCIONADO EM TECIDO DE OXFORD, NA COR BEGE/CREME. TAMANHO XGG. MEDIDAS APROXIMADAS 1,20M DE COMPRIMENTO X 0,70 METROS DE LARGURA. DOBRA EM TODA VOLTA. 2 (DUAS) ALÇAS REFORÇADAS NO MESMO TECIDO PARA AMARRAÇÃO NAS LATERAIS.	UN	100	R\$ 45,375	R\$ 4.537,500
6	59046	AVENTAL DUPLO PARA USO EM COZINHA. CONFECCIONADO EM TECIDO DE OXFORD, NA COR BEGE/CREME. MEDIDAS APROXIMADAS 1,20M DE COMPRIMENTO X 0,70 METROS DE LARGURA. DOBRA EM TODA VOLTA. 2 (DUAS) ALÇAS REFORÇADAS NO MESMO TECIDO PARA AMARRAÇÃO NAS LATERAIS. TAMANHO PEQUENO.	UN	100	R\$ 45,323	R\$ 4.532,300
VALOR TOTAL						R\$ 45.328,200
VALOR MÍNIMO DO INTERVALO DE LANCES						R\$ 10,000

Lote: 2						
Seq.	Código	Descrição	UND	QTD	Vlr. Unitário	Vlr. Total
1	73991	BERMUDA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. COM DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA LARGURA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ - MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BERMUDA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 01	UN	100	R\$ 22,907	R\$ 2.290,700



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

2	73992	BERMUDA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. COM DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA LARGURA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ - MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BERMUDA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA.TAMANHO 02	UN	200	R\$ 22,907	R\$ 4.581,400
3	73995	BERMUDA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. COM DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA LARGURA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ - MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BERMUDA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA.TAMANHO 04	UN	400	R\$ 22,907	R\$ 9.162,800
4	73996	BERMUDA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. COM DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA LARGURA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ - MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BERMUDA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA.TAMANHO 06	UN	600	R\$ 22,907	R\$ 13.744,200
5	73997	BERMUDA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. COM DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA LARGURA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ - MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BERMUDA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA.TAMANHO 08	UN	1300	R\$ 22,907	R\$ 29.779,100
6	73999	BERMUDA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. COM DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA LARGURA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ - MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BERMUDA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA.TAMANHO 10	UN	1800	R\$ 22,907	R\$ 41.232,600
7	74000	BERMUDA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. COM DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA LARGURA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ - MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BERMUDA, PELO	UN	1200	R\$ 22,907	R\$ 27.488,400



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

		SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA.TAMANHO 12				
8	74001	BERMUDA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. COM DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA LARGURA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ - MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BERMUDA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA.TAMANHO 14	UN	1200	R\$ 22,907	R\$ 27.488,400
9	74002	BERMUDA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. COM DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA LARGURA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ - MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BERMUDA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA.TAMANHO 16	UN	1000	R\$ 22,907	R\$ 22.907,000
10	73972	CONJUNTO DE UNIFORME ESCOLAR COMPOSTO POR: JAQUETA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100%POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², SEM FORRO, NA COR AZUL MARINHO, COMBOLSO FACALATERAL, PUNHO NA MANGA E BARRA, GOLA MODELO ESPORTE, EM RIBANA DE HELANCA DE POLIAMIDA, NA MESMA COR DO CORPO, COM ZIPER DE NYLON. COM A LOGOMARCADAPREFEITURA DE ARAXÁ-MG, APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BLUSA PELOSISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270G/M², NA COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA.DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADANA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA CALÇA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN EPRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO M	UN	1000	R\$ 133,760	R\$ 133.760,000
11	73970	CONJUNTO DE UNIFORME ESCOLAR COMPOSTO POR: JAQUETA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100%POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², SEM FORRO, NA COR AZUL MARINHO, COMBOLSO FACALATERAL, PUNHO NA MANGA E BARRA, GOLA MODELO ESPORTE, EM RIBANA DE HELANCA DE POLIAMIDA, NA MESMA COR DO CORPO, COM ZIPER DE NYLON. COM A LOGOMARCADAPREFEITURA DE ARAXÁ-MG, APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BLUSA PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM	UN	1200	R\$ 127,570	R\$ 153.084,000



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

		LARGURA. CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270G/M², NA COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA.DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADANA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA CALÇA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN EPRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 14 ANOS				
12	73975	CONJUNTO DE UNIFORME ESCOLAR COMPOSTO POR: JAQUETA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100%POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², SEM FORRO, NA COR AZUL MARINHO, COMBOLSO FACALATERAL, PUNHO NA MANGA E BARRA, GOLA MODELO ESPORTE, EM RIBANA DE HELANCA DE POLIAMIDA, NA MESMA COR DO CORPO, COM ZIPER DE NYLON. COM A LOGOMARCADAPREFEITURA DE ARAXÁ-MG, APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BLUSA PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270G/M², NA COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA.DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADANA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA CALÇA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN EPRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO EXG	UN	100	R\$ 133,760	R\$ 13.376,000
13	73973	CONJUNTO DE UNIFORME ESCOLAR COMPOSTO POR: JAQUETA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100%POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², SEM FORRO, NA COR AZUL MARINHO, COMBOLSO FACALATERAL, PUNHO NA MANGA E BARRA, GOLA MODELO ESPORTE, EM RIBANA DE HELANCA DE POLIAMIDA, NA MESMA COR DO CORPO, COM ZIPER DE NYLON. COM A LOGOMARCADAPREFEITURA DE ARAXÁ-MG, APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BLUSA PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270G/M², NA COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA.DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADANA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA CALÇA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN EPRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE	UN	1000	R\$ 133,760	R\$ 133.760,000



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

		ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO G				
14	73974	CONJUNTO DE UNIFORME ESCOLAR COMPOSTO POR: JAQUETA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100%POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², SEM FORRO, NA COR AZUL MARINHO, COMBOLSO FACALATERAL, PUNHO NA MANGA E BARRA, GOLA MODELO ESPORTE, EM RIBANA DE HELANCA DE POLIAMIDA, NA MESMA COR DO CORPO, COM ZIPER DE NYLON. COM A LOGOMARCADAPREFEITURA DE ARAXÁ-MG, APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BLUSA PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270G/M², NA COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA.DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADANA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA CALÇA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN EPRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO GG	UN	400	R\$ 133,760	R\$ 53.504,000
15	73965	CONJUNTO DE UNIFORME ESCOLAR COMPOSTO POR: JAQUETA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100%POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², SEM FORRO, NA COR AZUL MARINHO, COMBOLSO FACALATERAL, PUNHO NA MANGA E BARRA, GOLA MODELO ESPORTE, EM RIBANA DE HELANCA DE POLIAMIDA, NA MESMA COR DO CORPO, COM ZIPER DE NYLON. COM A LOGOMARCADAPREFEITURA DE ARAXÁ-MG, APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BLUSA PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270G/M², NA COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA.DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADANA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA CALÇA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN EPRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 04 ANOS	UN	800	R\$ 127,570	R\$ 102.056,000
16	73971	CONJUNTO DE UNIFORME ESCOLAR COMPOSTO POR: JAQUETA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100%POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², SEM FORRO, NA COR AZUL MARINHO, COMBOLSO FACALATERAL, PUNHO NA MANGA E BARRA, GOLA MODELO ESPORTE, EM RIBANA DE HELANCA DE POLIAMIDA, NA MESMA COR DO CORPO, COM ZIPER DE	UN	1500	R\$ 131,960	R\$ 197.940,000



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

		NYLON. COM A LOGOMARCADAPREFEITURA DE ARAXÁ-MG, APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BLUSA PELOSISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270G/M², NA COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA.DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADANA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA CALÇA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN EPRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO P				
17	73966	CONJUNTO DE UNIFORME ESCOLAR COMPOSTO POR: JAQUETA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100%POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², SEM FORRO, NA COR AZUL MARINHO, COMBOLSO FACALATERAL, PUNHO NA MANGA E BARRA, GOLA MODELO ESPORTE, EM RIBANA DE HELANCA DE POLIAMIDA, NA MESMA COR DO CORPO, COM ZIPER DE NYLON. COM A LOGOMARCADAPREFEITURA DE ARAXÁ-MG, APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BLUSA PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270G/M², NA COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA.DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADANA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA CALÇA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN EPRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 06 ANOS	UN	1600	R\$ 127,570	R\$ 204.112,000
18	73967	CONJUNTO DE UNIFORME ESCOLAR COMPOSTO POR: JAQUETA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100%POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², SEM FORRO, NA COR AZUL MARINHO, COMBOLSO FACALATERAL, PUNHO NA MANGA E BARRA, GOLA MODELO ESPORTE, EM RIBANA DE HELANCA DE POLIAMIDA, NA MESMA COR DO CORPO, COM ZIPER DE NYLON. COM A LOGOMARCADAPREFEITURA DE ARAXÁ-MG, APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BLUSA PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270G/M², NA COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA	UN	2200	R\$ 127,570	R\$ 280.654,000



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

		CINTURA.DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADANA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA CALÇA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN EPRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 08 ANOS				
19	73968	CONJUNTO DE UNIFORME ESCOLAR COMPOSTO POR: JAQUETA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100%POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², SEM FORRO, NA COR AZUL MARINHO, COMBOLSO FACALATERAL, PUNHO NA MANGA E BARRA, GOLA MODELO ESPORTE, EM RIBANA DE HELANCA DE POLIAMIDA, NA MESMA COR DO CORPO, COM ZIPER DE NYLON. COM A LOGOMARCADAPREFEITURA DE ARAXÁ-MG, APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BLUSA PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270G/M², NA COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA.DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADANA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA CALÇA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN EPRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 10 ANOS	UN	1700	R\$ 127,570	R\$ 216.869,000
20	73969	CONJUNTO DE UNIFORME ESCOLAR COMPOSTO POR: JAQUETA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100%POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², SEM FORRO, NA COR AZUL MARINHO, COMBOLSO FACALATERAL, PUNHO NA MANGA E BARRA, GOLA MODELO ESPORTE, EM RIBANA DE HELANCA DE POLIAMIDA, NA MESMA COR DO CORPO, COM ZIPER DE NYLON. COM A LOGOMARCADAPREFEITURA DE ARAXÁ-MG, APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BLUSA PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270G/M², NA COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA.DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADANA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA CALÇA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN EPRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 12 ANOS	UN	1500	R\$ 127,570	R\$ 191.355,000
21	73964	CONJUNTO DE UNIFORME ESCOLAR COMPOSTO POR JAQUETA	UN	400	R\$ 127,570	R\$ 51.028,000



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

		CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², SEM FORRO, NA COR AZUL MARINHO, COMBOLSO FAÇA LATERAL, PUNHO NA MANGA E BARRA, GOLA MODELO ESPORTE, EM RIBANA DE HELANCA DE POLIAMIDA, NA MESMA COR DO CORPO, COM ZIPER DE NYLON. COM A LOGOMARCADA PREFEITURA DE ARAXÁ-MG, APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BLUSA PELO SISTEMADE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², NA COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. DETALHENAS LATERAIS EM PV BRANCA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA CALÇA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN EPRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 02 ANOS				
22	73963	CONJUNTO DE UNIFORME ESCOLAR COMPOSTO POR: JAQUETA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100%POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², SEM FORRO, NA COR AZUL MARINHO, COMBOLSO FACALATERAL, PUNHO NA MANGA E BARRA, GOLA MODELO ESPORTE, EM RIBANA DE HELANCA DE POLIAMIDA, NA MESMA COR DO CORPO, COM ZIPER DE NYLON. COM A LOGOMARCADA PREFEITURA DE ARAXÁ-MG, APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA BLUSA PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270G/M², NA COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. DETALHE NAS LATERAIS EM PV BRANCA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADANA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DA CALÇA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 01 ANO	UN	200	R\$ 127,570	R\$ 25.514,000
23	74009	SHORT SAIA ESCOLAR EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO , COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. DEVERÁ TER UM VIÉS BRANCO DE 1 CM NA BORDA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DO SHORT SAIA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA.TAMANHO 01	UN	100	R\$ 23,513	R\$ 2.351,300
24	74010	SHORT SAIA ESCOLAR EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², COR AZUL	UN	200	R\$ 23,523	R\$ 4.704,600



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

		MARINHO, SEM BOLSO , COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. DEVERÁ TER UM VIÉS BRANCO DE 1 CM NA BORDA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DO SHORT SAIA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA.TAMANHO 02				
25	74011	SHORT SAIA ESCOLAR EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M ² , COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO , COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. DEVERÁ TER UM VIÉS BRANCO DE 1 CM NA BORDA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DO SHORT SAIA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA.TAMANHO 04	UN	400	R\$ 23,523	R\$ 9.409,200
26	74012	SHORT SAIA ESCOLAR EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M ² , COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO , COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. DEVERÁ TER UM VIÉS BRANCO DE 1 CM NA BORDA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DO SHORT SAIA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA.TAMANHO 06	UN	500	R\$ 23,523	R\$ 11.761,500
27	74013	SHORT SAIA ESCOLAR EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M ² , COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO , COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. DEVERÁ TER UM VIÉS BRANCO DE 1 CM NA BORDA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DO SHORT SAIA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA.TAMANHO 08	UN	900	R\$ 23,523	R\$ 21.170,700
28	74014	SHORT SAIA ESCOLAR EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M ² , COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO , COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. DEVERÁ TER UM VIÉS BRANCO DE 1 CM NA BORDA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DO SHORT SAIA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA.TAMANHO 10	UN	1400	R\$ 23,523	R\$ 32.932,200
29	74015	SHORT SAIA ESCOLAR EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M ² , COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO , COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. DEVERÁ TER UM VIÉS BRANCO DE 1 CM NA BORDA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DO SHORT SAIA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NA MEDIDA DE 8,5	UN	700	R\$ 23,523	R\$ 16.466,100



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

		CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA.TAMANHO 12				
30	74016	SHORT SAIA ESCOLAR EM TECIDO DE HELANCA, 100% POLIAMIDA - GRAMATURA: 270 G/M², COR AZUL MARINHO, SEM BOLSO, COM ELASTICO DE 4,0 CM DE LARGURA NA CINTURA. DEVERÁ TER UM VIÉS BRANCO DE 1 CM NA BORDA, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURA DE ARAXÁ -MG APLICADA NA PARTE FRONTAL DO LADO ESQUERDO DO SHORT SAIA, PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PENSADO, NA MEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA.TAMANHO 14	UN	500	R\$ 23,523	R\$ 11.761,500
		VALOR TOTAL				R\$ 2.046.243,700
		VALOR MÍNIMO DO INTERVALO DE LANCES				R\$ 100,000

Lote: 3						
Seq.	Código	Descrição	UND	QTD	Vlr.Unitário	Vlr. Total
1	59043	CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO BRIM PESADO (100% ALGODÃO PROFISSIONAL). CONSTRUÇÃO SARJA 3/1. GRAMATURA MÍNIMA 260 G/M2. COM ELASTICO E CORDÃO EM TODA A CIRCUNFERÊNCIA DA CINTURA. SEM BOLSO. COR CINZA CLARO. TAMANHO 36.	UN	100	R\$ 87,168	R\$ 8.716,800
2	59087	CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO BRIM PESADO (100% ALGODÃO PROFISSIONAL). CONSTRUÇÃO SARJA 3/1. GRAMATURA MÍNIMA 260 G/M2. COM ELASTICO E CORDÃO EM TODA A CIRCUNFERÊNCIA DA CINTURA. SEM BOLSO. COR CINZA CLARO. TAMANHO 38.	UN	100	R\$ 87,168	R\$ 8.716,800
3	59088	CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO BRIM PESADO (100% ALGODÃO PROFISSIONAL). CONSTRUÇÃO SARJA 3/1. GRAMATURA MÍNIMA 260 G/M2. COM ELASTICO E CORDÃO EM TODA A CIRCUNFERÊNCIA DA CINTURA. SEM BOLSO. COR CINZA CLARO. TAMANHO 40.	UN	100	R\$ 87,168	R\$ 8.716,800
4	59089	CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO BRIM PESADO (100% ALGODÃO PROFISSIONAL). CONSTRUÇÃO SARJA 3/1. GRAMATURA MÍNIMA 260 G/M2. COM ELASTICO E CORDÃO EM TODA A CIRCUNFERÊNCIA DA CINTURA. SEM BOLSO. COR CINZA CLARO. TAMANHO 42.	UN	100	R\$ 87,168	R\$ 8.716,800
5	59090	CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO BRIM PESADO (100% ALGODÃO PROFISSIONAL). CONSTRUÇÃO SARJA 3/1. GRAMATURA MÍNIMA 260 G/M2. COM ELASTICO E CORDÃO EM TODA A CIRCUNFERÊNCIA DA CINTURA. SEM BOLSO. COR CINZA CLARO. TAMANHO 44.	UN	100	R\$ 87,168	R\$ 8.716,800
6	59091	CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO BRIM PESADO (100% ALGODÃO PROFISSIONAL). CONSTRUÇÃO SARJA 3/1. GRAMATURA MÍNIMA 260 G/M2. COM ELASTICO E CORDÃO EM TODA A CIRCUNFERÊNCIA DA CINTURA. SEM BOLSO. COR CINZA CLARO. TAMANHO 46.	UN	100	R\$ 97,698	R\$ 9.769,800
7	59092	CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO BRIM PESADO (100% ALGODÃO PROFISSIONAL). CONSTRUÇÃO SARJA 3/1. GRAMATURA MÍNIMA 260 G/M2. COM ELASTICO E CORDÃO EM TODA A	UN	100	R\$ 97,698	R\$ 9.769,800



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

		CIRCUNFERÊNCIA DA CINTURA. SEM BOLSO. COR CINZA CLARO. TAMANHO 48.				
8	59093	CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO BRIM PESADO (100% ALGODÃO PROFISSIONAL). CONSTRUÇÃO SARJA 3/1. GRAMATURA MÍNIMA 260 G/M2. COM ELASTICO E CORDÃO EM TODA A CIRCUNFERÊNCIA DA CINTURA. SEM BOLSO. COR CINZA CLARO. TAMANHO 50.	UN	100	R\$ 97,698	R\$ 9.769,800
9	59094	CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO BRIM PESADO (100% ALGODÃO PROFISSIONAL). CONSTRUÇÃO SARJA 3/1. GRAMATURA MÍNIMA 260 G/M2. COM ELASTICO E CORDÃO EM TODA A CIRCUNFERÊNCIA DA CINTURA. SEM BOLSO. COR CINZA CLARO. TAMANHO 52.	UN	50	R\$ 97,698	R\$ 4.884,900
10	59095	CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO BRIM PESADO (100% ALGODÃO PROFISSIONAL). CONSTRUÇÃO SARJA 3/1. GRAMATURA MÍNIMA 260 G/M2. COM ELASTICO E CORDÃO EM TODA A CIRCUNFERÊNCIA DA CINTURA. SEM BOLSO. COR CINZA CLARO. TAMANHO 54.	UN	50	R\$ 97,698	R\$ 4.884,900
11	59096	CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO BRIM PESADO (100% ALGODÃO PROFISSIONAL). CONSTRUÇÃO SARJA 3/1. GRAMATURA MÍNIMA 260 G/M2. COM ELASTICO E CORDÃO EM TODA A CIRCUNFERÊNCIA DA CINTURA. SEM BOLSO. COR CINZA CLARO. TAMANHO 56.	UN	50	R\$ 97,698	R\$ 4.884,900
12	59097	CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO BRIM PESADO (100% ALGODÃO PROFISSIONAL). CONSTRUÇÃO SARJA 3/1. GRAMATURA MÍNIMA 260 G/M2. COM ELASTICO E CORDÃO EM TODA A CIRCUNFERÊNCIA DA CINTURA. SEM BOLSO. COR CINZA CLARO. TAMANHO 58.	UN	50	R\$ 97,698	R\$ 4.884,900
		VALOR TOTAL				R\$ 92.433,000
		VALOR MÍNIMO DO INTERVALO DE LANCES				R\$ 100,000

Lote: 4						
Seq.	Código	Descrição	UND	QTD	Vir. Unitário	Vir. Total
1	69754	CAMISETA EM MALHA PV (67% POLIÉSTER E 33% VISCOSE). GRAMATURA MÍNIMA 165 G/M2. COM ELASTICIDADE MÍNIMA. GOLA CARECA. COR BRANCA. ESTAMPA NA FRENTE EM POLICROMIA (4 TELAS). TAMANHO EXG	UN	100	R\$ 25,693	R\$ 2.569,300
2	69751	CAMISETA EM MALHA PV (67% POLIÉSTER E 33% VISCOSE). GRAMATURA MÍNIMA 165 G/M2. COM ELASTICIDADE MÍNIMA. GOLA CARECA. COR BRANCA. ESTAMPA NA FRENTE EM POLICROMIA (4 TELAS). TAMANHO G	UN	200	R\$ 25,693	R\$ 5.138,600
3	69752	CAMISETA EM MALHA PV (67% POLIÉSTER E 33% VISCOSE). GRAMATURA MÍNIMA 165 G/M2. COM ELASTICIDADE MÍNIMA. GOLA CARECA. COR BRANCA. ESTAMPA NA FRENTE EM POLICROMIA (4 TELAS). TAMANHO GG	UN	100	R\$ 25,693	R\$ 2.569,300
4	69753	CAMISETA EM MALHA PV (67% POLIÉSTER E 33% VISCOSE). GRAMATURA MÍNIMA 165 G/M2. COM ELASTICIDADE MÍNIMA. GOLA CARECA. COR BRANCA. ESTAMPA NA FRENTE EM POLICROMIA (4 TELAS). TAMANHO XG	UN	100	R\$ 25,693	R\$ 2.569,300
5	69748	CAMISETA EM MALHA PV. COR BRANCA. GRAMATURA 165G/M2 COM ELASTICIDADE MINIMA. GOLA CARECA.	UN	150	R\$ 25,693	R\$ 3.853,950



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

		VIVO NA COR AZUL MARINHO NO OMBRO E DETALHE NA MANGA EM PUNHO DE POLIESTER COM ELASTANO, FRIZO CURTO NA COR AZUL MARINHO, NO OMBRO EM MALHA PV. ESTAMPA EM SILKSCREEN NA FRENTE EM POLICROMIA E 5 TELAS. TAMANHO GRANDE				
6	69749	CAMISETA EM MALHA PV. COR BRANCA. GRAMATURA 165G/M2 COM ELASTICIDADE MINIMA. GOLA CARECA. VIVO NA COR AZUL MARINHO NO OMBRO E DETALHE NA MANGA EM PUNHO DE POLIESTER COM ELASTANO, FRIZO CURTO NA COR AZUL MARINHO, NO OMBRO EM MALHA PV. ESTAMPA EM SILKSCREEN NA FRENTE EM POLICROMIA E 5 TELAS. TAMANHO GG	UN	150	R\$ 25,693	R\$ 3.853,950
7	69747	CAMISETA EM MALHA PV. COR BRANCA. GRAMATURA 165G/M2 COM ELASTICIDADE MINIMA. GOLA CARECA. VIVO NA COR AZUL MARINHO NO OMBRO E DETALHE NA MANGA EM PUNHO DE POLIESTER COM ELASTANO, FRIZO CURTO NA COR AZUL MARINHO, NO OMBRO EM MALHA PV. ESTAMPA EM SILKSCREEN NA FRENTE EM POLICROMIA E 5 TELAS. TAMANHO MÉDIO	UN	150	R\$ 25,693	R\$ 3.853,950
8	69746	CAMISETA EM MALHA PV. COR BRANCA. GRAMATURA 165G/M2 COM ELASTICIDADE MINIMA. GOLA CARECA. VIVO NA COR AZUL MARINHO NO OMBRO E DETALHE NA MANGA EM PUNHO DE POLIESTER COM ELASTANO, FRIZO CURTO NA COR AZUL MARINHO, NO OMBRO EM MALHA PV. ESTAMPA EM SILKSCREEN NA FRENTE EM POLICROMIA E 5 TELAS. TAMANHO PEQUENO	UN	50	R\$ 25,360	R\$ 1.268,000
9	73976	CAMISETA EM MEIA MALHA PV ANTIPILLING, COMPOSIÇÃO 67% POLIESTER E 33 VISCOSE. COR BRANCA. GRAMATURA 180G/M2 COM ELASTICIDADE MINIMA. GOLA CARECA, VIVO NA COR AZUL MARINHO NO OMBRO E DETALHE NA MANGA EM PUNHO DE POLIESTER COM ELASTANO, FRIZOCURTO, NA COR AZUL MARINHO, NO OMBRO EM MALHA PV, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURADE ARAXÁ-MG APLICADA NA PARTE CENTRAL DA CAMISETA ACOMPANHADO DA ESCRITA (ENSINO FUNDAMENTAL E/OU EDUCAÇÃO INFANTIL) PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NAMEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 01	UN	400	R\$ 18,473	R\$ 7.389,200
10	73977	CAMISETA EM MEIA MALHA PV ANTIPILLING, COMPOSIÇÃO 67% POLIESTER E 33 VISCOSE. COR BRANCA. GRAMATURA 180G/M2 COM ELASTICIDADE MINIMA. GOLA CARECA, VIVO NA COR AZUL MARINHO NO OMBRO E DETALHE NA MANGA EM PUNHO DE POLIESTER COM ELASTANO, FRIZOCURTO, NA COR AZUL MARINHO, NO OMBRO EM MALHA PV, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURADE ARAXÁ-MG APLICADA NA PARTE CENTRAL DA CAMISETA ACOMPANHADO DA ESCRITA (ENSINO FUNDAMENTAL E/OU EDUCAÇÃO INFANTIL) PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NAMEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 02	UN	800	R\$ 18,473	R\$ 14.778,400



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

11	73979	CAMISETA EM MEIA MALHA PV ANTIPIILLING, COMPOSIÇÃO 67% POLIESTER E 33 VISCOSE. COR BRANCA. GRAMATURA 180G/M2 COM ELASTICIDADE MINIMA. GOLA CARECA, VIVO NA COR AZUL MARINHO NO OMBRO E DETALHE NA MANGA EM PUNHO DE POLIESTER COM ELASTANO, FRIZOCURTO, NA COR AZUL MARINHO, NO OMBRO EM MALHA PV, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURADE ARAXÁ-MG APLICADA NA PARTE CENTRAL DA CAMISETA ACOMPANHADO DA ESCRITA (ENSINO FUNDAMENTAL E/OU EDUCAÇÃO INFANTIL) PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PENSADO, NAMEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 06	UN	3000	R\$ 18,473	R\$ 55.419,000
12	73980	CAMISETA EM MEIA MALHA PV ANTIPIILLING, COMPOSIÇÃO 67% POLIESTER E 33 VISCOSE. COR BRANCA. GRAMATURA 180G/M2 COM ELASTICIDADE MINIMA. GOLA CARECA, VIVO NA COR AZUL MARINHO NO OMBRO E DETALHE NA MANGA EM PUNHO DE POLIESTER COM ELASTANO, FRIZOCURTO, NA COR AZUL MARINHO, NO OMBRO EM MALHA PV, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURADE ARAXÁ-MG APLICADA NA PARTE CENTRAL DA CAMISETA ACOMPANHADO DA ESCRITA (ENSINO FUNDAMENTAL E/OU EDUCAÇÃO INFANTIL) PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PENSADO, NAMEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 08	UN	4200	R\$ 18,473	R\$ 77.586,600
13	73981	CAMISETA EM MEIA MALHA PV ANTIPIILLING, COMPOSIÇÃO 67% POLIESTER E 33 VISCOSE. COR BRANCA. GRAMATURA 180G/M2 COM ELASTICIDADE MINIMA. GOLA CARECA, VIVO NA COR AZUL MARINHO NO OMBRO E DETALHE NA MANGA EM PUNHO DE POLIESTER COM ELASTANO, FRIZOCURTO, NA COR AZUL MARINHO, NO OMBRO EM MALHA PV, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURADE ARAXÁ-MG APLICADA NA PARTE CENTRAL DA CAMISETA ACOMPANHADO DA ESCRITA (ENSINO FUNDAMENTAL E/OU EDUCAÇÃO INFANTIL) PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PENSADO, NAMEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 10	UN	3000	R\$ 18,473	R\$ 55.419,000
14	73982	CAMISETA EM MEIA MALHA PV ANTIPIILLING, COMPOSIÇÃO 67% POLIESTER E 33 VISCOSE. COR BRANCA. GRAMATURA 180G/M2 COM ELASTICIDADE MINIMA. GOLA CARECA, VIVO NA COR AZUL MARINHO NO OMBRO E DETALHE NA MANGA EM PUNHO DE POLIESTER COM ELASTANO, FRIZOCURTO, NA COR AZUL MARINHO, NO OMBRO EM MALHA PV, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURADE ARAXÁ-MG APLICADA NA PARTE CENTRAL DA CAMISETA ACOMPANHADO DA ESCRITA (ENSINO FUNDAMENTAL E/OU EDUCAÇÃO INFANTIL) PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PENSADO, NAMEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 12	UN	2800	R\$ 18,807	R\$ 52.659,600
15	73983	CAMISETA EM MEIA MALHA PV	UN	2000	R\$ 18,807	R\$ 37.614,000



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

		ANTIPIILLING, COMPOSIÇÃO 67% POLIESTER E 33 VISCOSE. COR BRANCA. GRAMATURA 180G/M2 COM ELASTICIDADE MINIMA. GOLA CARECA, VIVO NA COR AZUL MARINHO NO OMBRO E DETALHE NA MANGA EM PUNHO DE POLIESTER COM ELASTANO, FRIZOCURTO, NA COR AZUL MARINHO, NO OMBRO EM MALHA PV, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURADE ARAXÁ-MG APLICADA NA PARTE CENTRAL DA CAMISETA ACOMPANHADO DA ESCRITA (ENSINOFUNDAMENTAL E/OU EDUCAÇÃO INFANTIL) PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PENSADO, NAMEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 14				
16	73984	CAMISETA EM MEIA MALHA PV ANTIPIILLING, COMPOSIÇÃO 67% POLIESTER E 33 VISCOSE. COR BRANCA. GRAMATURA 180G/M2 COM ELASTICIDADE MINIMA. GOLA CARECA, VIVO NA COR AZUL MARINHO NO OMBRO E DETALHE NA MANGA EM PUNHO DE POLIESTER COM ELASTANO, FRIZOCURTO, NA COR AZUL MARINHO, NO OMBRO EM MALHA PV, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURADE ARAXÁ-MG APLICADA NA PARTE CENTRAL DA CAMISETA ACOMPANHADO DA ESCRITA (ENSINOFUNDAMENTAL E/OU EDUCAÇÃO INFANTIL) PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PENSADO, NAMEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 16	UN	2400	R\$ 18,807	R\$ 45.136,800
17	73987	CAMISETA EM MEIA MALHA PV ANTIPIILLING, COMPOSIÇÃO 67% POLIESTER E 33 VISCOSE. COR BRANCA. GRAMATURA 180G/M2 COM ELASTICIDADE MINIMA. GOLA CARECA, VIVO NA COR AZUL MARINHO NO OMBRO E DETALHE NA MANGA EM PUNHO DE POLIESTER COM ELASTANO, FRIZOCURTO, NA COR AZUL MARINHO, NO OMBRO EM MALHA PV, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURADE ARAXÁ-MG APLICADA NA PARTE CENTRAL DA CAMISETA ACOMPANHADO DA ESCRITA (ENSINOFUNDAMENTAL E/OU EDUCAÇÃO INFANTIL) PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PENSADO, NAMEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO G	UN	1600	R\$ 21,217	R\$ 33.947,200
18	73988	CAMISETA EM MEIA MALHA PV ANTIPIILLING, COMPOSIÇÃO 67% POLIESTER E 33 VISCOSE. COR BRANCA. GRAMATURA 180G/M2 COM ELASTICIDADE MINIMA. GOLA CARECA, VIVO NA COR AZUL MARINHO NO OMBRO E DETALHE NA MANGA EM PUNHO DE POLIESTER COM ELASTANO, FRIZOCURTO, NA COR AZUL MARINHO, NO OMBRO EM MALHA PV, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURADE ARAXÁ-MG APLICADA NA PARTE CENTRAL DA CAMISETA ACOMPANHADO DA ESCRITA (ENSINOFUNDAMENTAL E/OU EDUCAÇÃO INFANTIL) PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PENSADO, NAMEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO GG	UN	400	R\$ 21,517	R\$ 8.606,800
19	73986	CAMISETA EM MEIA MALHA PV ANTIPIILLING, COMPOSIÇÃO 67%	UN	1600	R\$ 21,217	R\$ 33.947,200



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

		POLIESTER E 33 VISCOSE. COR BRANCA. GRAMATURA 180G/M2 COM ELASTICIDADE MINIMA. GOLA CARECA, VIVO NA COR AZUL MARINHO NO OMBRO E DETALHE NA MANGA EM PUNHO DE POLIESTER COM ELASTANO, FRIZOCURTO, NA COR AZUL MARINHO, NO OMBRO EM MALHA PV, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURADE ARAXÁ-MG APLICADA NA PARTE CENTRAL DA CAMISETA ACOMPANHADO DA ESCRITA (ENSINOFUNDAMENTAL E/OU EDUCAÇÃO INFANTIL) PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NAMEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO M				
20	73985	CAMISETA EM MEIA MALHA PV ANTIPILLING, COMPOSIÇÃO 67% POLIESTER E 33 VISCOSE. COR BRANCA. GRAMATURA 180G/M2 COM ELASTICIDADE MINIMA. GOLA CARECA, VIVO NA COR AZUL MARINHO NO OMBRO E DETALHE NA MANGA EM PUNHO DE POLIESTER COM ELASTANO, FRIZOCURTO, NA COR AZUL MARINHO, NO OMBRO EM MALHA PV, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURADE ARAXÁ-MG APLICADA NA PARTE CENTRAL DA CAMISETA ACOMPANHADO DA ESCRITA (ENSINOFUNDAMENTAL E/OU EDUCAÇÃO INFANTIL) PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NAMEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO P	UN	2800	R\$ 21,217	R\$ 59.407,600
21	73978	CAMISETA EM MEIA MALHA PV ANTIPILLING, COMPOSIÇÃO 67% POLIESTER E 33 VISCOSE. COR BRANCA. GRAMATURA 180G/M2 COM ELASTICIDADE MINIMA. GOLA CARECA, VIVO NA COR AZUL MARINHO NO OMBRO E DETALHE NA MANGA EM PUNHO DE POLIESTER COM ELASTANO, FRIZOCURTO, NA COR AZUL MARINHO, NO OMBRO EM MALHA PV, COM A LOGOMARCA DA PREFEITURADE ARAXÁ-MG APLICADA NA PARTE CENTRAL DA CAMISETA ACOMPANHADO DA ESCRITA (ENSINO FUNDAMENTAL E/OU EDUCAÇÃO INFANTIL) PELO SISTEMA DE SILK SCREEN E PRENSADO, NAMEDIDA DE 8,5 CM DE ALTURA E 8 CM LARGURA. TAMANHO 04	UN	2000	R\$ 18,473	R\$ 36.946,000
22	59041	CAMISETA EM MALHA PV (67% POLIÉSTER E 33% VISCOSE). GRAMATURA MÍNIMA 165 G/M2. COM ELASTICIDADE MÍNIMA. GOLA CARECA. COR CINZA CLARO. ESTAMPA NA FRENTE EM POLICROMIA (4 TELAS). TAMANHO XG.	UN	100	R\$ 25,693	R\$ 2.569,300
23	59039	CAMISETA EM MALHA PV (67% POLIÉSTER E 33% VISCOSE). GRAMATURA MÍNIMA 165G/M2. COM ELASTICIDADE MÍNIMA. GOLA CARECA. COR CINZA CLARO. ESTAMPA NA FRENTE EM POLICROMIA (4 TELAS). TAMANHO GG.	UN	250	R\$ 25,693	R\$ 6.423,250
24	59038	CAMISETA EM MALHA PV (67% POLIÉSTER E 33% VISCOSE). GRAMATURA MÍNIMA 165G/M2. COM ELASTICIDADE MÍNIMA. GOLA CARECA. COR CINZA CLARO. ESTAMPA NA FRENTE EM POLICROMIA (4 TELAS). TAMANHO GRANDE	UN	250	R\$ 25,693	R\$ 6.423,250
25	59037	CAMISETA EM MALHA PV (67% POLIÉSTER E 33% VISCOSE). GRAMATURA MÍNIMA 165G/M2. COM ELASTICIDADE MÍNIMA.	UN	250	R\$ 25,693	R\$ 6.423,250



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

		GOLA CARECA. COR CINZA CLARO. ESTAMPA NA FRENTE EM POLICROMIA (4 TELAS). TAMANHO MÉDIO				
26	59040	CAMISETA EM MALHA PV (67% POLIÉSTER E 33% VISCOSE). GRAMATURA MÍNIMA 165G/M2. COM ELASTICIDADE MÍNIMA. GOLA CARECA. COR CINZA CLARO. ESTAMPA NA FRENTE EM POLICROMIA (4 TELAS). TAMANHO XGG	UN	100	R\$ 25,693	R\$ 2.569,300
		VALOR TOTAL				R\$ 568.942,100
		VALOR MÍNIMO DO INTERVALO DE LANCES				R\$ 100,000

Lote: 5						
Seq.	Código	Descrição	UND	QTD	Vir. Unitário	Vir. Total
1	73592	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 44	PR	25	R\$ 103,483	R\$ 2.587,075
2	64208	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 32	UN	600	R\$ 93,150	R\$ 55.890,000
3	64209	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 33	UN	700	R\$ 93,150	R\$ 65.205,000
4	64210	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 34	UN	600	R\$ 96,483	R\$ 57.889,800
5	64211	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 35	UN	600	R\$ 103,483	R\$ 62.089,800
6	64212	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 36	UN	600	R\$ 103,483	R\$ 62.089,800
7	64213	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 37	UN	600	R\$ 103,483	R\$ 62.089,800
8	64214	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 38	UN	200	R\$ 103,483	R\$ 20.696,600
9	64215	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 39	UN	200	R\$ 103,483	R\$ 20.696,600
10	73588	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 40	PR	200	R\$ 103,483	R\$ 20.696,600
11	74093	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 17	PR	250	R\$ 90,150	R\$ 22.537,500



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

12	74094	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 18	PR	250	R\$ 90,150	R\$ 22.537,500
13	74095	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 19	PR	400	R\$ 90,150	R\$ 36.060,000
14	74096	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 20	PR	500	R\$ 90,150	R\$ 45.075,000
15	74097	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 21	PR	500	R\$ 90,150	R\$ 45.075,000
16	74098	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 22	PR	500	R\$ 90,150	R\$ 45.075,000
17	74099	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 23	PR	500	R\$ 90,150	R\$ 45.075,000
18	74100	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 24	PR	500	R\$ 90,150	R\$ 45.075,000
19	74101	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 25	PR	500	R\$ 90,150	R\$ 45.075,000
20	74102	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 26	PR	400	R\$ 90,150	R\$ 36.060,000
21	74103	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 27	PR	400	R\$ 90,150	R\$ 36.060,000
22	74104	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 28	PR	200	R\$ 93,150	R\$ 18.630,000
23	74105	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 29	PR	500	R\$ 93,150	R\$ 46.575,000
24	74106	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 30	PR	400	R\$ 93,150	R\$ 37.260,000
25	74107	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 31	PR	500	R\$ 93,150	R\$ 46.575,000
26	73589	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO,	PR	25	R\$ 103,483	R\$ 2.587,075



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

		FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 41				
27	73590	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 42	PR	25	R\$ 103,483	R\$ 2.587,075
28	73591	TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA, TAMANHO 43	PR	25	R\$ 103,483	R\$ 2.587,075
VALOR TOTAL						R\$ 1.010.437,300
VALOR MÍNIMO DO INTERVALO DE LANCES						R\$ 100,000

4.1.1. O valor global estimado da licitação é de **R\$ 3.763.384,300 (três milhões, setecentos e sessenta e três mil, trezentos e oitenta e quatro reais e trinta centavos)**.

4.1. O desembolso se fará mediante rubrica da seguinte dotação orçamentária:

02.08.01.12.365.0035.2.007.3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO – FICHA: 446 – FONTE: 02 – 0019 – 0019 – 0019 – TRANSFERENCIAS DO FUNDEB PARA APLICAÇÃO EM OUTRAS DESPESAS DA EDUCAÇÃO BASICA – RECURSO FEDERAL – DESENV. E ATIVIDADES DOS CEMEIS-FUNDEB

5. CONDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO, DO REAJUSTAMENTO, DO CONTROLE E ALTERAÇÃO DOS PREÇOS E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DOS MATERIAIS:

5.1. O pagamento será efetuado **até 30 (trinta) dias após a entrega do bem**, mediante apresentação da nota Fiscal/Fatura, e o visto do setor responsável da Prefeitura Municipal de Araxá, comprovando a entrega.

5.2. A Nota Fiscal/Fatura emitida pelo(a) **CONTRATADO(A)** deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do nº do processo, nº do Pregão e da Ordem de Fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento dos materiais e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

5.2.1. A Nota fiscal deverá ser emitida obrigatoriamente pela forma eletrônica de acordo com o Inciso I, Cláusula Segunda do Protocolo ICMS 42, de 03 de julho de 2009.

5.3. Na ocorrência de necessidade de providências complementares por parte do(a) **CONTRATADO(A)** o decurso do prazo de pagamento será interrompido, reiniciando-se sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

5.4. É vedada a alteração do(s) preço(s), exceto nas hipóteses, expressamente, previstas em lei (art. 65 da Lei Federal n.º 8.666/93), de forma a manter e assegurar o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em consonância com os termos e condições da proposta apresentada, mediante requerimento do(a) **CONTRATADO(A)** e com comprovação documental.

5.5. O contrato poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no art. 65, da Lei nº 8.666/93, sendo que as quantidades previstas no Termo de Referência - Anexo I deste Edital poderão sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

5.6. O(s) material(is) objeto desta licitação será(ão) entregues pelo(a) **CONTRATADO(A)**, conforme solicitação da Secretaria Requisitante, segundo forma, prazos e condições especificadas neste



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

Edital e seus anexos, devidamente acompanhado dos documentos fiscais respectivos (Nota Fiscal / Fatura), adotando-se os procedimentos previstos na Lei Federal n.º 8.666/93.

5.7. A entrega do(s) material(is), objeto desta licitação deverá ser parcelada e realizada **no prazo máximo de 45 (quarenta e cinco) dias, a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento**, emitida pela Prefeitura Municipal de Araxá, pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital.

5.7.1. As requisições a serem emitidas para aquisições dos itens contidos no Termo de Referência - Anexo I, não serão emitidas em datas prévias, não serão obrigatoriamente emitidas contendo quantidade total dos itens, reservando assim à Prefeitura Municipal de Araxá-MG o direito de **emissão da requisição de compras ou serviços de forma parcelada**, conforme necessidade e datas escolhidas pela Administração.

5.8. A entrega do(s) material(is) só estará caracterizada mediante solicitação do pedido realizado pelo(a) **CONTRATANTE**.

5.9. O(A) **CONTRATADO(A)** ficará obrigado(a) a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência do contrato, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

5.10. Os preços estipulados poderão ser reajustados a cada período de 12 (doze) meses, contado da data limite para apresentação das propostas, pelo IPCA do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE ou por outro índice oficial que venha a substituí-lo ou, na ausência de substituto, pela média simples dos principais índices econômicos que apuram a inflação anual acumulada.

5.11. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

6. DA APRESENTAÇÃO DAS AMOSTRAS:

6.1. Após a fase de habilitação, a sessão será suspensa para que a(s) empresa(s) declarada(s) vencedora(s) que não cotaram produtos das marcas pré aprovadas encaminhe(m):

6.1.1. Pelo menos 03 (três) unidade nos tamanhos de 04, 10 e 14, de cada item cotado como amostra dos produtos ofertados no prazo máximo de até 10 (dez) dias após a solicitação do pregoeiro para o endereço: Setor de Licitação – Centro Administrativo, Av. Rosália Isaura de Araújo nº 275, Bloco 03 – Bairro Guilhermina Vieira Chaer – CEP: 38.180-802 – Fone: 3691-7022/3691-7045/ 3662-2506, das 08:00 às 12:00 e de 14:00 às 17:30, a fim de verificar sua conformidade com a descrição prevista neste Edital, mediante análise a ser realizada pela Secretaria Requisitante.

6.1.2. A(s) amostra(s) deverá(ão) estar em conformidade com as especificações do Edital e do Termo de Referência e devidamente identificada(s) com o número do item, número do Pregão e nome da licitante.

6.1.3. A(s) licitante(s) vencedora(s) deverá(ão) apresentar amostras dos itens em sua embalagem original, a fim de que seja possível identificar as características conforme especificações do Termo de Referência. Caso o produto apresente em seu corpo a descrição completa, não há necessidade de apresentar a embalagem original do produto.

6.1.4. O não encaminhamento das amostras ou a sua apresentação em desconformidade com as especificações e características exigidas neste Edital implicará a sua recusa da proposta pela área gestora, a qual emitirá parecer motivado, cuja comunicação às empresas licitantes será dada através



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

de ofício, ocasionando a perda dos efeitos da declaração de sua condição de vencedora, de cuja decisão o licitante poderá recorrer, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis.

6.1.5. Em caso de prorrogação do prazo de entrega dos protótipos, este poderá ser feito por prazo não superior a 15 (quinze) dias corridos. A licitante melhor classificada deverá realizar sua manifestação por escrito, justificando os motivos de caso fortuito ou de força maior, antes de seu vencimento, comprovando que não houve culpa no descumprimento do prazo estabelecido. O pedido será analisado pela contratante que se manifestará de forma favorável ou não quanto ao pedido de prorrogação.

6.1.6. A Área Técnica, composta pelos Integrantes Requisitantes e Integrante Técnico, será a responsável pela análise e conferência das especificações dos protótipos, cabendo a verificação das especificações contidas neste Termo de Referência, tais como:

- a) Cores;
- b) Grafismo;
- c) Qualidade do tecido ou material de fabricação do objeto;
- d) Tamanhos/medidas;
- e) Costuras.

6.1.7. Comparação entre as amostras apresentados, a proposta apresentada e especificações contidas neste Termo de Referência.

6.1.8. As adequações por ventura necessária indicadas pela Área Técnica de modo a atender às especificações previamente definidas no edital, deverão ser corrigidas em até 15 (quinze) dias corridos, após comunicação oficial ao licitante, e suas correções avaliadas pela Equipe.

6.1.9. O prazo para correção citado no item anterior será concedido à licitante uma única vez, cabendo a Área Técnica informar ao Pregoeiro(a), a fim de que sejam tomadas as medidas cabíveis.

6.1.10. A Área Técnica deverá avaliar as amostras no prazo de até 15 (quinze) dias corridos, podendo o prazo ser prorrogado por igual período. Fato que será comunicado previamente ao licitante melhor classificado.

6.1.11. O processo de Avaliação poderá ser acompanhado pelos interessados, inclusive os demais licitantes, sendo este realizado no mesmo endereço da entrega dos protótipos, vide referência no item 5.4.1.5, sendo a análise, em primeiro momento, metrológica, visual e tátil, e, em um segundo momento, caso necessário, submetido a análise em laboratório creditado.

6.1.12. A data e o horário da avaliação serão informados aos participantes do processo licitatório via e-mail.

6.1.13. Após a aprovação das amostras chancelada pela Área Técnica, não serão aceitas eventuais complementações, ajustes, modificações ou substituições no objeto apresentado.

6.1.14. As amostras aprovadas poderão ser computadas no quantitativo a ser fornecido, devendo o relatório de verificação e aprovação em termos finais, acompanhar a documentação de cada entrega de modo a facilitar o recebimento dos objetos.

6.1.15. A contratante não se responsabiliza pelos danos aos materiais enviados para análise, sendo devolvidos nas condições em que se encontrarem. Após notificação a licitante à sua despesa, deverá no prazo de até 15 (quinze) dias corridos retirar os objetos analisados e reprovados, caso não o faça, os materiais serão descartados pela Contratante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

6.1.16. Em caso de reprovação das amostras apresentados, após prazo de correção, será desclassificado o licitante classificado provisoriamente em primeiro lugar, sendo chamado o próximo licitante melhor classificado. No intuito de garantir a lisura do processo, finalizada a análise dos protótipos, será confeccionado documento oficial "Nota Técnica", a qual ficará disponível nos autos de modo que todas as demais licitantes interessadas tenham acesso ao resultado.

6.1.17. Será(ão) rejeitada(s) a(s) amostra(s) que:

- a) Apresentar(em) problemas durante a análise técnica;
- b) Apresentar(em) divergência com as especificações técnicas contidas no Anexo I deste edital (Termo de Referência).

6.1.18. Nas hipóteses de recusa da amostra referidas no item anterior, será convocado para apresentação de amostras o licitante subseqüentemente habilitado, cujos procedimentos de análise e julgamento da amostra serão os mesmos previstos anteriormente.

6.1.19. Após aprovada, a amostra servirá como referência para o recebimento de todas as demais solicitações, demais ordem de fornecimento das Secretarias Requisitantes.

6.1.20. Estando a amostra em conformidade com as especificações, mediante certificação motivada pela área gestora/Departamento de Compras, o resultado da análise das amostras, bem como a data para a continuidade do procedimento de licitação, momento oportuno para a eventual interposição de recurso, serão comunicados às empresas licitantes mediante comunicado expedido pelo Pregoeiro no site: www.licitanet.com.br e no Diário Oficial do Município de Araxá.

7. OBRIGAÇÕES DO(A) LICITANTE VENCEDOR(A) (CONTRATADO(A)):

7.1. Caberá ao(a) **CONTRATADO(A)**, além das responsabilidades resultantes deste Edital, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores:

7.2. Realizar o objeto desta licitação, de acordo com a proposta apresentada e normas legais, ficando a seu cargo todas as despesas, diretas e indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus ao(a) **CONTRATANTE**, observando sempre as especificações do(s) material(is) a ser(em) fornecido(s).

7.3. Responder pelos danos causados diretamente ao(a) **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da entrega do(s) material(is), não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo(a) **CONTRATANTE**.

7.4. Arcar com as despesas decorrentes de qualquer infração seja qual for, desde que praticada por seus técnicos durante a entrega do(s) material(is) ainda que no recinto do(a) **CONTRATANTE**.

7.5. Efetuar a entrega do(s) material(is) objeto(s) deste Edital, dentro dos parâmetros estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e, inclusive, às recomendações aceitas pela boa técnica.

7.6. Efetuar a entrega do(s) material(is) de acordo com as especificações e demais condições estipuladas neste Edital e seus Anexos e no contrato.

7.7. Manter, durante todo o período de vigência do contrato objeto desta licitação 01 (um) preposto aceito pelo(a) **CONTRATANTE**, para representação do fornecedor e sempre que for necessário.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

7.8. Acatar as orientações do(a) **CONTRATANTE**, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.

7.9. Manter durante o prazo de validade do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

7.10. Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandas decorrentes de danos seja por culpa sua ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando se, outrossim, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhes venham a ser exigidas por força de Lei, ligadas ao cumprimento do presente processo licitatório.

7.11. Atender prontamente quaisquer exigências do representante do(a) **CONTRATANTE** inerente ao objeto desta licitação.

7.12. Comunicar ao(a) **CONTRATANTE**, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários.

7.13. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem subcontratar qualquer parte do contrato, sem prévio consentimento, por escrito, do(a) **CONTRATANTE**.

7.14. Comunicar ao(a) **CONTRATANTE** os eventuais casos fortuitos e de força maior, que comprometam a execução do contrato, dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação, em até 5 (cinco) dias consecutivos, a partir da data de sua ocorrência, sob a pena de não serem considerado.

7.15. Responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao fornecimento dos materiais, inclusive frete, seguro, cargas e descargas desde a origem até a sua entrega no local de destino.

7.16. A **CONTRATADA** deverá prestar garantia dos materiais fornecido prestados, de no mínimo 90 (noventa) dias.

8. DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO DE ARAXÁ (CONTRATANTE):

8.1. Proporcionar todas as facilidades para que o(a) **CONTRATADO(A)** possa realizar a entrega do(s) material(is) objeto deste Edital e do contrato.

8.2. Acompanhar e fiscalizar da entrega do(s) material(is) objeto deste Edital e do contrato através da indicação de Comissão especialmente designada.

8.3. Assegurar-se da efetiva entrega de todos os itens constantes do Termo de Referência – Anexo I, adjudicado ao(a) **CONTRATANTE**, verificando sempre as especificações, características e quantidades cotadas.

8.4. Emitir, por intermédio do Setor Competente do(a) **CONTRATANTE**, pareceres em todos os atos relativos ao(s) material(is) entregue(s) que apresentarem defeitos, em especial quanto às suas especificações, durabilidade e condições de utilização.

8.5. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto do presente Edital, que venham a ser solicitados pelo(a) **CONTRATADO(A)**.

8.6. Comunicar ao(a) **CONTRATADO(A)** toda e qualquer ocorrência relacionada com o fornecimento do(s) material(is) objeto deste Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

8.7. Rejeitar o(s) material(is) que o(a) **CONTRATADO(A)** entregar fora das especificações deste Edital e seus Anexos.

8.8. Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados e de acordo com este Edital.

9. VIGÊNCIA CONTRATUAL:

9.1. O contrato terá vigência **a partir da data de sua assinatura vigorando até 31/12/2022**, facultando-se ao(a) **CONTRATANTE** rescindi-lo a qualquer época, nas hipóteses legais contidas no estatuto licitatório, mediante aviso por escrito com antecedência de 30 (trinta) dias, isento de indenização de qualquer natureza.

10. DA PRORROGAÇÃO:

10.1. O contrato poderá ser prorrogado, se isto interessar as partes, desde que devidamente justificado nos termos do § 2º, do art. 57, da Lei nº 8.666/93 e alterações.

11. DAS ALTERAÇÕES, ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES:

11.1. As quantidades pactuadas poderão sofrer acréscimos ou supressões no limite de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, nos moldes estabelecidos pelo art. 65 da Lei nº 8.666/93.

12. DA FISCALIZAÇÃO:

12.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos materiais, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

12.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do(a) **CONTRATADO(A)**, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

12.4. A Secretaria Municipal de Educação será competente para receber, autorizar, supervisionar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação, através do fiscal designado abaixo:

- **Jussara Augusta Domingues Alves**
- CPF: 036.133.676-45
- Cargo: PEB
- Telefone: (34) 3691-3203
- E-mail: suprimentos.sme@araxa.mg.gov.br

- **Cléria Elena Ferreira**
- CPF: 965.224.026-53



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

- Cargo: PEB
- Telefone: (34) 3691-3203
- E-mail: smelogistica@araxa.mg.gov.br
-
- **Eliana Beatriz Martins de Oliveira**
- CPF: 581.793.806-53
- Cargo: PEB
- Telefone: (34) 3691-3203
- E-mail: logistica4.sme@araxa.mg.gov.br

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

13.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o(a) **CONTRATADO(A)** que:

- a) inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- b) ensejar o retardamento da execução do objeto;
- c) falhar ou fraudar na execução do contrato;
- d) comportar-se de modo inidôneo; ou
- e) cometer fraude fiscal.

13.2. A recusa do(a) adjudicatário(a) em assinar o contrato, dentro do prazo estabelecido pelo(a) **CONTRATANTE**, bem como o atraso e a inexecução parcial ou total do contrato e do objeto desta licitação, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções pelo(a) **CONTRATANTE**:

13.2.1. Advertência, que será aplicada sempre por escrito, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o objeto contratado;

13.2.2. Suspensão temporária para licitar e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Araxá/MG, pelo prazo de até 02 (dois) anos.

13.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, no prazo não superior a 5 (cinco) anos;

13.2.4. Rescisão unilateral do contrato sujeitando-se o(a) **CONTRATADO(A)** ao pagamento de indenização ao(a) **CONTRATANTE** por perdas e danos.

13.2.5. Multas pecuniárias nos seguintes termos:

13.2.5.1. A total inexecução dos compromissos assumidos em função do contrato sujeitará o(a) **CONTRATADO(A)** à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total de cada item inadimplido que lhe foi adjudicado, atualizado à data do inadimplemento, adotando-se como índice de variação o IPC-FIPE.

13.2.5.2. A inexecução parcial dos compromissos assumidos em função do contrato sujeitará o(a) **CONTRATADO(A)** à multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor da parcela inadimplida.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

13.2.5.3. Pelo descumprimento de obrigações acessórias, tais como a não apresentação de quaisquer dos documentos atinentes à entrega e/ou execução do objeto, será cominada multa de 1% (um por cento), calculada sobre o valor global da prestação.

13.3. As penalidades de multa decorrentes de fatos diversos serão consideradas independentes entre si.

13.4. As sanções previstas nos subitens 13.2.1., 13.2.2., 13.2.3., e 13.2.4., poderão ser aplicadas ao(a) **CONTRATADO(A)** juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

13.5. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

- a) tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação.

13.6. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao(a) **CONTRATADO(A)**, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

13.7. As multas devidas e/ou prejuízos causados ao(a) **CONTRATANTE** serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor do Município, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa do Município e cobrados judicialmente.

13.8. Caso o(a) **CONTRATANTE** determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

13.9. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do(a) licitante, o Município poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

13.10. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do(a) infrator(a), o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

13.11. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias dos processos administrativos necessários à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização.

13.12. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

13.13. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Municipal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

13.14. As penalidades serão registradas no cadastro do(a) **CONTRATADO(A)**, quando for o caso.



14. DA RESCISÃO:

14.1. O(A) **CONTRATADO(A)** reconhece, nos termos do art. 55, IX da Lei 8.666/93, os direitos do(a) **CONTRATANTE** em caso de rescisão administrativa prevista nos artigos 77 a 80 do mesmo diploma legal.

14.2. O Contrato está sujeito à rescisão, desde que ocorra qualquer das hipóteses previstas no art. 78, da Lei 8.666/93, a qual as partes expressamente se submetem, podendo a rescisão ser determinada:

- a) Por ato unilateral e escrito do(a) **CONTRATANTE**, nos casos enumerados nos incisos I a XII, e XVII do citado artigo, quando nenhuma indenização será devida ao(a) **CONTRATADO(A)**;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, havendo conveniência para o(a) **CONTRATANTE**;
- c) Judicial nos termos da Lei.

14.3. Da rescisão procedida com base nesta cláusula não incidirá multa ou indenização de qualquer natureza.

15. CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO E ACEITABILIDADE DAS PROPOSTAS E DO JULGAMENTO:

15.1. Encerrada a etapa de negociação, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e neste Anexo, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019 e Decreto Municipal nº 942 de 02 de março de 2021, e no item 6.24 deste Edital, e verificará a habilitação do(a) licitante, observado o disposto no item **8 – DA HABILITAÇÃO** e **9 – DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO**, deste edital.

15.1.1. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO unitário POR ITEM, desde que observadas as especificações e demais condições estabelecidas neste Edital e neste Anexo.

15.2. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor:

- a) que não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
- b) que contiverem opções de preços alternativos;
- c) que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente;
- d) que não atenderem aos requisitos do item 5 deste edital;
- e) que apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

15.3. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do(a) próprio(a) licitante, para os quais ele(a) renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

15.3.1. A inexequibilidade dos valores referentes a itens isolados da planilha a ser apresentada junto com a proposta, desde que não contrariem instrumentos legais, não caracteriza motivo suficiente para a desclassificação da proposta.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

15.3.1.1. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma do § 3º do art. 43 da Lei n.º 8.666/93, para efeito de comprovação de sua exequibilidade, podendo-se adotar, dentre outros, os seguintes procedimentos:

- a) questionamentos junto ao(a) proponente para a apresentação de justificativas e comprovações em relação aos custos com indícios de inexequibilidade;
- b) pesquisas em órgãos públicos ou empresas privadas;
- c) verificação de outros contratos que o(a) proponente mantenha com a Administração ou com a iniciativa privada;
- d) pesquisa de preço com fornecedores dos insumos utilizados;
- e) verificação de notas fiscais de serviços prestados pelo(a) proponente;
- f) consultas às Secretarias de Fazenda Federal, Distrital, Estadual ou Municipal;
- g) análise de soluções técnicas escolhidas e/ou condições excepcionalmente favoráveis que a proponente disponha para a prestação dos serviços;
- h) demais verificações que porventura se fizerem necessárias.

15.3.1.2. Não havendo a comprovação da exequibilidade da proposta, esta será desclassificada.

15.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.

15.5. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

15.6. O(A) Pregoeiro(a) poderá convocar o(a) licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

14.6.1. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo(a) Pregoeiro(a) por solicitação escrita e justificada do(a) licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo(a) Pregoeiro(a).

15.6.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo(a) Pregoeiro(a), destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo(a) Pregoeiro(a), sem prejuízo do seu ulterior envio pelo Sistema Eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

15.7. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

15.8. Havendo necessidade, o(a) Pregoeiro(a) suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

15.9. O(A) Pregoeiro(a) poderá encaminhar, por meio do Sistema Eletrônico, contraproposta ao(a) licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

15.10. Também nas hipóteses em que o(a) Pregoeiro(a) não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o(a) licitante para que seja obtido preço melhor.

15.10.1. A negociação será realizada por meio do Sistema, podendo ser acompanhada pelos(as) demais licitantes.

15.11. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o(a) Pregoeiro(a) passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo Sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

15.12. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o(a) Pregoeiro(a) verificará a habilitação do(a) licitante, observado o disposto neste Edital.

16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

16.1. Da sessão pública deste Pregão divulgar-se-á Ata no Sistema Eletrônico.

16.2. Ocorrendo a decretação de feriado, não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital, inclusive a sessão pública, serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequentes, no mesmo horário anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação em contrário pelo(a) Pregoeiro(a).

16.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

16.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o(a) Pregoeiro(a) poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

16.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

16.6. As normas disciplinadoras desta licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

16.7. Os(As) licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

16.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias e horário de expediente na Administração.

16.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do(a) licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

16.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus Anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

16.11. O Edital está disponibilizado, na íntegra, nos endereços eletrônicos, www.licitanet.com.br, www.araxa.mg.gov.br, e também poderão ser lidos e/ou obtidos de 08:00 às 12:00 horas e de 14:00 às 18:00 horas, no Setor de Licitações, na Av. Rosália Isaura de Araújo, nº275, Bloco 03, Bairro Guilhermina Vieira Chaer, Centro Administrativo, CEP: 38.180-802 na cidade de Araxá/MG SEM ÔNUS, e maiores informações na sede da Prefeitura no endereço acima, ou através do Telefone/Fax (34) 3691-7022 - 3691-7145, e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br sendo que os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

16.12. O(A) licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do(a) licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

16.13. Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido.

16.14. Na análise da documentação e no julgamento das Propostas Comerciais, o(a) Pregoeiro(a) poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

16.15. Toda a documentação apresentada neste edital e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

16.16. O(a) Pregoeiro(a), no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras, durante o certame, e relevar omissões e erros formais, observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, conforme disposto no § 3º, do art. 43 da Lei Federal nº 8.666/93.

16.17. O não cumprimento da diligência poderá ensejar a desclassificação da proposta ou a inabilitação do(a) licitante.

16.18. As decisões do(a) Pregoeiro(a) serão publicadas no DOMA - Diário Oficial do Município de Araxá e divulgadas nos sites: www.licitanet.com.br, www.araxa.mg.gov.br, e também poderão ser lidos e/ou obtidos de 08:00 às 12:00 horas e de 14:00 às 18:00 horas, no Setor de Licitações, na Av. Rosália Isaura de Araújo, nº275, Bloco 03, Bairro Guilhermina Vieira Chaer, Centro Administrativo, CEP: 38.180-802 na cidade de Araxá/MG.

16.19. É facultada ao(a) Pregoeiro(a), à Comissão ou autoridade responsável pelo recebimento da mercadoria a promoção de diligência ou solicitação de amostra do material licitado, destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documentos ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

16.20. O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

16.21. A participação do(a) licitante nesta licitação implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste Edital, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

16.22. A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo o Município de Araxá-MG, revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

**Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506**

superveniente comprovado, ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no Sistema para conhecimento dos(as) licitantes.

16.23. Para atender a seus interesses, o Município de Araxá-MG poderá alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65, da Lei Federal n 8.666/93.

16.24. O Município de Araxá-MG poderá prorrogar, por conveniência exclusiva, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

16.25. Os casos omissos do presente pregão serão solucionados pelo(a) Pregoeiro(a) e pelas leis e decretos aplicáveis à espécie.

Araxá-MG, 21 de outubro de 2022.

**ZULMA MOREIRA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**



ANEXO II

MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

[nome da empresa], [endereço completo], inscrita no CNPJ sob o n.º **[xxxxxxxxxx]**, neste ato representada pelo **[cargo] [nome do representante legal]**, portador da Carteira de Identidade nº **[xxxxxxxxxx]**, inscrito no CPF sob o nº **[xxxxxxxxxx]**, para fins do disposto no EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.174/2022, **DECLARA** ao Município de Araxá-MG, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta de preços está em conformidade com as exigências do referido Edital, se comprometendo a entregar os objetos e/ou a prestar os serviços que lhe forem adjudicados conforme a descrição do Termo de Referência - Anexo I deste edital, desconsiderando qualquer erro que porventura houver cometido na elaboração da proposta.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

_____, ____ de _____ de 2022.

Nome da empresa
Nome do representante legal da empresa
Assinatura representante legal da empresa



ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA (ME) OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP)

[nome da empresa], [endereço completo], inscrita no CNPJ sob o n.º [xxxxxxxxx], neste ato representada pelo [cargo] [nome do representante legal], portador da Carteira de Identidade nº [xxxxxxxxx], inscrito no CPF sob o n.º [xxxxxxxxx], para fins do disposto no EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.174/2022, **DECLARA** ao Município de Araxá-MG, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para a qualificação como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) estabelecidos pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, em especial quanto ao seu art. 3º, estando apta a usufruir o tratamento favorecido estabelecido nessa Lei Complementar.

Declara, ainda, que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e que se compromete a promover a regularização de eventuais defeitos ou restrições existentes na documentação exigida para efeito de regularidade fiscal e trabalhista, caso seja declarada vencedora do certame.

Declara, mais, sob as penalidades desta Lei, ser:

MICROEMPRESA - Receita bruta anual igual ou inferior a R\$ 360.000,00 e estando apta a fruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais.

EMPRESA DE PEQUENO PORTE - Receita bruta anual superior a R\$ 360.000,00 e igual ou inferior a R\$ 4.800.000,00, estando apta a fruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais.

Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º da Lei Complementar 123/2006, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no art. 81 da Lei Federal 8.666/93.

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

_____, ____ de _____ de 2022.

Nome da empresa
Nome do representante legal da empresa
Assinatura representante legal da empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG
Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão
Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br
Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

ANEXO IV

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ-MG
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 254/2022
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.174/2022

Objeto: AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA ATENDER AOS ALUNOS E AUXILIARES DE SERVIÇOS GERAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ARAXÁ – MG., conforme especificações e características constantes do Termo de Referência – Anexo I.

Razão Social do(a) Licitante:

CNPJ:

Endereço:

Estado:

E-mail:

Cidade:

Telefone/fax:

Informações para pagamentos (quando por sistema bancário):

Banco:

Agência:

Conta:

Representante Legal para fins de Assinatura do Contrato:

Nome Completo:

Identidade:

CPF:

Endereço:

Órgão expedidor:

Estado Civil:

E-mail:

Lote	DESCRIÇÃO DETALHADA DOS PRODUTOS / ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD.	MARCA / MODELO / FABRICANTE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1						
2						
3						
4						
5						
VALOR TOTAL						

O valor global da presente proposta é de R\$ _____ (_____).

Apresentamos nossa proposta para a execução do objeto do referido Processo licitatório, pelos preços unitários e total aqui definidos, declarando que neles encontram-se incluídas além do lucro, quaisquer vantagens, abatimentos, descontos, despesas com mão de obra, materiais, equipamentos, fretes, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações previdenciárias, fiscais, comerciais, trabalhistas, tarifas, seguros, responsabilidade civil e demais despesas que incidam direta ou indiretamente sobre o objeto desta licitação;

Declaramos que o prazo de validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias corridos, contados da data para a entrega das propostas conforme art. 64, § 3º, da Lei nº 8.666/93 e art. 6º da Lei nº 10.520/2002;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

Declaramos para todos os efeitos legais que, ao apresentar esta proposta, com os preços e prazos acima indicados, estamos de pleno acordo com as exigências, condições gerais e especiais estabelecidas no Edital para a presente licitação, as quais nos submetemos incondicional e integralmente.

Declaramos que até a presente data inexistem fatos impeditivos a participação desta empresa ao presente certame licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Declaramos que não possuímos em nosso quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação (Conforme art. 9º da Lei 8.666/93, e não possuímos em nosso quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista.

Declaramos, ainda, sob as penas da lei, que não estamos cumprindo pena de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, em qualquer de suas esferas Federal, Estadual e Municipal, inclusive no Distrito Federal, conforme art. 97 da Lei nº. 8.666/93.

Depois de homologado o resultado, nos comprometemos a assinar o CONTRATO, no prazo determinado no documento de convocação.

Propomo-nos a cumprir o prazo de entrega de forma parcela e aceitamos as condições de pagamento conforme determina o Edital.

LOCAL DE ENTREGA: AVENIDA ROSÁLIA ISAURA DE ARAÚJO, S/Nº, GUILHERMINA VIEIRA CHAER, CENTRO ADMINISTRATIVO, ARAXÁ-MG, CEP 38.180-802. HORÁRIO DE ENTREGA: DAS 08:00 ÀS 11:00 E DAS 13:00 ÀS 17:00.

_____, ____ de _____ de 2022.

Nome da empresa
Nome do dirigente da empresa
Assinatura do dirigente da empresa



ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

[nome da empresa], [endereço completo], inscrita no CNPJ sob o nº [xxxxxxxxxx], neste ato representada pelo [cargo] [nome do representante legal], portador da Carteira de Identidade nº [xxxxxxxxxx], inscrito no CPF sob o nº [xxxxxxx], para fins do disposto no EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.174/2022, **DECLARA** ao Município de Araxá-MG, sob as penas da Lei, que não foi declarada inidônea nem suspensa do direito de licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV do artigo 87 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, bem como comunicará qualquer fato ou evento superveniente à entrega dos documentos para cadastramento, que venha alterar a atual situação quanto à capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e econômico-financeira.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

_____, ____ de _____ de 2022.

Nome da empresa
Nome do dirigente da empresa
Assinatura do dirigente da empresa



ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENOR

[nome da empresa], [endereço completo], inscrita no CNPJ sob o nº [xxxxxxxxx], neste ato representada pelo [cargo] [nome do representante legal], portador da Carteira de Identidade nº [xxxxxxxxx], inscrito no CPF sob o nº [xxxxxxx], para fins de participação no PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.174/2022, **DECLARA** ao Município de Araxá-MG, sob as penas da Lei, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, referente ao cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

_____, ____ de _____ de 2022.

Nome da empresa
Nome do dirigente da empresa
Assinatura do dirigente da empresa



ANEXO VII

MODELO DE DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI EM SEU QUADRO SOCIETÁRIO SERVIDOR PÚBLICO DA ATIVA

[nome da empresa], [endereço completo], inscrita no CNPJ sob o nº [xxxxxxxxx], neste ato representada pelo [cargo] [nome do representante legal], portador da Carteira de Identidade nº [xxxxxxxxx], inscrito no CPF sob o nº [xxxxxxxxx], para fins do disposto no EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.174/2022, **DECLARA** ao Município de Araxá-MG, sob as penas da Lei, que não possui em seu quadro funcional servidor público ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação (conforme art.9º da Lei nº 8.666/93) e que não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, em atendimento à vedação disposta no art. 18, XII da Lei 12.708/2012.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal por eventual falsidade.

_____, _____ de _____ de 2022.

Nome da empresa
Nome do dirigente da empresa
Assinatura do dirigente da empresa



ANEXO VIII

MODELO DE MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº _____/2022
PROCESSO Nº _____/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº _____

CONTRATO DE FORNECIMENTO DE UNIFORMES QUE ENTRE SÍ CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ARAXÁ – PREFEITURA MUNICIPAL E A EMPRESA _____

Pelo presente instrumento particular, de um lado o **MUNICÍPIO DE ARAXÁ**, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ sob o n.º 18.140.756/0001-00, com sede à na Rua Presidente Olegário Maciel, nº 306, Bairro Centro, CEP 38.183-186 na cidade de Araxá MG, representado neste ato pelo Prefeito Municipal, o **Sr. RUBENS MAGELA DA SILVA**, brasileiro, agente político, portador da carteira de identidade nº M - 8017222, expedida pela SSP/MG, inscrito no CPF sob o nº 002.725.196-93, residente e domiciliado na Av Hítalo Ros, nº1868, apartamento 402B, Bairro Bela Vista, Araxá MG, doravante denominado(a) **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede na cidade de _____ à Rua/Avenida _____, nº _____, Bairro _____, CEP: _____, neste ato representada pelo seu sócio-administrador, Sr. _____, inscrito no C.P.F. sob o nº _____, doravante denominada(o) **CONTRATADA(O)**, considerando o resultado do PROCESSO LICITATÓRIO Nº 254/2022, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.174/2022, resolvem celebrar o presente **CONTRATO DE AQUISIÇÃO BANDEJAS PLÁSTICAS**, conforme objeto abaixo e a proposta apresentada pela(o) **CONTRATADA(O)** no referido certame, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório, sujeitando-se as partes contratantes às normas constantes da Lei Municipal nº 4.724 de 09 de agosto de 2005, Decretos Municipais nº 404 de 06 de setembro de 2005 (Pregão), nº 942 de 02 de março de 2021 (Pregão Eletrônico), pela Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002, pelo Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006 e subsidiariamente pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações, e em conformidade com as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO:

1.1. Constitui objeto deste contrato a **AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA ATENDER AOS ALUNOS E AUXILIARES DE SERVIÇOS GERAIS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ARAXÁ – MG.**, conforme especificações e características constantes do Termo de Referência – Anexo I, do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.174/2022.

1.2. Vinculam-se ao presente Contrato ao **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 254/2022**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.174/2022**, seus anexos, bem como a proposta da(o) **CONTRATADA(O)**, os quais constituem parte deste instrumento para todos os fins e efeitos de direito, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO, FORMA DE PAGAMENTO, DO REAJUSTAMENTO E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

2.1. O preço global do presente contrato é de R\$ _____ (_____) no qual já estão incluídas todas as despesas especificadas na proposta da(o) **CONTRATADA(O)**, sendo os seguintes preços unitários por item:

LOTE	DESCRIÇÃO DETALHADA DOS PRODUTOS / ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD.	MARCA / MODELO FABRICANTE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1						
2						
3						
4						
5						
VALOR TOTAL						

2.2. Os pagamentos serão feitos da seguinte forma:

2.2.1. O pagamento será efetuado **até 30 (trinta) dias após a entrega do bem**, mediante apresentação da nota Fiscal/Fatura, e o visto do setor responsável da Prefeitura Municipal de Araxá, comprovando a entrega.

2.2.2. A Nota Fiscal/Fatura emitida pela(o) **CONTRATADA(O)** deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do nº do processo, nº do Pregão e da Ordem de Fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento dos materiais e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

2.2.2.1. A Nota fiscal deverá ser emitida obrigatoriamente pela forma eletrônica de acordo com o Inciso I, Cláusula Segunda do Protocolo ICMS 42, de 03 de julho de 2009.

2.2.3. Na ocorrência de necessidade de providências complementares por parte da(o) **CONTRATADA(O)** o decurso do prazo de pagamento será interrompido, reiniciando-se sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

2.2.4. É vedada a alteração do(s) preço(s), exceto nas hipóteses, expressamente, previstas em lei (art. 65 da Lei Federal n.º 8.666/93), de forma a manter e assegurar o equilíbrio econômico-financeiro deste contrato, em consonância com os termos e condições da proposta apresentada, mediante requerimento da(o) **CONTRATADA(O)** e com comprovação documental.

2.2.5. Os preços estipulados poderão ser reajustados a cada período de 12 (doze) meses, contado da data limite para apresentação das propostas, pelo IPCA do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE ou por outro índice oficial que venha a substituí-lo ou, na ausência de substituto, pela média simples dos principais índices econômicos que apuram a inflação anual acumulada.

2.2.6. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS ENCARGOS:

3.1. No(s) preço(s) proposto(s) estão incluídos, além do lucro, quaisquer vantagens, abatimentos, descontos, despesas com mão de obra, materiais, equipamentos, fretes, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações previdenciárias, fiscais, comerciais, trabalhistas, tarifas, seguros, responsabilidade civil e demais despesas que incidam direta ou indiretamente ou que venham a incidir sobre o objeto deste contrato.



CLÁUSULA QUARTA - CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DOS MATERIAIS:

4.1. O(s) material(is) objeto deste contrato será(ão) entregues pela(o) **CONTRATADA(O)**, conforme solicitação da Secretaria Requisitante, segundo forma, prazos e condições especificadas no EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.174/2022 e seus anexos, devidamente acompanhado dos documentos fiscais respectivos (Nota Fiscal / Fatura), adotando-se os procedimentos previstos na Lei Federal n.º 8.666/93.

4.2. A entrega do(s) material(is), objeto deste contrato será parcelada e realizada **no prazo máximo de 45 (quarenta e cinco) dias, a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento**, emitida pela Prefeitura Municipal de Araxá, pena de aplicação das penalidades previstas neste contrato.

4.3. As requisições a serem emitidas para aquisições dos itens objeto deste contrato, não serão emitidas em datas prévias, não serão obrigatoriamente emitidas contendo quantidade total dos itens, reservando assim à Prefeitura Municipal de Araxá-MG o direito de **emissão da requisição de compras ou serviços de forma parcelada**, conforme necessidade e datas escolhidas pela Administração.

4.4. A(O) **CONTRATADA(O)** ficará obrigada(o) a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência do contrato, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.

4.5. A entrega do(s) material(is) só estará caracterizada mediante solicitação do pedido realizado pelo(a) **CONTRATANTE** e deverá ser realizada perante Comissão de Recebimento especialmente designada para tal fim, que adotará os seguintes procedimentos:

a) provisoriamente: de posse dos documentos apresentados pela(o) **CONTRATADA(O)** e de uma via do contrato e da proposta respectiva, receberá o(s) material(is) para verificação de especificações, quantidade, qualidade, prazos, preços e outros dados pertinentes e, encontrando irregularidade, fixará prazos para correção pela(o) **CONTRATADA(O)**, ou aprovando, receberá provisoriamente o(s) material(is), mediante recibo;

b) definitivamente: após o recebimento provisório, verificação da integridade e realização de testes de funcionamento, se for o caso, e sendo aprovados, nos exatos termos do edital, e da proposta vencedora, será efetivado o recebimento definitivo mediante a expedição de termo circunstanciado e recibo aposto na Nota Fiscal (1ª e 2ª vias).

CLÁUSULA QUINTA – DA FISCALIZAÇÃO:

5.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, o fiscal do contrato definido no item 5.4. abaixo está designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos materiais, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

5.2. A fiscalização de que trata o item 5.1., acima não exclui nem reduz a responsabilidade da(o) **CONTRATADA(O)**, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade do(a) **CONTRATANTE** ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

5.3. O representante do(a) **CONTRATANTE** anotarà em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução deste contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG
Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão
Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br
Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

5.4. A Secretaria Municipal de Educação será competente para receber, autorizar, supervisionar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação, através do fiscal designado abaixo:

- **Jussara Augusta Domingues Alves**
- CPF: 036.133.676-45
- Cargo: PEB
- Telefone: (34) 3691-3203
- E-mail: suprimentos.sme@araxa.mg.gov.br

- **Cléria Elena Ferreira**
- CPF: 965.224.026-53
- Cargo: PEB
- Telefone: (34) 3691-3203
- E-mail: smelogistica@araxa.mg.gov.br

- **Eliana Beatriz Martins de Oliveira**
- CPF: 581.793.806-53
- Cargo: PEB
- Telefone: (34) 3691-3203
- E-mail: logistica4.sme@araxa.mg.gov.br

5.5. O(A) **CONTRATANTE** reserva o direito de rejeitar no todo ou em parte, se considerados em desacordo ou insuficientes, conforme os termos discriminados na proposta da(o) **CONTRATADO(A)**.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

6.1. Caberá a(ao) **CONTRATADA(O)**, além das responsabilidades resultantes do EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.174/2022, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores:

6.1.1. Realizar o objeto deste contrato, de acordo com a proposta apresentada e normas legais, ficando a seu cargo todas as despesas, diretas e indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus ao(a) **CONTRATANTE**, observando sempre as especificações do(s) material(is) a ser(em) fornecido(s).

6.1.2. Responder pelos danos causados diretamente ao(a) **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da entrega do(s) material(is), não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo(a) **CONTRATANTE**.

6.1.3. Arcar com as despesas decorrentes de qualquer infração seja qual for, desde que praticada por seus técnicos durante a entrega do(s) material(is) ainda que no recinto do(a) **CONTRATANTE**.

6.1.4. Efetuar a entrega do(s) material(is) objeto(s) deste contrato, dentro dos parâmetros estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e, inclusive, às recomendações aceitas pela boa técnica.

6.1.5. Efetuar a entrega do(s) material(is) de acordo com as especificações e demais condições estipuladas no EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.174/2022 e seus Anexos e neste contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

6.1.6. Manter, durante todo o período de vigência deste contrato 01 (um) preposto aceito pelo(a) **CONTRATANTE**, para representação do fornecedor e sempre que for necessário.

6.1.7. Acatar as orientações do(a) **CONTRATANTE**, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando os esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas.

6.1.8. Manter durante o prazo de validade do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

6.1.9. Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandas decorrentes de danos seja por culpa sua ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando se, outrossim, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhes venham a ser exigidas por força de Lei, ligadas ao cumprimento deste contrato.

6.1.10. Atender prontamente quaisquer exigências do representante do(a) **CONTRATANTE** inerente ao objeto desta licitação.

6.1.11. Comunicar ao(a) **CONTRATANTE**, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários.

6.1.12. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem subcontratar qualquer parte do contrato, sem prévio consentimento, por escrito, do(a) **CONTRATANTE**.

6.1.13. Comunicar ao(a) **CONTRATANTE** os eventuais casos fortuitos e de força maior, que comprometam a execução deste contrato, dentro do prazo de 02 (dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação, em até 5 (cinco) dias consecutivos, a partir da data de sua ocorrência, sob a pena de não serem considerado.

6.1.14. Responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao fornecimento dos materiais, inclusive frete, seguro, cargas e descargas desde a origem até a sua entrega no local de destino.

6.1.15. A **CONTRATADA** deverá prestar garantia dos materiais fornecido prestados, de no mínimo 90 (noventa) dias.

6.2. São obrigações do(a) **CONTRATANTE**, além de outras assumidas neste Contrato:

6.2.1. Proporcionar todas as facilidades para que a(o) **CONTRATADA(O)** possa realizar a entrega do(s) material(is) objeto do EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.174/2022 e deste contrato.

6.2.2. Acompanhar e fiscalizar a entrega do(s) material(is) objeto do Pregão Eletrônico Nº 09.026/2022 e deste contrato através da indicação de Comissão especialmente designada.

6.2.3. Assegurar-se da efetiva entrega de todos os itens constantes do Termo de Referência adjudicado a(ao) **CONTRATADA(O)**, verificando sempre as especificações, características e quantidades cotadas.

6.2.4. Emitir, por intermédio do Setor Competente do(a) **CONTRATANTE**, pareceres em todos os atos relativos ao(s) material(is) entregue(s) e que apresentar(em) problema(s), em especial quanto às suas especificações, durabilidade e condições de utilização.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

6.2.5. Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.174/2022 e deste contrato, que venham a ser solicitados pela(o) **CONTRATADA(O)**.

6.2.6. Comunicar a(ao) **CONTRATADA(O)** toda e qualquer ocorrência relacionada com o fornecimento do(s) material(is) objetos deste contrato.

6.2.7. Rejeitar o(s) material(is) que a(o) **CONTRATADA(O)** entregar fora das especificações do EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09.174/2022 seus Anexos e deste contrato.

6.2.8. Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados e de acordo com este contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS ALTERAÇÕES, DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES:

7.1. O presente contrato poderá ser alterado nos casos previstos pelo disposto no art. 65 da Lei nº 8.666/93, sendo que as quantidades previstas no Anexo I do Edital e na cláusula segunda deste contrato poderão sofrer acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:

8.1. O presente contrato terá vigência **a partir da data de sua assinatura vigorando até 31/12/2022**, facultando-se ao(a) **CONTRATANTE** rescindi-lo a qualquer época, nas hipóteses legais contidas no estatuto licitatório, mediante aviso por escrito com antecedência de 30 (trinta) dias, isento de indenização de qualquer natureza.

CLÁUSULA NONA – DA PRORROGAÇÃO:

9.1. O presente contrato poderá ser prorrogado, se isto interessar as partes, desde que devidamente justificado nos termos do § 2º, do art. 57, da Lei nº 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

10.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a(o) **CONTRATADA(O)** que:

- a) inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência desta contratação;
- b) ensejar o retardamento da execução do objeto deste contrato;
- c) falhar ou fraudar na execução deste contrato;
- d) comportar-se de modo inidôneo; ou
- e) cometer fraude fiscal.

10.2. A recusa do(a) adjudicatário(a) em assinar o contrato, dentro do prazo estabelecido pelo(a) **CONTRATANTE**, bem como o atraso e a inexecução parcial ou total deste contrato e do objeto desta licitação, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções pelo(a) **CONTRATANTE**:

10.2.1. Advertência, que será aplicada sempre por escrito, quando do não cumprimento de quaisquer das obrigações contratuais consideradas faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretam prejuízos significativos para o objeto contratado;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

10.2.2. Suspensão temporária para licitar e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Araxá/MG, pelo prazo de até 02 (dois) anos.

10.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, no prazo não superior a 5 (cinco) anos;

10.2.4. Rescisão unilateral do contrato sujeitando-se a(o) **CONTRATADA(O)** ao pagamento de indenização ao(a) **CONTRATANTE** por perdas e danos.

10.2.5. Multas pecuniárias nos seguintes termos:

10.2.5.1. A total inexecução dos compromissos assumidos em função deste contrato sujeitará a(o) **CONTRATADA(O)** à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total de cada item inadimplido que lhe foi adjudicado, atualizado à data do inadimplemento, adotando-se como índice de variação o IPC-FIPE.

10.2.5.2. A inexecução parcial dos compromissos assumidos em função deste contrato sujeitará a(o) **CONTRATADA(O)** à multa de até 5% (cinco por cento) sobre o valor da parcela inadimplida.

10.2.5.3. Pelo descumprimento de obrigações acessórias, tais como a não apresentação de quaisquer dos documentos atinentes à entrega e/ou execução do objeto, será cominada multa de 1% (um por cento), calculada sobre o valor global da prestação.

10.3. As penalidades de multa decorrentes de fatos diversos serão consideradas independentes entre si.

10.4. As sanções previstas nos subitens 10.2.1., 10.2.2., 10.2.3., e 10.2.4., poderão ser aplicadas a(ao) **CONTRATADA(O)** juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

10.5. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a(o) **CONTRATADA(O)** ou profissional que:

- a) tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação.

10.6. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa a(ao) **CONTRATADA(O)**, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

10.7. As multas devidas e/ou prejuízos causados ao(a) **CONTRATANTE** serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor do Município, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa do Município e cobrados judicialmente.

10.8. Caso o(a) **CONTRATANTE** determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

10.9. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta da(o) **CONTRATADA(O)**, o(a) **CONTRATANTE** poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

10.10. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta da(o) **CONTRATADA(O)**, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado ao(a) **CONTRATANTE**, observado o princípio da proporcionalidade.

10.11. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias dos processos administrativos necessários à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização.

10.12. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

10.13. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Municipal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

10.14. As penalidades serão registradas no cadastro da(o) **CONTRATADA(O)**, quando for o caso.

10.15. A critério da administração poderão ser suspensas as penalidades, no todo ou em parte, quando o atraso na entrega do material for devidamente justificado pela firma e aceito pelo(a) **CONTRATANTE**, que fixará novo prazo, este improrrogável, para a completa execução das obrigações assumidas.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO DO CONTRATO:

11.1. A(O) **CONTRATADA(O)** reconhece, nos termos do art. 55, IX da Lei 8.666/93, os direitos do(a) **CONTRATANTE** em caso de rescisão administrativa prevista nos artigos 77 a 80 do mesmo diploma legal.

11.2. Este contrato estará sujeito à rescisão, desde que ocorra qualquer das hipóteses previstas no art. 78, da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993, a qual as partes expressamente se submetem, podendo a rescisão ser determinada:

- a) Por ato unilateral e escrito do(a) **CONTRATANTE**, nos casos enumerados nos incisos I a XII, do citado artigo, quando nenhuma indenização será devida a(ao) **CONTRATADA(O)**;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, havendo conveniência para o(a) **CONTRATANTE**: e,
- c) Judicial, nos termos da Lei.

11.3. Da rescisão procedida com base nesta cláusula não incidirá multa ou indenização de qualquer natureza.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

12.1. As despesas decorrentes da execução deste instrumento no **Exercício de 2022** correrão por conta da Dotação Orçamentária número:

02.08.01.12.365.0035.2.007.3.3.90.30 – MATERIAL DE CONSUMO – FICHA: 446 – FONTE: 02 – 0019 – 0019 – 0019 – TRANSFERENCIAS DO FUNDEB PARA APLICAÇÃO EM OUTRAS DESPESAS DA EDUCAÇÃO BASICA – RECURSO FEDERAL – DESENV. E ATIVIDADES DOS CEMEIS-FUNDEB



CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA REGÊNCIA:

13.1. Os casos omissos serão resolvidos com observância das disposições constantes na Lei Municipal nº 4.724 de 09 de agosto de 2005, Decretos Municipais nº 404 de 06 de setembro de 2005 (Pregão), nº 942 de 02 de março de 2021 (Pregão Eletrônico), pela Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002, pelo Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019 Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006 e subsidiariamente pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA PUBLICAÇÃO:

14.1. O(A) **CONTRATANTE** providenciará a publicação resumida do presente instrumento, nos termos do parágrafo único do art. 61 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO:

15.1. As partes elegem o Foro da Comarca de Araxá/MG, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as questões judiciais provenientes deste contrato.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença de duas testemunhas, que também a subscrevem para que produza os efeitos legais.

Araxá-MG, _____ de _____ de 2022.

CONTRATANTE: _____
MUNICÍPIO DE ARAXÁ
RUBENS MAGELA DA SILVA
PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATADA(O): _____
EMPRESA

TESTEMUNHAS:

1) _____ 2) _____
Nome: _____ Nome: _____
C.P.F.: _____ C.P.F.: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

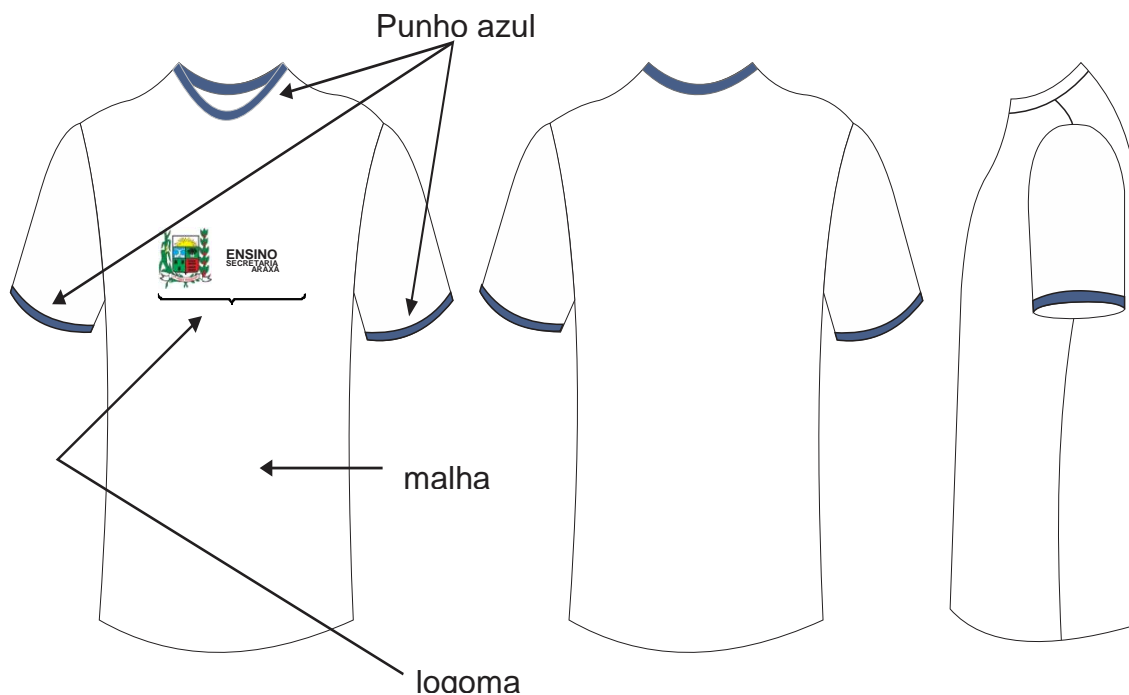
Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

ANEXO IX - MODELOS DE REFERÊNCIA DE UNIFORMES:

MODELO DE CAMISETAS DE ALUNOS



6.1 DETALHES DE ACABAMENTO E CONSTRUÇÃO

6.1.1 - A camiseta deverá seguir rigorosamente o croqui ilustrativo acima. Deverá possuir gola redonda em Ribana Sanfonada na cor Azul Marinho, com 2,0 cm de largura. A gola deverá ser redonda e pregada em máquina ponto cadeia 3 agulhas e rebatida em máquina galoneira 2 agulhas, nos ombros entre a junção da frente com as costas deverá ter um entre meio de 3 mm. Toda a camiseta deverá ser costurada internamente em máquina ponto cadeia 3 agulhas. As mangas na barra Ribana Azul Marinho Sanfonada com 2,0 cm de largura. O acabamento do corpo da camiseta na parte da cintura deverá ser em barra costurada em máquina galoneira duas agulhas com 2,0 cm de largura. No meio da gola, na parte interna traseira, deverá ser costurada uma etiqueta na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos de lavagem e tamanho. A linha utilizada para a confecção é 100% poliéster nº 120. Todas as peças deverão ser embaladas separadamente em sacos plásticos transparentes. A peça deve estar isenta de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação.

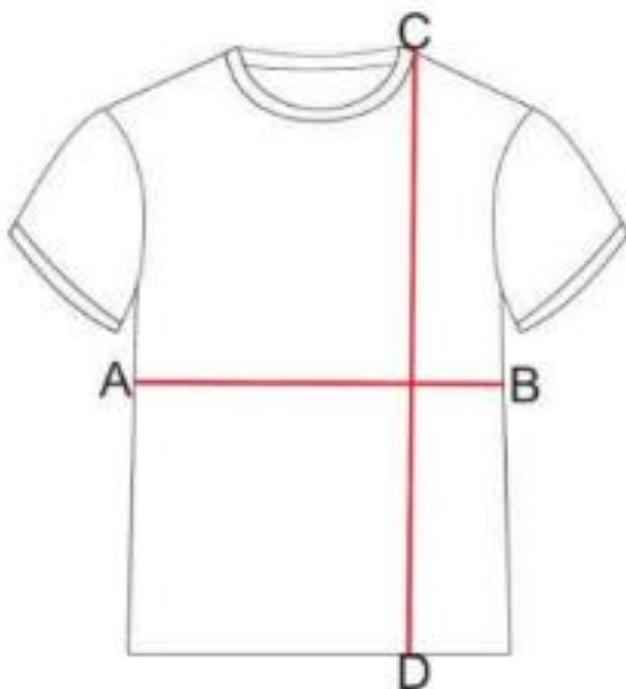


PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506



DISTÂNCIA ENTRE OS PONTOS	TAMANHOS													
	2	4	6	8	10	12	14	16	P	M	G	GG	EG	EGG
A e B	32	35	38	39	40	42	44	46	49	52	54	58	63	70
C e D	44	47	50	53	56	58	59	60	63	66	72	76	80	83

* Todas as medidas estão em centímetros e deverão ser consideradas em "linha reta"

* As demais medidas deverão ser proporcionais às descritas nessa tabela

* Variação máxima permitida: 1,0 cm



MODELO DE BERMUDAS

BERMUDA ESCOLAR

TECIDOS:

Tecido do Corpo :

- Artigo: Helanca Escolar
- Composição: 100% Poliamida
- Gramatura: 270 g/m²
- Cor: Azul Marinho
- Demais especificações: Conforme tabela a seguir
- Na parte frontal da Bermuda, no lado esquerdo, deverá ser aplicado a logomarca da Prefeitura de Araxá/MG ,pelo sistema de Silk Screen e prensado para maior durabilidade, na medida de 8,5 CM de altura e 8 cm largura .



*Bermuda Helanca 100% Poliamida Marinho
Com vivo Branco nas laterais*

CROQUI ILUSTRATIVO

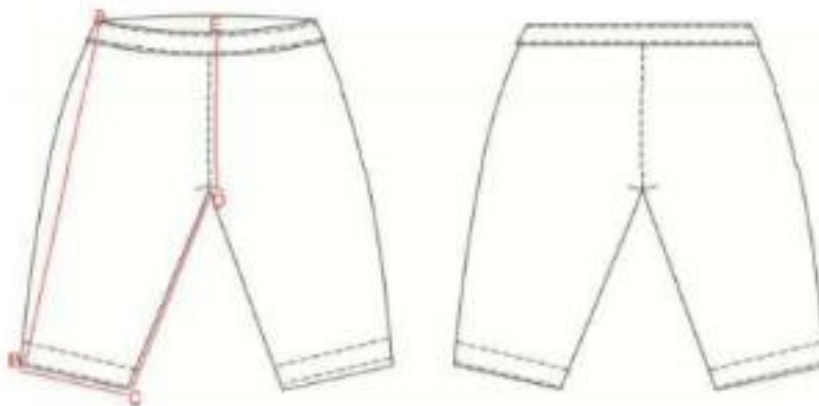


DETALHES DE ACABAMENTO E CONSTRUÇÃO

A Bermuda deverá ser sem bolsos com um Viés adidas branco na lateral. A Bermuda deverá seguir rigorosamente o croqui ilustrativo acima. Deverá ser aplicado na cintura, um elástico interno com 4,0 cm de largura, pregado na máquina interloque e rebatido em máquina elástiqueira de 4 agulhas. A Bermuda deverá ser toda costurada internamente com máquina interloque. O gancho traseiro e dianteiro deverá ser prespontado em maquina reta de uma agulha. As barras deverão ser dobradas e rebatidas em máquina galoneira, com largura de 2,0 cm.. No meio da costa, na parte interna, deverá ser costurada uma etiqueta de nylon na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos de lavagem, tamanho. A linha utilizada para a confecção é 100% poliéster nº 120. Todas as peças deverão ser embaladas separadamente em sacos plásticos transparentes. A peça deve estar isenta de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação.



TABELA DE MEDIDAS



DISTÂNCIA ENTRE OS PONTOS	TAMANHOS											
	2	4	6	8	10	12	14	16	P	M	G	GG
A e B	24	26,5	29,5	34	35,5	39	40	43	44	44,5	48	53
B e C	20	20	21	23	24	26	27,5	28	29	29	31	33
C e D	7	7,5	10	11	11	15,5	16	19	19	19,5	21,5	26
D e E	22	23	24	25	27	28	29	30	31	31	32	33



MODELO DE CONJUNTO DE FRIO

Tecido do Corpo e Mangas da Jaqueta:

- Artigo: Helanca Escolar
- Composição: 100% Poliamida
- Gramatura: 270 g/m²
- Cor: Azul Marinho
- Demais especificações: Conforme tabela a seguir

CROQUI ILUSTRATIVO



DETALHES DE ACABAMENTO E CONSTRUÇÃO

A Jaqueta deverá ser sem forro, com bolso boca lateral e sem capuz. Punho na manga e barra da jaqueta de 5 cm. A gola deverá ser no modelo esporte, em ribana de helanca de poliamida, na mesma cor do corpo. A dobra interna ao zíper deverá ser no mesmo artigo na cor Azul Marinho e deverá ter no mínimo 5 cm de largura. O fechamento será feito com zíper de nylon

destacável na cor Azul Marinho, com fechamento da barra até o final da gola. A jaqueta deve ser toda costurada internamente com máquina Interloque nas laterais, ombros e mangas. As costas da jaqueta deverá ser toda na cor Azul Marinho. O zíper deve ser pregado na maquina interloque e prespantado em máquina reta. As barras deverão ser dobradas e rebatidas em maquina galoneira de duas agulhas, com largura de 2,0cm. No meio da costa, na parte interna, deverá ser costurada uma etiqueta de nylon na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos na



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

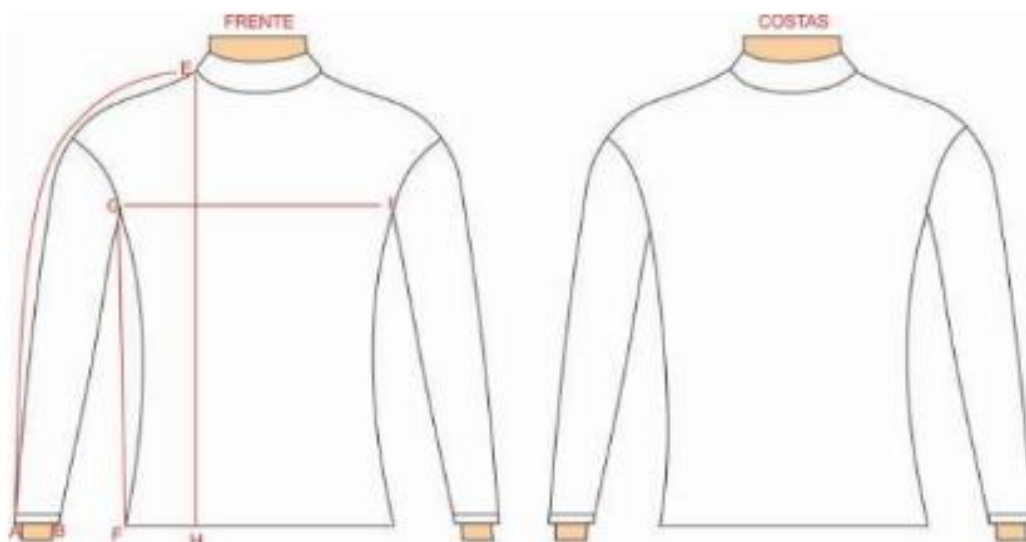
Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos de lavagem, tamanho. A linha utilizada para a confecção é 100% poliéster nº 120. Todas as peças deverão ser embaladas separadamente em sacos plásticos transparentes. A peça deve estar isenta de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação.

ESTAMPA

Na parte frontal da Jaqueta, no lado esquerdo, deverá ser aplicado a logomarca da Prefeitura de Araxá/MG, pelo sistema de Silk Screen e prensado para maior durabilidade, na medida de 8,5 CM de altura e 8 cm largura .

TABELA DE MEDIDAS



DISTÂNCIA ENTRE OS PONTOS	TAMANHOS											
	2	4	6	8	10	12	14	16	P	M	G	GG
A e E	39	47	51	52	53	55	56	60	72	73	76	78
A e B	9	8,5	8,5	9	9,5	9,5	10	10	10,5	10,5	11	11
B e G	23	31	35	35	36	37	39	48	51	52	55	57
G e F	27	30	33	35	38	41	45	48	51	52	53	56
E e H	44	49	52	56	58	62	66	72	77	78	80	83
G e I	35	38	39	41	45	47	49	52	55	56	57	59

* Todas as medidas estão em centímetros e deverão ser consideradas em "linha reta"

* As demais medidas deverão ser proporcionais às descritas nessa tabela

* Variação máxima permitida: 1,0 cm



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

CROQUI ILUSTRATIVO



DETALHES DE ACABAMENTO E CONSTRUÇÃO

A Calça deverá ser sem bolsos. A calça deverá seguir rigorosamente o croqui ilustrativo acima. Deverá ser aplicado na cintura, um elástico interno com 4,0 cm de largura, pregado na máquina interloque e rebatido em máquina elástica de 4 agulhas. A calça deverá ser toda costurada internamente com máquina interloque. O gancho traseiro e dianteiro deverá ser prespontado em máquina reta de uma agulha. As barras deverão ser dobradas e rebatidas em máquina galoneira, com largura de 2,0cm.. No meio da costa, na parte interna, deverá ser costurada uma etiqueta de nylon na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos de lavagem, tamanho. A linha utilizada para a confecção é 100% poliéster nº 120. Todas as peças deverão ser embaladas separadamente em sacos plásticos transparentes. A peça deve estar isenta de qualquer defeito que comprometa sua apresentação.



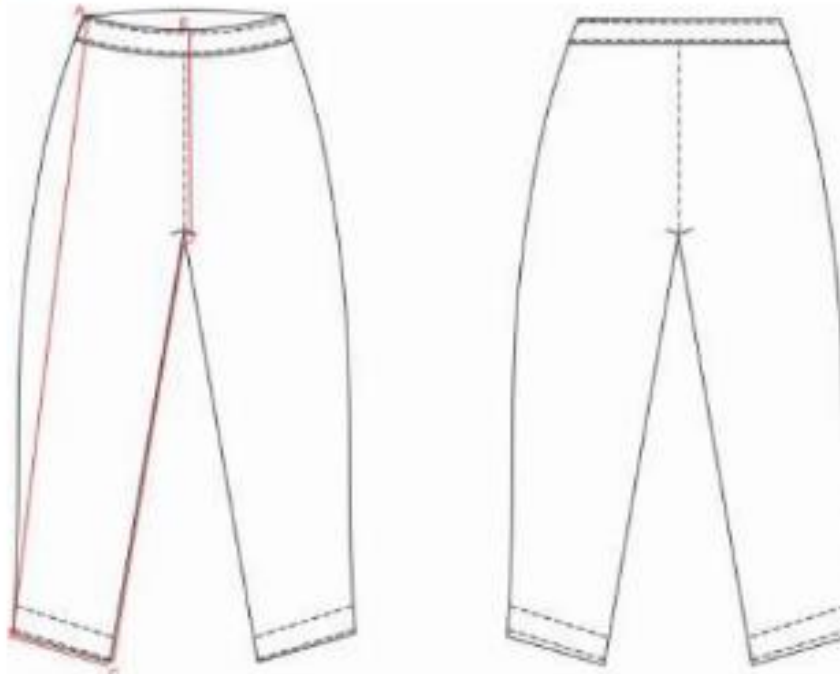
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

TABELA DE MEDIDAS



DISTÂNCIA ENTRE OS PONTOS	TAMANHOS													
	2	4	6	8	10	12	14	16	P	M	G	G G	EG	EGG
A e B	61	63	72,5	80	84	88	90	93	95	100	107	111	115	120
B e C	14	15	16	17	17	17	19,5	21,5	22	23	25	26	28	30
C e D	45	55	57	58	59	65	66	67	68	70	76	82	86	90
D e E	20	21	22	24	25,5	27	28	29	31	32	33	34	36	38

* Todas as medidas estão em centímetros e deverão ser consideradas em "linha reta"

* As demais medidas deverão ser proporcionais às descritas nessa tabela

* Variação máxima permitida: 1,0 cm



MODELO DO SHORT SAIA

CROQUI ILUSTRATIVO



O Short Saia deverá ter um Viés branco de 1 cm na borda . O Short Saia deverá seguir rigorosamente o croqui ilustrativo acima. Deverá ser aplicado na cintura, um elástico interno com 4,0 cm de largura, pregado na máquina interloque e rebatido em máquina elástica de 4 agulhas. O Short Saia deverá ser toda costurada internamente com máquina interloque. O gancho traseiro e dianteiro deverá ser prespontado em máquina reta de uma agulha. As barras deverão ser dobradas e rebatidas em máquina galoneira, com largura de 2,0cm.. No meio da costa, na parte interna, deverá ser costurada uma etiqueta de nylon na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos de lavagem, tamanho. A linha utilizada para a confecção é 100% poliéster nº 120. Todas as peças deverão ser embaladas separadamente em sacos plásticos transparentes. A peça deve estar isenta de qualquer defeito que comprometa a sua apresentação.

SHORT SAIA ESCOLAR

TECIDOS:

Tecido do Corpo :

- Artigo: Helanca Escolar
 - Composição: 100% Poliamida
 - Gramatura: 270 g/m²
 - Cor: Azul Marinho
 - Demais especificações: Conforme tabela a seguir
- Na parte frontal do Short Saia, no lado esquerdo, deverá ser aplicado a logomarca da Prefeitura de Araxá/MG ,pelo sistema de Silk Screen e prensado para maior durabilidade, na medida de 8,5 CM de altura e 8 cm largura .
- Demais especificações: Conforme tabela a seguir

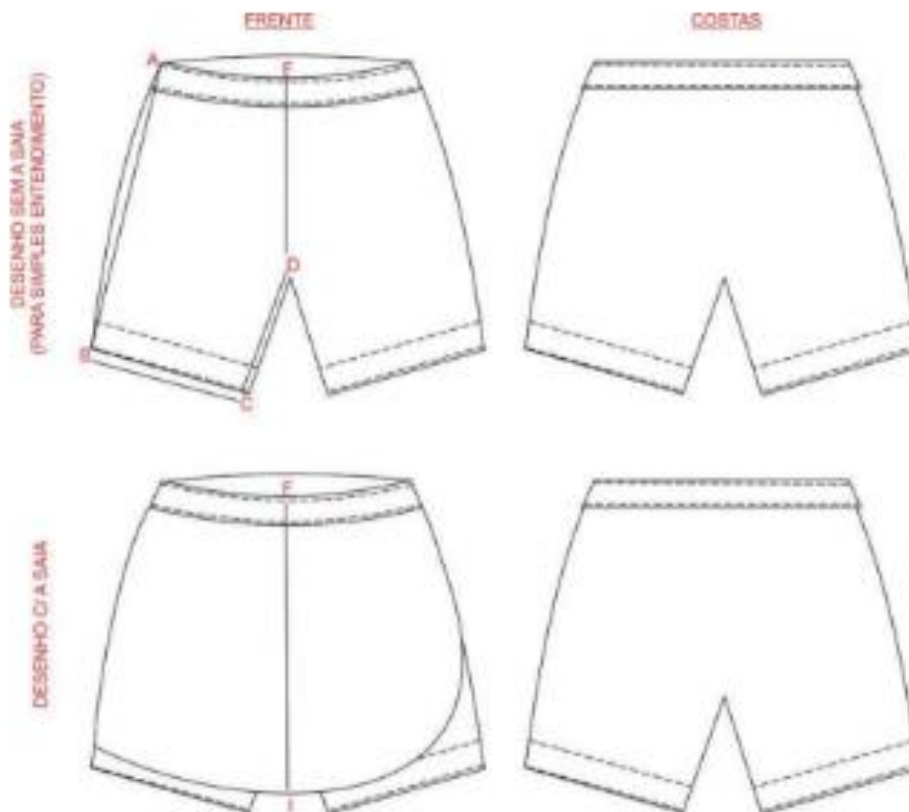


PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506



DISTÂNCIA ENTRE OS PONTOS	TAMANHOS													
	2	4	6	8	10	12	14	16	P	M	G	GG	EG	EGG
A e B	23	24,5	27	28	30	32	34,5	36	37	39	41,5	44	48	51
B e C	17	18	18	20	21	21,5	22	23	24,5	25	26	27	28	29
C e D	5	6	6,5	7	8	9,5	10,5	11	11,5	14	15	16	17	18
D e F	20	21	22	23	25	25,5	26	26,5	27	28	29	30	31	32
F e I	20,5	23	25	27	29	30	31	32	32,5	36	38,5	40	42	44
ALTURA DO CÓS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

* Todas as medidas estão em centímetros e deverão ser consideradas em "linha reta"

* As demais medidas deverão ser proporcionais às descritas nessa tabela

* Variação máxima permitida: 1,0 cm



MODELO DE AVENTAL



CLIENTE: PREF. MUN. DE ARAXA	ENTREGA:	DATA DO PEDIDO:												
<table border="1" style="margin: auto;"> <tr><th colspan="3">Tamanhos</th></tr> <tr><td>Descrição</td><td>1,00 m x 0,60cm</td><td>Total</td></tr> <tr><td>Avental Duplo</td><td>500</td><td>500</td></tr> <tr><td colspan="2">SOMA TOTAL GLOBAL</td><td>500</td></tr> </table>			Tamanhos			Descrição	1,00 m x 0,60cm	Total	Avental Duplo	500	500	SOMA TOTAL GLOBAL		500
Tamanhos														
Descrição	1,00 m x 0,60cm	Total												
Avental Duplo	500	500												
SOMA TOTAL GLOBAL		500												
<p>VISTO</p> <table border="1" style="width:100%;"> <tr><td>CORTE:</td></tr> <tr><td>SILK:</td></tr> <tr><td>BORDADO:</td></tr> <tr><td>SUBLIMAÇÃO:</td></tr> <tr><td>ARREIMATE:</td></tr> </table>	CORTE:	SILK:	BORDADO:	SUBLIMAÇÃO:	ARREIMATE:		<table border="1" style="width:100%;"> <tr> <td>ETIQUETA: ZÊNITE 100% POLIÉSTER ☑ ▲ ☒ ☒ ☒ 24.687.735/0001-01 BRASIL</td> <td>TECIDO: - OXFORD BEGE/ CREME</td> </tr> </table>	ETIQUETA: ZÊNITE 100% POLIÉSTER ☑ ▲ ☒ ☒ ☒ 24.687.735/0001-01 BRASIL	TECIDO: - OXFORD BEGE/ CREME					
CORTE:														
SILK:														
BORDADO:														
SUBLIMAÇÃO:														
ARREIMATE:														
ETIQUETA: ZÊNITE 100% POLIÉSTER ☑ ▲ ☒ ☒ ☒ 24.687.735/0001-01 BRASIL	TECIDO: - OXFORD BEGE/ CREME													



MODELO DE CAMISETA ASG

Tabela de medidas do produto acabado – Camiseta

FIGURA 1

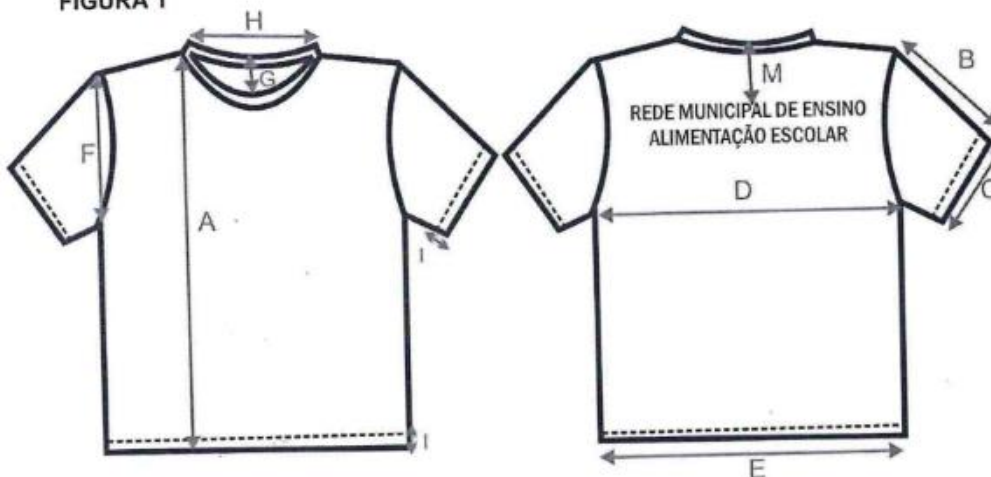
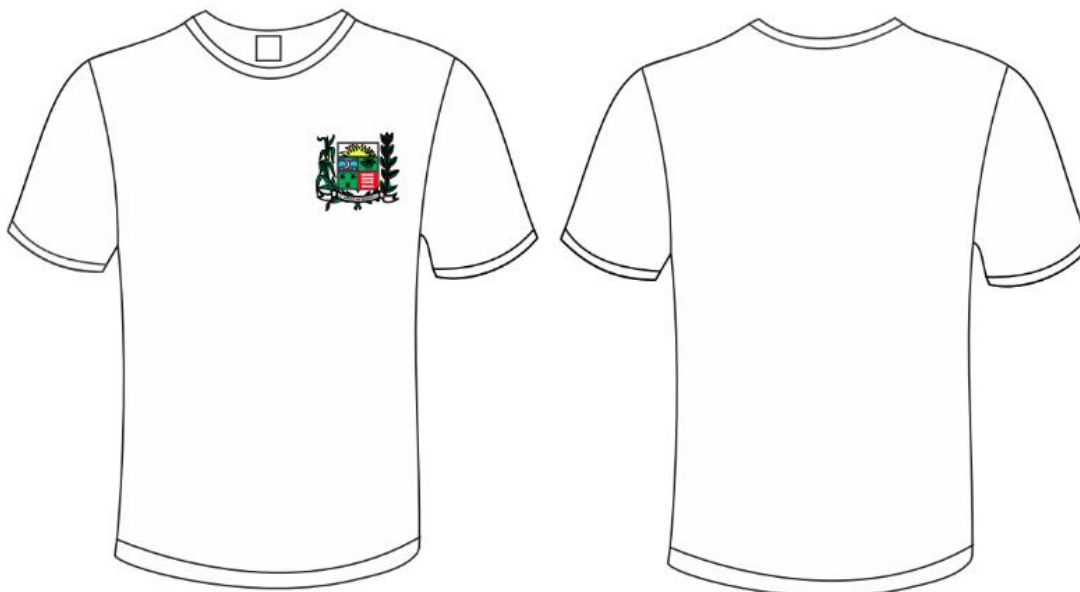


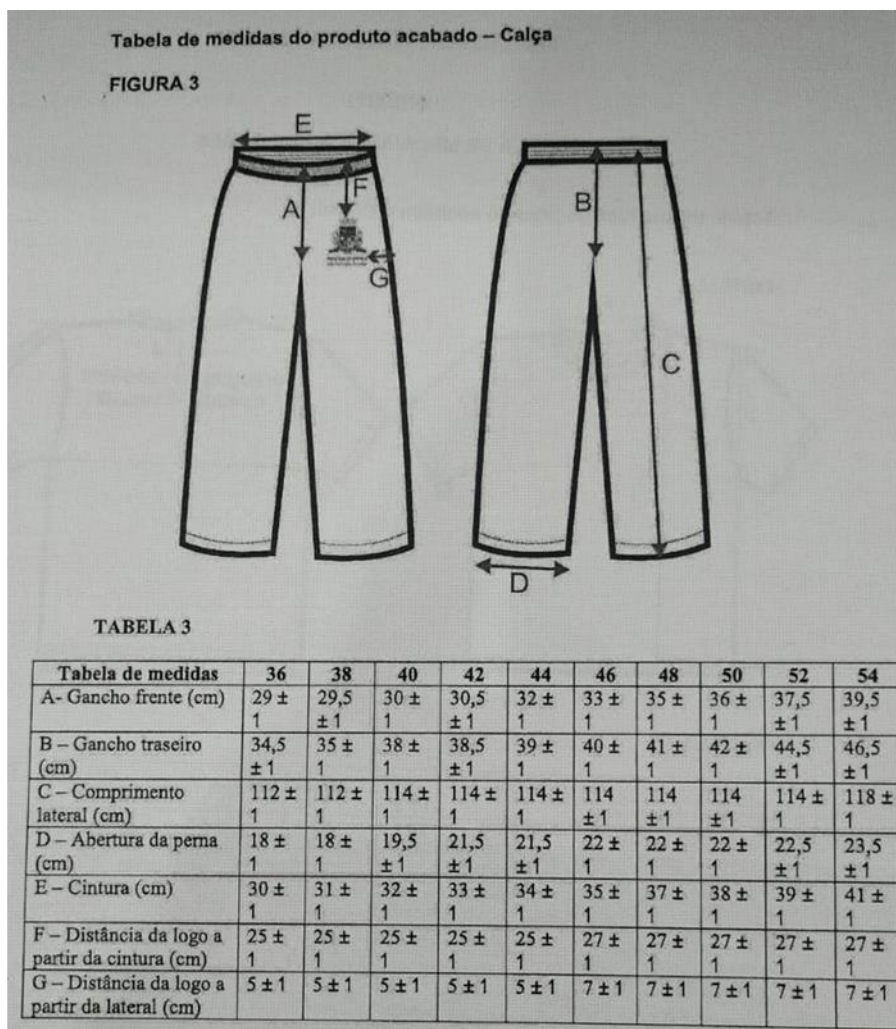
TABELA 1

Tabela de medidas - Camiseta	P	M	G	GG	EG
A- Altura total da peça (cm)	69 ± 1	73 ± 1	75 ± 1	76 ± 1	78 ± 1
B – Comp. Manga (cm)	20 ± 1	23 ± 1	24 ± 1	26 ± 1	29 ± 1
C – Abertura da manga (cm)	17 ± 1	18 ± 1	20 ± 1	20 ± 1	21 ± 1
D – Tórax (cm)	49 ± 1	51 ± 1	54 ± 1	57 ± 1	62 ± 1
E – Barra (cm)	49 ± 1	51 ± 1	54 ± 1	57 ± 1	62 ± 1
F – Cava reta (cm)	22 ± 1	24 ± 1	26 ± 1	28 ± 1	29 ± 1
G – Profundidade do decote (cm)	8 ± 1	12 ± 1	12 ± 1	12 ± 1	12 ± 1
H – Abertura decote (cm)	10 ± 1	10 ± 1	12 ± 1	12 ± 1	12 ± 1
I – Bainha do corpo e manga (cm)	2,5 ± 0,3	2,5 ± 0,3	2,5 ± 0,3	2,5 ± 0,3	2,5 ± 0,3
M – Distancia da estampa a partir da gola (cm)	12,5 ± 1	13 ± 1	13 ± 1	14 ± 1	15 ± 1





MODELO CALÇA ASG



ORDEM DE SERVIÇO				Nº																																																												
CLIENTE:		ENTREGA:		DATA DO PEDIDO																																																												
PREF. MUN. DE ARAXA																																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Descrição</th> <th colspan="12">Tamanhos</th> <th rowspan="2">Total</th> </tr> <tr> <th>34</th> <th>36</th> <th>38</th> <th>40</th> <th>42</th> <th>44</th> <th>46</th> <th>48</th> <th>50</th> <th>52</th> <th>54</th> <th>56</th> <th>58</th> <th>60</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CALÇA</td> <td>72</td> <td>145</td> <td>230</td> <td>155</td> <td>180</td> <td>70</td> <td>60</td> <td>30</td> <td>15</td> <td>12</td> <td>8</td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td>982</td> </tr> <tr> <td colspan="15" style="text-align: center;">SOMA TOTAL GLOBAL 982</td> </tr> </tbody> </table>						Descrição	Tamanhos												Total	34	36	38	40	42	44	46	48	50	52	54	56	58	60	CALÇA	72	145	230	155	180	70	60	30	15	12	8	5			982	SOMA TOTAL GLOBAL 982														
Descrição	Tamanhos												Total																																																			
	34	36	38	40	42	44	46	48	50	52	54	56		58	60																																																	
CALÇA	72	145	230	155	180	70	60	30	15	12	8	5			982																																																	
SOMA TOTAL GLOBAL 982																																																																
VISTO		ETIQUETA:		TECIDO:																																																												
CORTE: SILK: BORDADO: SUBLIMAÇÃO: ARREIMATE:		ZÊNITE 100% ALGODÃO 160 180 180 P 24.687.725/001-01 BRASIL		BRIM PESADO CINZA CLARO																																																												



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG

Secretaria Municipal de Fazenda Planejamento e Gestão

Setor de Licitação - e-mail: licitacao@araxa.mg.gov.br

Centro Administrativo - Avenida Rosália Isaura de Araújo nº 275 - Bloco 03
B. Guilhermina - CEP 38.180-802 - Fone: 3691-7022 / 3691-7145 / 3662.2506

MODELO DO TÊNIS

TÊNIS ESPORTIVO, COMPOSIÇÃO DE NYLON E POLIURETANO, CANO BAIXO, FECHAMENTO COM CADARÇO, SOLADO MICRO EXPANDIDO, PALMILHA EM EVA, COR PRETA.

